



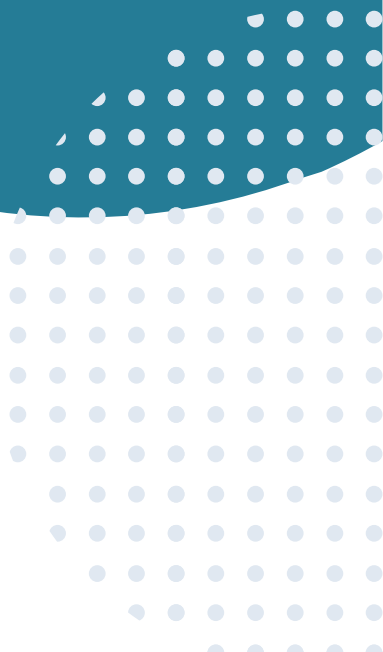
AVICENNA
COLLEGE
BASIS - KADER - MAVO



SCHOOLGIDS

2026 - 2027

ISLAMITISCH VOORTGEZET ONDERWIJS



Deel A

Stichting SIVOR



1 Voorwoord bestuur

Geachte ouders en verzorgers,
Assalāmoē ‘alaykoem wa raḥmatullāhi wa
barakātuh,

Met deze schoolgids informeren wij u over de Avicenna-scholen, die onderdeel uitmaken van Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam e.o. (SIVOR).

Als stichting staan wij voor het bieden van sterk, ambitieus en betekenisvol islamitisch voortgezet onderwijs, waarin leerlingen zich ontwikkelen tot verantwoordelijke en betrokken burgers. Onze identiteit is geen afzonderlijk onderdeel van het onderwijs, maar is verweven in ons dagelijks handelen, in de manier waarop wij lesgeven, begeleiden en met elkaar omgaan. In deze gids leest u wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij het onderwijs voor uw kind vormgeven.

De keuze voor een school is een belangrijke en persoonlijke beslissing. U vertrouwt uw kind dagelijks toe aan onze zorg. Dat vertrouwen nemen wij zeer serieus. Onderwijs is voor ons niet alleen een wettelijke opdracht, maar vooral een verantwoordelijkheid die wij met toewijding en zorgvuldigheid invullen. Dit is zichtbaar in de manier waarop wij dagelijks werken.

Binnen SIVOR wordt gewerkt vanuit een heldere missie: het bieden van krachtig,



ambitieus en betekenisvol islamitisch onderwijs. Onderwijs dat niet alleen gericht is op kennis en vaardigheden, maar juist ook op de vorming van karakter, identiteit en verantwoordelijkheid. SIVOR gaat ervan uit dat een leerling zich optimaal ontwikkelt wanneer hoofd, hart en houding in balans zijn.

Onze scholen zijn geïnspireerd door de rijke traditie van kennis en ontwikkeling binnen de islam, waarin het zoeken naar kennis wordt gezien als een fundamentele opdracht. Niet voor niets begint de eerste openbaring met het woord 'Lees'. Die oproep zien wij als een blijvende uitnodiging om te leren, te reflecteren en te groeien. Deze gedachte vormt nog iedere dag de kern van ons onderwijs. Tegelijkertijd staan wij midden in de Nederlandse samenleving. Wij leiden onze leerlingen op tot jonge mensen die hun plek weten te vinden in een diverse en dynamische wereld. Leerlingen die stevig in hun schoenen staan, die weten waar zij voor staan en die met respect en openheid deelnemen aan de samenleving. Burgerschap is daarmee geen los vak, maar een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs en ons dagelijks handelen.



SIVOR is de afgelopen jaren gegroeid in omvang en complexiteit. Deze ontwikkeling vraagt om duidelijke keuzes, heldere verantwoordelijkheden en een stevige inrichting van governance en kwaliteitszorg. Als bestuur bewaken wij de koers en de samenhang, terwijl de scholen dagelijks werken aan goed onderwijs, passende begeleiding en een veilige leeromgeving. De schoolgids heeft tot doel u helder en volledig te informeren. U vindt hierin informatie over onze visie, organisatie, het onderwijs, de begeleiding en de praktische gang van zaken. Transparantie is voor ons belangrijk, omdat een goede samenwerking begint bij wederzijds begrip.

Sivor beschouwt ouders en verzorgers als partners in het onderwijs. Samen dragen wij de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Daarom hechten wij veel waarde aan open communicatie, betrokkenheid en samenwerking. Alleen samen kunnen wij de voorwaarden creëren waarin leerlingen kunnen groeien en tot bloei komen.

Tot slot vragen wij Allah om zegen en leiding in ons werk, zodat wij onze verantwoordelijkheid rechtvaardig en zorgvuldig kunnen dragen en onze leerlingen kunnen begeleiden in hun ontwikkeling.

Wij wensen u en uw kind een leerzaam, inspirerend en gezegend schooljaar toe.

Namens het bestuur van SIVOR,

Nourdin El Ouali
Voorzitter College van Bestuur

“

“Wie een weg bewandelt op zoek naar kennis, Allah zal voor hem een weg naar het Paradijs vergemakkelijken.”

(Sahieh Muslim)





2 Inhoud

Deel A Stichting SIVOR

1	Voorwoord bestuur	3
2	Inhoud	5
3	Over Stichting SIVOR	8
3.1	Wie zijn wij	8
3.2	Missie, visie en kernwaarden	9
3.3	Besturingsmodel en governance	10
4	Kwaliteit, sturing en verantwoording	11
4.1	Werken aan kwaliteit	11
4.2	Sturing en monitoring	11
4.3	Kwaliteitscultuur	12
4.4	Verantwoording en externe transparantie	12
5	Avicenna voor ons onderwijs	13
5.1	Wie was Avicenna	13
5.2	Avicenna als inspiratiebron	13
5.3	Identiteit in de praktijk	13
5.3.1	Omgang en gedrag	14
5.3.2	Opening van de lessen	14
5.3.3	Hadith van de week	15
5.3.4	Het vak godsdienst	15
5.3.5	Themaweek en activiteiten	15
5.3.6	Vakoverstijgend werken	15
5.3.7	Gescheiden gym- en zwemlessen	15
5.3.8	Kledingvoorschriften	15
5.3.9	Adhan	15
5.3.10	Gebedsruimtes	16
5.3.11	Vrijdaggebed	16
5.3.12	Hafiz	16
5.3.13	Ramadanprogramma	16
5.3.14	Islamitische feestdagen	17
5.4	Onderwijsvisie en maatschappelijke voorbereiding	17

6	Ouders, Medezeggenschap en samenwerking	19
6.1	Ouders als partner	19
6.2	Communicatie	20
6.3	Medezeggenschapsraad (MR)	20
6.4	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	21
6.5	Leerlingenraad en ouderraad	21
6.5.1	Leerlingenraad	21
6.5.2	Ouderraad	22
7	Rechten, plichten en veiligheid	23
7.1	Veilig schoolklimaat	23
7.2	Vertrouwenspersonen	23
7.3	Klachtenregeling	24
7.4	Privacy en AVG	24
8	Praktische en formele uitgangspunten	25
8.1	Toelating en toegankelijkheid	25
8.2	Onderwijstijd en lesuitval	25
8.3	Vrijwillige ouderbijdrage	26
8.4	Sponsoring	26
8.5	Formele status en vaststelling schoolgids	26
8.6	Vindplaats documenten	26
9	Algemene zaken	27
9.1	Overzicht scholen	27
9.1.1	Rotterdam	27
9.1.2	Den Haag	27
9.2	Adressen en contactgegevens	27
9.2.1	Avicenna College Rotterdam (Montessoriweg)	27
9.2.2	Avicenna Lyceum Rotterdam (Fichtestraat)	27
9.2.3	Avicenna Lyceum Den Haag (Zuidlarenstraat)	27
9.3	Raad van toezicht, bestuur en management	27



Deel B Avicenna College Rotterdam

1 Voorwoord directeur 30

2 Over de school 32

3 Onderwijs en onderwijsaanbod 33

3.1	Onderwijsaanbod	33
3.2	Onderbouw en bovenbouw	33
3.3	Vmbo	34
3.3.1	Vmbo-basis en vmbo-kader: de beroepsgerichte leerweg	34
3.3.2	Vmbo-tl: de theoretische leerweg	34
3.3.3	Leerwegondersteunend onderwijs	34
3.4	Ondersteunend onderwijsaanbod	34
3.5	Onderwijstijd en lessentabel	34
3.6	Schooltijden en lesrooster	35
3.7	Afwezigheid en ziekmeldingen	35
3.8	Lesuitval en benutting onderwijstijd	35
3.9	Verzuimbeleid en buitengewoon verlof	35
3.9.1	Geoorloofd verzuim	36
3.9.2	Ongeoorloofd verzuim	36
3.9.3	Buitengewoon verlof	36
3.10	Inhalen van toetsen en huiswerk	36

4 Talentontwikkeling 37

4.1	Sport	37
4.2	Kunst en Cultuur	37
4.3	Drama	37

5 Kwaliteit van het onderwijs 38

5.1	Kwaliteitszorg	38
5.2	RTTI-toetslijn	38
5.3	CITO-VAS toetsen en basisvaardigheden taal en rekenen	39
5.4	Taal en burgerschap als speerpunt	39
5.5	Doorstroomresultaten	39
5.6	Slagingspercentages	40
5.7	Voortijdig schoolverlaters (VSV)	40
5.8	Tevredenheid en veiligheid	40

6 Begeleiding en ondersteuning 42

6.1	Afspraken over basisondersteuning, basisplus- en extra ondersteuning	42
6.1.1	Een sterke basis: basisondersteuning	42
6.1.2	Basisplus- en extra ondersteuning	43
6.2	Onderwijsondersteuning in de eerste lijn	43
6.3	Leerlingbespreking	44
6.4	Decanaat	44
6.5	Onderwijsondersteuning in de tweede lijn	43
6.6	Onderwijsondersteuning in de derde lijn en OPP	44
6.7	Sociale veiligheid	45
6.8	Aanpak en aanspreekpunt pesten	45
6.8.1	Aanspreekpunt pesten	45
6.8.2	Vertrouwenspersonen	45
6.9	Sociale vaardigheidstraining en faalangstreductie	46
6.10	Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie	46
6.11	Ondersteuning van leerlingen met lwoo	46
6.12	De jeugdverpleegkundige en het CJG	47
6.13	Samenwerkingsverband passend onderwijs	47
6.14	De leerplichtambtenaar	47

7 Cijfers en examens 48

7.1	Magister	48
7.2	Lesperiodes en rapport	48
7.3	Overgangs- en slagingsnormen	48
7.4	Het PTO: Programma Toetsing Onderbouw	48
7.5	Het PTA: Programma Toetsing en Afsluiting	49
7.6	Examenreglement	49

8 Ouderbetrokkenheid en communicatie 50

8.1	Samenwerking tussen school en ouders	50
8.2	Communicatie en informatievoorziening	50



8.3	De rol van de mentor	51
8.4	Medezeggenschapsraad (MR)	51
8.5	Ouderraad	51
8.6	Leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers	51
8.7	Thema- en informatiebijeenkomsten	52
9	Praktische informatie	53
9.1	Vakanties en lesvrije dagen 2026–2027	53
9.2	Aanmelden nieuwe leerlingen	53
9.3	Ouderbijdrage	54
9.4	Kluisjes	54
9.5	Schoolboeken	55
10	Regels en afspraken	56
10.1	Gedragsregels	56
10.1.1	Gedrag op school	56
10.1.2	Verantwoordelijkheid	56
10.1.3	Veiligheid en schoolklimaat	56
10.2	Gebruik van mobiele apparaten	57
10.3	Aansprakelijkheid	57
10.4	Schorsing en verwijdering	58
10.5	Klachtenregeling	58
11	Jaarplanning	59
12	Bijlage lessentabel	63
12.1	LESSENTABEL Titel: 623	
13	Bijlage: Ondersteuningsaanbod	66

3 Over Stichting SIVOR

Achter iedere school staat een bredere gemeenschap die richting geeft, ondersteunt en borgt dat onderwijs van blijvende kwaliteit is. Voor de Avicenna-scholen is dat Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam e.o. (SIVOR).

SIVOR vormt het fundament onder de scholen: zij draagt de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs, de continuïteit van de organisatie en de waarden van waaruit wordt gewerkt. Tegelijkertijd is de stichting meer dan een bestuurlijke laag. Zij verbindt de scholen vanuit een gedeelde opdracht: het bieden van betekenisvol onderwijs waarin leerlingen zich ontwikkelen in kennis, karakter en bewustzijn.

Binnen SIVOR wordt onderwijs benaderd als een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Leerlingen, ouders, medewerkers en bestuur dragen ieder op hun eigen manier bij aan een leeromgeving waarin vertrouwen, hoge verwachtingen en betrokkenheid centraal staan. Vanuit deze overtuiging werkt de stichting dagelijks aan het versterken van onderwijs dat recht doet aan de identiteit van de school én aan de eisen van de samenleving van vandaag en morgen.

3.1 Wie zijn wij

Stichting Islamitisch Onderwijs Rotterdam e.o. (SIVOR) is het bevoegd gezag van de Avicenna-scholen en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit, continuïteit en organisatie van het onderwijs. De stichting is verantwoordelijk voor het verzorgen en borgen van voortgezet onderwijs

dat aansluit bij de uitgangspunten en doelstellingen zoals deze binnen de organisatie zijn vastgesteld. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de aansturing van de stichting en legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De scholen van SIVOR zijn geworteld in een stedelijke omgeving die zich kenmerkt door diversiteit en dynamiek. In deze context werkt SIVOR vanuit de overtuiging dat onderwijs een belangrijke rol speelt in het begeleiden van leerlingen naar een zelfstandige en betekenisvolle plek in de samenleving. Daarbij staat niet alleen het behalen van onderwijsresultaten centraal, maar ook de ontwikkeling van de leerling als persoon.

De islamitische grondslag vormt het vertrekpunt van waaruit binnen SIVOR wordt gewerkt. Dit betekent dat de waarden en uitgangspunten van de islam richting geven aan het pedagogisch en didactisch handelen en zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk van de school. Leerlingen worden begeleid in hun ontwikkeling, waarbij aandacht is voor hun houding, gedrag en verantwoordelijkheid, zowel binnen de school als daarbuiten.

Tegelijkertijd maken de scholen deel uit van de Nederlandse samenleving en sluiten zij aan bij de uitgangspunten van de democratische rechtsstaat. Binnen SIVOR wordt deze samenhang bewust vormgegeven, waarbij leerlingen leren hun eigen identiteit te ontwikkelen en zich te verhouden tot de wereld om hen heen.

Het onderwijs binnen SIVOR is gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen. In de dagelijkse praktijk betekent dit dat er aandacht is voor leren en presteren, maar ook voor de manier waarop leerlingen omgaan met zichzelf en met anderen. De scholen bieden een omgeving waarin structuur en duidelijkheid worden geboden en waarin leerlingen worden gestimuleerd om zich te ontwikkelen, verantwoordelijkheid te nemen en hun talenten te benutten.

SIVOR streeft naar onderwijs van goede kwaliteit, waarin medewerkers vanuit professionaliteit en betrokkenheid werken aan de ontwikkeling van leerlingen. Binnen de organisatie is er aandacht voor samenwerking, reflectie en voortdurende verbetering, zodat het onderwijs blijft aansluiten bij de behoeften van leerlingen en de eisen die aan het onderwijs worden gesteld.

De Avicenna-scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen en ouders die de identiteit en uitgangspunten van de school respecteren. Vanuit deze open houding wil SIVOR bijdragen aan een samenleving waarin leerlingen leren omgaan met verschillen en zich ontwikkelen tot betrokken en verantwoordelijke burgers.

3.2 Missie, visie en kernwaarden

De missie van SIVOR vormt het uitgangspunt voor het handelen binnen de organisatie en de keuzes die worden gemaakt in het onderwijs. De missie luidt:

“Wij verzorgen ambitieus, excellent islamitisch voortgezet onderwijs, waarin kinderen hun geloof kunnen beleven en waarin zij optimaal worden toegerust om succesvol, betekenisvol



en met vertrouwen mee te kunnen doen aan de vormgeving van de Rotterdamse en de Nederlandse maatschappij van morgen.”

Deze missie wordt uitgewerkt in drie samenhangende pijlers. Deze pijlers geven richting aan het onderwijs, het pedagogisch handelen en de organisatie als geheel.

Islamitisch geloof

De eerste pijler betreft het islamitisch geloof. De Koran en de Sunnah vormen de bron van inspiratie. Vanuit deze pijler wordt gewerkt aan een schoolklimaat waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen vanuit hun geloof en waarin aandacht is voor hun houding en gedrag. De waarden die hierbij centraal staan zijn respect, rust, reinheid en relatie.

Ambitieuw onderwijs

De tweede pijler betreft ambitieus onderwijs. Binnen deze pijler wordt gewerkt aan kwalitatief goed onderwijs waarin leerlingen worden uitgedaagd en begeleid in hun leerproces. De waarden die hierbij centraal staan zijn kwaliteit, verantwoordelijkheid, samenwerken, verbetering en betekenis.



Maatschappelijke toerusting

De derde pijler betreft maatschappelijke toerusting. Het onderwijs is gericht op het voorbereiden van leerlingen op deelname aan de Nederlandse samenleving. De waarden die hierbij centraal staan zijn gelijkwaardigheid, openheid, dialoog en inclusiviteit.

Doorwerking in de praktijk

De drie pijlers vormen gezamenlijk het kader voor het handelen binnen SIVOR. Zij geven richting aan de inrichting van het onderwijs, de begeleiding van leerlingen en de ontwikkeling van de organisatie. Binnen de scholen zijn deze pijlers zichtbaar in het pedagogisch klimaat, in het onderwijsaanbod en in de wijze waarop leerlingen worden voorbereid op hun toekomst.

3.3 Besturingsmodel en governance

Binnen SIVOR werken wij met een duidelijke en overzichtelijke organisatiestructuur, waarin rollen en verantwoordelijkheden helder zijn belegd. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de stichting en de kwaliteit van het onderwijs op alle scholen. Het bestuur bepaalt de koers, stelt de kaders vast en bewaakt dat de scholen voldoen aan wet- en regelgeving en aan de ambities die wij onszelf stellen.

De dagelijkse leiding van de scholen ligt bij de schooldirecteuren. Zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs, de begeleiding van leerlingen en de aansturing van de teams. Binnen de kaders van het bestuur zorgen zij ervoor dat het onderwijs op hun school goed wordt vormgegeven en aansluit bij de behoeften van de leerlingen.

Om goed zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijs en de ontwikkeling van de scholen, werkt SIVOR met een vaste cyclus van gesprekken en evaluaties. Daarbij worden onder andere onderwijsresultaten, leerlingontwikkeling en schoolontwikkeling besproken. Op basis hiervan worden waar nodig verbeteringen ingezet.

Het bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid en de resultaten aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het functioneren van het bestuur en ziet erop toe dat de stichting haar maatschappelijke opdracht goed vervult. Met deze werkwijze zorgen wij voor duidelijke sturing, goede samenwerking en een continue focus op de kwaliteit van het onderwijs.

Binnen SIVOR wordt onderscheid gemaakt tussen bestuurlijke kwaliteitszorg (BKA) en kwaliteitszorg op schoolniveau (SKA). Het bestuur is verantwoordelijk voor de strategische koers, het stellen van kaders en het bewaken van de kwaliteit op stichtingsniveau. De scholen zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs en de dagelijkse kwaliteitszorg in de praktijk.

Deze verantwoordelijkheden grijpen op elkaar in via een cyclisch proces van sturing, uitvoering, monitoring en bijstelling.

4 Kwaliteit, sturing en verantwoording

Binnen SIVOR staat de ontwikkeling van leerlingen centraal. Het verzorgen van goed onderwijs vraagt om voortdurende aandacht voor kwaliteit en om een werkwijze waarin doelgericht wordt gewerkt, gevolgd en bijgestuurd. Kwaliteit is daarbij geen afzonderlijk onderdeel van de organisatie, maar vormt een doorlopende lijn in het handelen van bestuur, schoolleiding en medewerkers.

Het werken aan kwaliteit betekent dat er duidelijke doelen worden gesteld, dat het onderwijs zorgvuldig wordt uitgevoerd en dat er steeds opnieuw wordt gekeken naar de voortgang en de resultaten. Binnen SIVOR gebeurt dit vanuit de missie en de pijlers zoals deze zijn vastgelegd in het schoolplan en verder zijn uitgewerkt in de jaarlijkse plannen van de stichting en de scholen.

4.1 Werken aan kwaliteit

Binnen SIVOR wordt gewerkt volgens een cyclische kwaliteitsaanpak (plan–do–check–act), waarbij doelen worden gesteld, uitgevoerd, gemonitord en op basis van analyse worden bijgesteld. De uitgangspunten en ambities zijn vastgelegd in het schoolplan 2023–2027. Dit plan beschrijft de richting waarin de stichting en de scholen zich ontwikkelen en vormt de basis voor het onderwijsbeleid.

De doelstellingen uit het schoolplan worden jaarlijks uitgewerkt in het SIVOR-jaarplan. Hierin wordt aangegeven welke speerpunten in een schooljaar centraal staan en welke ontwikkelingen prioriteit krijgen. De scholen vertalen deze doelstellingen vervolgens naar hun eigen schooljaarplannen, zodat deze aansluiten bij de dagelijkse onderwijspraktijk.

Door deze samenhang tussen plannen op verschillende niveaus ontstaat een duidelijke verbinding tussen beleid en uitvoering. Het onderwijs wordt ingericht vanuit deze plannen en gedurende het schooljaar gevolgd en waar nodig bijgesteld.

4.2 Sturing en monitoring

De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs is binnen SIVOR duidelijk belegd. Het bestuur stelt kaders en bewaakt de voortgang van de organisatie als geheel. De schoolleiding geeft hier op schoolniveau uitvoering aan en zorgt voor de dagelijkse aansturing van het onderwijs.

Om zicht te houden op de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs, wordt gedurende het schooljaar op verschillende momenten informatie verzameld en besproken. Daarbij wordt gekeken naar de voortgang van de doelen uit het schoolplan en het jaarplan, naar de ontwikkeling van leerlingen en naar de kwaliteit van het onderwijs in de praktijk.

De voortgang wordt structureel besproken in kwaliteitsgesprekken tussen bestuur en schoolleiding. Deze gesprekken vinden meerdere keren per jaar plaats en vormen een vast onderdeel van de sturing binnen SIVOR. In deze gesprekken wordt gekeken naar de behaalde resultaten, naar de ontwikkelingen binnen de school en naar de punten waarop verdere verbetering nodig is.





Op basis van deze gesprekken worden afspraken gemaakt over de verdere ontwikkeling van het onderwijs. Deze afspraken worden binnen de scholen vertaald naar concrete acties en verwerkt in de verdere uitwerking van de schooljaarplannen. In opvolgende gesprekken wordt de voortgang hiervan opnieuw besproken.

Naast deze gesprekken wordt het onderwijs binnen de scholen gevolgd door middel van analyses van resultaten, lesobservaties en evaluaties binnen de teams. Op deze manier ontstaat een samenhangend beeld van de kwaliteit van het onderwijs en kan gericht worden gewerkt aan verbetering. Indien uit analyses blijkt dat resultaten, ontwikkeling of kwaliteit van onderwijs achterblijven bij de gestelde doelen, worden gerichte verbetermaatregelen ingezet. Deze worden vastgelegd, gemonitord en in opvolgende gesprekken geëvalueerd.

4.3 Kwaliteitscultuur

Binnen SIVOR wordt gewerkt aan een professionele cultuur waarin leren, reflecteren en verbeteren centraal staan. Deze werkwijze is beschreven in het kwaliteitsbeleid van de stichting (kwaliteitsbeleid 2023-2027), waarin is vastgelegd hoe op verschillende niveaus binnen de organisatie wordt gewerkt aan de ontwikkeling en borging van kwaliteit.

In de dagelijkse praktijk betekent dit dat medewerkers gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen voor het onderwijs en dat resultaten en ervaringen met elkaar worden besproken. Binnen teams wordt gereflecteerd op het onderwijs, worden ontwikkelingen gevolgd en worden verbeteringen ingezet.

Verantwoording wordt daarbij gezien als onderdeel van het leerproces. Het analyseren

van resultaten en het bespreken van ontwikkelingen draagt bij aan het versterken van het onderwijs en aan de verdere professionalisering van de organisatie. Deze manier van werken zorgt ervoor dat kwaliteit niet alleen wordt bewaakt, maar ook voortdurend wordt ontwikkeld.

4.4 Verantwoording en externe transparantie

SIVOR legt op verschillende manieren verantwoording af over het onderwijs en het gevoerde beleid. Het bestuur rapporteert jaarlijks over de ontwikkeling van de organisatie en de behaalde resultaten in het jaarverslag. Dit verslag is openbaar en te raadplegen via de website van de stichting (jaarverslag 2025-2026).

Daarnaast houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en de wijze waarop het bestuur zijn verantwoordelijkheid invult. Ook de Raad van Toezicht ziet toe op het functioneren van de organisatie en op de realisatie van de doelstellingen.

Om ouders en andere belanghebbenden inzicht te geven in de resultaten van de scholen, is informatie beschikbaar via Scholen op de Kaart. Hier worden gegevens gepubliceerd over onder andere de onderwijsresultaten en de tevredenheid van leerlingen en ouders.

Belangrijke documenten die richting geven aan het onderwijs en de organisatie, zoals het schoolplan 2023-2027, het SIVOR-jaarplan, de schooljaarplannen, het kwaliteitsbeleid en het jaarverslag 2025-2026, zijn beschikbaar via de website van de stichting en de scholen. Hiermee wordt invulling gegeven aan openheid en transparantie richting ouders en andere betrokkenen.



5 Avicenna voor ons onderwijs

De naam Avicenna is bewust gekozen en vormt een belangrijke inspiratiebron voor onze scholen. De Avicenna-scholen zijn scholen met een Islamitische identiteit. In deze naam komt de verbinding samen tussen kennis, ontwikkeling en zingeving. Het verwijst naar een traditie waarin leren, denken en reflecteren centraal staan.

Binnen de Avicenna-scholen krijgt deze inspiratie betekenis in de manier waarop wij onderwijs vormgeven en in de wijze waarop wij leerlingen begeleiden in hun ontwikkeling.

5.1 Wie was Avicenna

Ibn Sina, ook wel Avicenna genoemd, was een islamitische geleerde die leefde van 980 tot 1037. Hij was een van de grootste denkers uit de islamitische geschiedenis en hield zich bezig met onder andere geneeskunde, filosofie, wiskunde en natuurwetenschappen. Avicenna stond bekend om zijn brede kennis en zijn nieuwsgierigheid. Hij schreef vele boeken en onderzoeken, waarvan De Canon van de geneeskunde (Al-Qanun fi al-Tibb) het bekendste is. Dit werk werd eeuwenlang gebruikt, ook in Europa.

Wat Avicenna bijzonder maakt, is dat hij kennis niet alleen zag als iets om te weten, maar vooral als iets om toe te passen in het leven. Hij zocht naar verbanden en wilde de wereld beter begrijpen.

De naam van onze school verwijst naar deze manier van denken: nieuwsgierig zijn, blijven leren en kennis gebruiken om jezelf en de samenleving te verbeteren.

5.2 Avicenna als inspiratiebron

De naam Avicenna is voor onze Avicenna-scholen meer dan alleen een naam. Het is een inspiratiebron voor de manier waarop wij onderwijs geven. Binnen onze school vinden wij het belangrijk dat leerlingen:

- leren nadenken en vragen stellen
- verbanden leren leggen
- verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling

Dit sluit aan bij de islamitische traditie, waarin het zoeken naar kennis een belangrijke plaats inneemt. Het eerste geopenbaarde woord in de Koran is niet voor niets: “Lees” (Iqra).

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zich inzetten om het beste uit zichzelf te halen. Tegelijkertijd begeleiden wij hen hierin en bieden wij structuur, duidelijkheid en ondersteuning. Op deze manier werken wij aan onderwijs waarin kennis, karakter en geloof samenkomen.

5.3 Identiteit in de praktijk

De islamitische identiteit van de Avicenna-scholen is ons bestaansrecht. Om dit te waarborgen en te versterken, is er een identiteitscommissie. Deze commissie houdt zich bezig met het zichtbaar en herkenbaar maken van de islamitische identiteit binnen de school.

Binnen de Avicenna-scholen zijn wij ervan overtuigd dat de kwaliteit van onderwijs onlosmakelijk verbonden is met onze islamitische identiteit. Het is niet voor niets dat het woord “Lees” (Iqra) het eerste geopenbaarde vers uit de Koran is. Dit benadrukt het fundamentele belang van kennis en intellectuele ontwikkeling binnen de islam.

Wanneer de kwaliteit van het onderwijs tekortschiet, komt daarmee ook een essentieel uitgangspunt van de islam onder druk te staan: de ontwikkeling van het individu in kennis, inzicht en bewustzijn. Om die reden stellen wij hoge eisen aan ons onderwijs en werken wij continu aan verbetering.

In het ontwikkelingsproces van onze leerlingen en medewerkers vormen islamitische waarden en normen het vertrekpunt. Deze waarden sluiten aan bij universele waarden zoals respect, rechtvaardigheid en verantwoordelijkheid, die ook binnen de Nederlandse samenleving centraal staan.

Vanuit deze overtuiging stimuleren wij leerlingen om na te denken over hun rol in de samenleving. Wij dagen hen uit om zich vragen te stellen als:

- Wat betekent het om moslim te zijn in Nederland?
- Hoe verhoud je je tot vraagstukken rondom rechtvaardigheid?
- Hoe draag je bij aan een veilige en leefbare samenleving?

Door deze reflectie leren leerlingen niet alleen zichzelf beter kennen, maar ontwikkelen zij ook

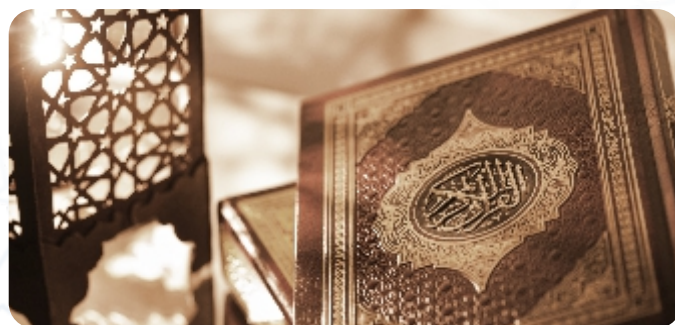
een bewustzijn van hun verantwoordelijkheid richting anderen. Op deze manier geeft het Avicenna invulling aan haar opdracht om leerlingen op te leiden tot betrokken en verantwoordelijke burgers, die een positieve bijdrage leveren aan een diverse samenleving. De identiteit komt in de dagelijkse praktijk op verschillende manieren tot uiting.

5.3.1 Omgang en gedrag

De identiteit van de Avicenna-scholen is zichtbaar in de manier waarop leerlingen en medewerkers met elkaar omgaan. Er wordt gewerkt vanuit waarden die passen bij de islamitische grondslag van de school en die richting geven aan gedrag, houding en omgangsvormen. Hierbij is expliciet aandacht voor respect, verantwoordelijkheid en het nemen van een actieve rol binnen de school en de samenleving. Op deze manier is de identiteit niet alleen zichtbaar in afzonderlijke activiteiten, maar vormt deze een vanzelfsprekend onderdeel van het dagelijks leven binnen de school.

5.3.2 Opening van de lessen

Iedere les wordt geopend met een stuk uit de Edele Koran. Dit geeft een mooi en rustig begin van de les en zorgt ervoor dat de leerlingen weer even weten waarom ze naar school gaan.



5.3.3 Hadith van de week

Dagelijks wordt aandacht besteed aan een hadith van de week. Deze wordt met de leerlingen besproken en waar mogelijk gekoppeld aan het dagelijks handelen en gedrag, zowel binnen als buiten de school.

5.3.4 Het vak godsdienst

Het vak godsdienst neemt een belangrijke plaats in binnen het curriculum van de Avicenna-scholen. Binnen dit vak wordt aandacht besteed aan de islam, maar ook aan andere religies en levensbeschouwingen. Op deze manier leren leerlingen zich te verhouden tot de samenleving waarin zij opgroeien.

5.3.5 Themaweken en activiteiten

Gedurende het schooljaar worden verschillende themaweken en activiteiten georganiseerd die aansluiten bij de islamitische identiteit, zoals activiteiten rondom de ramadan en andere belangrijke momenten binnen het islamitisch jaar.



5.3.6 Vakoverstijgend werken

Waar mogelijk wordt binnen verschillende vakken aandacht besteed aan thema's die aansluiten bij de identiteit van de school. Op deze manier wordt de verbinding gelegd tussen kennis, geloof en de leefwereld van de leerlingen.

5.3.7 Gescheiden gym- en zwemlessen

Sportactiviteiten worden gescheiden gehouden voor jongens en meisjes. Op deze manier houdt de school rekening met de gevoeligheden die kunnen spelen tussen jongens en meisjes. Het doel hiervan is dat leerlingen geen reden hebben om niet deel te nemen aan het belangrijke bewegingsonderwijs. Wij vinden het van groot belang dat alle leerlingen actief deelnemen, vanuit de gedachte: een gezonde geest in een gezond lichaam.

5.3.8 Kledingvoorschriften

Voor zowel jongens als meisjes gelden kledingvoorschriften die in lijn zijn met de islamitische richtlijnen. Daarbij is het uitgangspunt dat leerlingen zich houden aan algemeen geldende normen van fatsoen en respect.

5.3.9 Adhan

Tijdens iedere grote pauze op de Avicenna-scholen wordt door een leerling de adhan (oproep tot het gebed) verricht. Op deze manier wordt iedereen eraan herinnerd om het gebed te verrichten.



5.3.10 Gebedsruimtes

De Avicenna-scholen beschikken over gebedsruimtes en wassingruimtes voor zowel jongens als meisjes. In deze ruimtes hebben leerlingen de mogelijkheid om hun gebed te verrichten.

5.3.11 Vrijdaggebed

Binnen de Avicenna-scholen wordt wekelijks het vrijdaggebed (Jumu'ah) georganiseerd. Leerlingen krijgen de gelegenheid om hieraan deel te nemen. Het vrijdaggebed vormt een belangrijk moment van bezinning en saamhorigheid en sluit aan bij de islamitische identiteit van de school.

5.3.12 Hafiz

Leerlingen die zich inzetten om de Koran te memoriseren (Hafiz) worden hierin gestimuleerd en gewaardeerd. Wanneer een leerling dit traject succesvol afrondt, wordt hij of zij op een passende manier in het zonnetje gezet. Hiermee benadrukt de school het belang van toewijding, discipline en het verwerven van religieuze kennis.

5.3.13 Ramadanprogramma

Tijdens de maand Ramadan wordt binnen de school een aangepast rooster gehanteerd. In deze periode worden verschillende activiteiten en programma's georganiseerd, gericht op bewustwording, bezinning en maatschappelijke betrokkenheid.

Door middel van lezingen en Koranwedstrijden vergroten wij het bewustzijn onder leerlingen van het belang en de betekenis van deze bijzondere maand. Daarnaast maakt een gezamenlijke iftar onderdeel uit van het programma, waarmee de verbondenheid binnen de school wordt versterkt.

Ook besteden wij aandacht aan het belang van sadaqa (liefdadigheid). Leerlingen worden hierbij actief betrokken, bijvoorbeeld door het samenstellen en doneren van voedselpakketten aan de islamitische voedselbank. Op deze manier stimuleren wij leerlingen om zich bewust te zijn van hun verantwoordelijkheid naar anderen en hun rol binnen de samenleving.



5.3.14 Islamitische feestdagen

De islamitische feestdagen Eid ul-Fitr en Eid ul-Adha worden binnen de Avicenna-scholen op een passende en feestelijke manier gevierd.

Op de feestdagen zelf zijn alle leerlingen vrij. Na terugkomst op school wordt gezamenlijk met de leerlingen stilgestaan bij deze dagen. Dit gebeurt door middel van een feestelijke viering, waarbij aandacht is voor de betekenis van de feestdagen en de waarden die daarbij centraal staan.



5.3.15 Schoolreisjes, excursies en samenwerking met ouders

Schoolreisjes en excursies worden georganiseerd in lijn met de islamitische richtlijnen. De school hecht veel waarde aan activiteiten die bijdragen aan de culturele en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen. Daarbij is er, waar passend, ook aandacht voor de islamitische geschiedenis. Door middel van schoolreizen en excursies wordt hier concreet invulling aan gegeven. Bestemmingen kunnen bijvoorbeeld Andalusië, Parijs en Londen zijn. Tijdens deze reizen wordt zorgvuldig rekening

gehouden met de identiteit en de uitgangspunten van de school.

Om deze programma's goed te kunnen uitvoeren, werkt de identiteitscommissie samen met verschillende partners, zowel binnen als buiten de school. De identiteitscommissie heeft hierin een coördinerende rol. Tegelijkertijd is het de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle medewerkers om bij te dragen aan een omgeving waarin de juiste sfeer en waarden worden uitgedragen.

De school ziet opvoeding als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Daarom werken wij intensief samen met ouders/verzorgers en zoeken wij actief naar manieren om hen te betrekken bij de school en bij de schoolloopbaan van hun kind. Door deze samenwerking versterken wij de ontwikkeling van leerlingen, zowel binnen als buiten de school.

5.4 Onderwijsvisie en maatschappelijke voorbereiding

Op de Avicenna-scholen bereiden wij leerlingen voor op hun toekomst. Dit betekent dat wij niet alleen aandacht hebben voor kennis en vaardigheden, maar ook voor de ontwikkeling van de leerling als persoon. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren om zelfstandig te denken en te handelen, verantwoordelijkheid te nemen voor hun keuzes en respectvol om te gaan met anderen. Daarbij begeleiden wij hen in het ontwikkelen van een houding waarin inzet, doorzettingsvermogen en verantwoordelijkheid centraal staan.

Onze leerlingen groeien op in een diverse samenleving. Daarom besteden wij binnen het onderwijs expliciet aandacht aan burgerschap en maatschappelijke ontwikkeling. Leerlingen leren omgaan met verschillen, ontwikkelen sociale en maatschappelijke vaardigheden en worden voorbereid op actieve deelname aan de samenleving. Zij leren zich te verhouden tot anderen, verantwoordelijkheid te nemen en een bijdrage te leveren aan een respectvolle en rechtvaardige samenleving.

Naast deze brede vorming werken wij gericht aan de ontwikkeling van de basisvaardigheden van leerlingen. Deze vaardigheden vormen de basis voor succes in het vervolgonderwijs en in de samenleving.

Voor taal betekent dit dat wij werken aan het versterken van leesvaardigheid, schrijfvaardigheid en mondelinge vaardigheden. Leerlingen leren zich helder uit te drukken, teksten te begrijpen en kritisch om te gaan met informatie. Taal is daarbij niet alleen een vak, maar een onderdeel van alle lessen.

Voor rekenen en wiskunde werken wij aan inzicht, vaardigheid en het kunnen toepassen van kennis in verschillende situaties. Leerlingen leren logisch nadenken, problemen oplossen en verbanden leggen. Dit helpt hen om grip te krijgen op vraagstukken die zij zowel in het onderwijs als daarbuiten tegenkomen.

Digitale geletterdheid krijgt binnen het onderwijs steeds meer aandacht. Leerlingen leren omgaan met digitale middelen,

informatie kritisch te beoordelen en verantwoord gebruik te maken van technologie. Daarbij is er aandacht voor digitale veiligheid en voor de rol van technologie in de samenleving.

Vanuit onze islamitische identiteit stimuleren wij leerlingen om een positieve bijdrage te leveren aan de maatschappij. Wij verwachten dat zij zich bewust zijn van hun gedrag en verantwoordelijkheid nemen voor hun rol in de samenleving. Het onderwijs op de Avicenna-scholen is er dan ook op gericht om leerlingen niet alleen een diploma te laten behalen, maar hen voor te bereiden op vervolgonderwijs en op hun functioneren in de samenleving.



6 Ouders, Medezeggenschap en samenwerking

Binnen de Avicenna-scholen vinden wij de samenwerking met ouders van groot belang. Ouders en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerling. Een goede afstemming en open communicatie dragen bij aan een positief schoolklimaat en aan de ontwikkeling van leerlingen.

In dit hoofdstuk wordt toegelicht op welke manier ouders betrokken zijn bij de school en hoe medezeggenschap en samenwerking binnen SIVOR en de scholen zijn georganiseerd.

6.1 Ouders als partner

Binnen stichting SIVOR worden ouders en verzorgers gezien als belangrijke partners in het onderwijs. De ontwikkeling van leerlingen vindt plaats in een samenspel tussen school, leerling en thuis. Een goede samenwerking tussen ouders en school draagt bij aan het welbevinden, de motivatie en de leerprestaties van leerlingen.

SIVOR hecht daarom grote waarde aan een open en transparante relatie met ouders, gebaseerd op wederzijds vertrouwen, respect en duidelijke communicatie. Ouders worden betrokken bij de school en worden waar mogelijk geïnformeerd over het onderwijs, de ontwikkeling van hun kind en de gang van zaken binnen de school.

De scholen binnen SIVOR dragen zorg voor een toegankelijke en laagdrempelige communicatie met ouders. Daarbij wordt gebruikgemaakt van verschillende middelen en contactmomenten, passend bij de behoeften van ouders en leerlingen.

Van ouders wordt verwacht dat zij actief betrokken zijn bij de schoolloopbaan van hun kind en de communicatie van de school volgen. Deze wederkerigheid is essentieel voor een effectieve samenwerking.



De concrete invulling van de samenwerking met ouders, zoals de organisatie van ouderavonden, de rol van de mentor en de wijze van communiceren, wordt per school nader uitgewerkt in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

6.2 Communicatie

Heldere en tijdige communicatie is een belangrijke voorwaarde voor een goede samenwerking tussen school en ouders. SIVOR verwacht van de scholen dat zij ouders actief informeren over relevante ontwikkelingen, onderwijsinhoudelijke zaken en de voortgang van leerlingen.

De scholen zorgen voor een toegankelijke en transparante communicatie, waarbij ouders op een passende manier worden geïnformeerd over zowel algemene schoolzaken als de ontwikkeling van hun kind. Daarbij wordt gebruikgemaakt van verschillende communicatiemiddelen en contactmomenten.

Van ouders wordt verwacht dat zij de communicatie van de school volgen en waar nodig contact opnemen met de school wanneer daar aanleiding toe is. Op deze manier wordt gezamenlijk verantwoordelijkheid genomen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling.

De concrete invulling van de communicatie, zoals de frequentie van contactmomenten en de gebruikte communicatiemiddelen, wordt per school nader uitgewerkt in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

6.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Binnen iedere Avicenna-school functioneert een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit vertegenwoordigers van personeel en ouders en vervult een belangrijke rol in de besluitvorming op schoolniveau.

De MR heeft op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) advies- en instemmingsrechten op voorgenomen besluiten van de schoolleiding. Dit betekent dat de school bij bepaalde besluiten verplicht is de MR te betrekken en, afhankelijk van het onderwerp, advies te vragen of instemming te verkrijgen. Onderwerpen waar de MR zich onder andere mee bezighoudt, zijn:

- onderwijskundig beleid
- schoolorganisatie
- veiligheid en schoolklimaat
- de ouderbijdrage en andere regelingen

De MR draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs door kritisch mee te denken, voorstellen te toetsen en signalen vanuit de schoolgemeenschap te bespreken met de schoolleiding. Hiermee vormt de MR een belangrijke schakel in de dialoog tussen schoolleiding, personeel en ouders.

De schoolleiding is verantwoordelijk voor het tijdig en zorgvuldig betrekken van de MR bij besluitvorming en voor het naleven van de wettelijke medezeggenschapsrechten.

Ouders die interesse hebben in deelname aan de MR kunnen zich melden bij de school. De contactgegevens van de MR zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

6.4 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naast de medezeggenschapsraden op schoolniveau kent SIVOR een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR is het formele medezeggenschapsorgaan op stichtingsniveau en fungeert als gesprekspartner van het College van Bestuur. De GMR richt zich op beleid en besluiten die van invloed zijn op alle scholen binnen de stichting.

De GMR heeft op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) advies- en instemmingsrechten op voorgenomen besluiten van het College van Bestuur. Hierbij kan gedacht worden aan:

- stichtingsbreed beleid
- het strategisch beleidsplan en jaarplan
- financiële en organisatorische kaders
- beleidskeuzes die meerdere scholen raken

De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van personeel en ouders van de verschillende Avicenna-scholen. De leden worden afgevaardigd vanuit de medezeggenschapsraden (MR'en) van de afzonderlijke scholen.

Op deze wijze wordt geborgd dat ook op stichtingsniveau sprake is van betrokkenheid, inspraak en tegenkracht vanuit de schoolgemeenschap. De GMR draagt daarmee bij aan een zorgvuldige, transparante en evenwichtige besluitvorming binnen de stichting.

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het tijdig betrekken van de GMR bij beleidsontwikkeling en besluitvorming, en voor het naleven van de wettelijke medezeggenschapsrechten.

Ouders die interesse hebben in deelname aan de GMR kunnen zich in eerste instantie aanmelden voor de medezeggenschapsraad van de school. Vanuit de MR kan vervolgens een afvaardiging naar de GMR plaatsvinden.

6.5 Leerlingenraad en ouderraad

Binnen SIVOR wordt waarde gehecht aan actieve betrokkenheid van leerlingen en ouders bij de ontwikkeling van de school. Naast de formele medezeggenschap via de MR en GMR, bieden de scholen ruimte voor vormen van participatie waarin leerlingen en ouders op een laagdrempelige manier kunnen meedenken en bijdragen.

Deze vormen van participatie versterken de verbinding tussen school en gemeenschap en dragen bij aan een positief schoolklimaat en een gedragen ontwikkeling van de school.

6.5.1 Leerlingenraad

Binnen de Avicenna-scholen wordt ruimte geboden voor leerlingparticipatie, onder andere in de vorm van een leerlingenraad of vergelijkbare initiatieven.

De leerlingenraad vertegenwoordigt de belangen van leerlingen en fungeert als gesprekspartner voor de schoolleiding over onderwerpen die voor leerlingen van belang zijn, zoals het schoolklimaat, de leeromgeving en activiteiten.

Door deelname aan de leerlingenraad worden leerlingen actief betrokken bij de school en gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen, hun stem te laten horen en ervaring op te doen met participatie en besluitvorming.

De wijze waarop de leerlingenraad is ingericht en functioneert, kan per school verschillen en wordt nader uitgewerkt in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

6.5.2 Ouderraad

Naast de formele medezeggenschap via de MR wordt binnen de Avicenna-scholen ruimte geboden voor ouderparticipatie, bijvoorbeeld in de vorm van een ouderraad of vergelijkbare initiatieven.

De ouderraad heeft een ondersteunende en signalerende rol en draagt bij aan de betrokkenheid van ouders bij de school. De ouderraad kan fungeren als klankbord voor de schoolleiding en biedt ruimte voor het delen van signalen, ervaringen en aandachtspunten vanuit ouders.

De inzet van ouders in deze vorm van participatie versterkt de samenwerking tussen school en ouders en draagt bij aan een positief en betrokken schoolklimaat.

De concrete invulling, organisatie en werkwijze van de ouderraad verschillen per school en zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.



7 Rechten, plichten en veiligheid

Binnen de Avicenna-scholen vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een veilig en respectvol schoolklimaat vormt de basis voor goed onderwijs.

In dit hoofdstuk wordt toegelicht hoe binnen SIVOR wordt gewerkt aan veiligheid, welke rechten en plichten gelden en op welke manier ondersteuning, klachten en privacy zijn geregeld. Waar nodig wordt verwezen naar het schoolspecifieke deel van deze schoolgids, waarin de praktische uitwerking per school is opgenomen.

7.1 Veilig schoolklimaat

Binnen de Avicenna-scholen wordt actief gewerkt aan een veilig en positief schoolklimaat. Dit betekent dat leerlingen, medewerkers en ouders zich gerespecteerd en gehoord voelen en dat er duidelijke afspraken zijn over gedrag en omgangsvormen.

De scholen werken vanuit heldere regels en verwachtingen, waarbij respect, verantwoordelijkheid en veiligheid centraal staan. Er is aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen en voor het creëren van een omgeving waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen en tot leren kunnen komen. De scholen voldoen aan de wettelijke verplichtingen rondom sociale veiligheid, waaronder het monitoren van de veiligheidsbeleving van leerlingen.

Het veiligheidsbeleid van SIVOR vormt de basis voor het handelen binnen de scholen. Dit

veiligheidsbeleid is te vinden op de site van de stichting. De concrete invulling en praktische uitwerking hiervan zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids en in het veiligheidsplan van de school.

7.2 Vertrouwenspersonen

Binnen de Avicenna-scholen hechten wij veel waarde aan een veilige omgeving voor leerlingen, ouders en medewerkers. Wanneer er sprake is van zorgen, vragen of ongewenst gedrag, is het belangrijk dat dit op een zorgvuldige en vertrouwelijke manier besproken kan worden. Daarom beschikt iedere Avicenna-school over vertrouwenspersoon waar leerlingen, ouders en medewerkers terecht kunnen. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee over mogelijke vervolgstappen en kan ondersteunen bij het bespreekbaar maken van situaties die als onveilig of ongewenst worden ervaren. De contactgegevens van deze vertrouwenspersonen zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

Daarnaast is er een externe vertrouwenspersoon beschikbaar op bestuursniveau, die onafhankelijk ondersteuning kan bieden bij klachten of meldingen:

Margriet Maris
Jericholaan 71A
3061 HC Rotterdam
Telefoon: 010 2307349
Mobiel: 06 51166161E-mailadres:
margriet@hetvolstevertrouwen.nl



Wanneer een situatie daarom vraagt of wanneer een oplossing uitblijft, kan via de vertrouwenspersoon worden doorverwezen naar de formele klachtenregeling van Stichting SIVOR. De vertrouwenspersoon kan ondersteunen bij het voorbereiden en indienen van een klacht en bij het doorlopen van de procedure.

7.3 Klachtenregeling

Binnen de Avicenna-scholen vinden wij het belangrijk dat klachten en zorgen serieus worden genomen en zorgvuldig worden behandeld.

Wanneer ouders of leerlingen een klacht hebben, wordt in eerste instantie geprobeerd deze in overleg met de betrokken medewerker of de schoolleiding op te lossen. In veel gevallen kan in een gesprek tot een passende oplossing worden gekomen.

Wanneer dit niet leidt tot een oplossing, kan gebruik worden gemaakt van de formele klachtenregeling. SIVOR beschikt over een klachtenregeling waarin is vastgelegd:

- hoe een klacht kan worden ingediend
- welke stappen worden doorlopen
- welke rechten en plichten gelden

De volledige klachtenregeling en de contactgegevens van de klachtenfunctionaris zijn te vinden via de website van de stichting en in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

7.4 Privacy en AVG

Binnen de Avicenna-scholen wordt zorgvuldig omgegaan met persoonsgegevens van

leerlingen en ouders. Dit gebeurt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

De scholen verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor doeleinden die noodzakelijk zijn voor het onderwijs en de begeleiding van leerlingen. Hierbij wordt zorgvuldig omgegaan met de beveiliging en bescherming van deze gegevens.

SIVOR beschikt over een privacybeleid waarin is vastgelegd:

- welke gegevens worden verwerkt
- met welk doel dit gebeurt
- hoe de gegevens worden beschermd

Dit privacybeleid is beschikbaar via de website van de stichting. In het schoolspecifieke deel van deze schoolgids wordt, waar nodig, aanvullende informatie gegeven over de toepassing binnen de school. Voor vragen over privacy of de verwerking van persoonsgegevens kunnen ouders contact opnemen met de school. De contactgegevens van de betreffende contactpersoon zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

8 Praktische en formele uitgangspunten

Binnen de Avicenna-scholen gelden een aantal praktische en formele uitgangspunten die richting geven aan de organisatie van het onderwijs en de samenwerking met ouders en leerlingen.

Aanvullend op de rechten, plichten en veiligheidsafspraken zoals beschreven in het voorgaande hoofdstuk, worden in dit hoofdstuk de praktische en formele uitgangspunten van het onderwijs toegelicht op het gebied van toelating, onderwijstijd, financiële bijdragen, sponsoring en de formele status van deze schoolgids. Daarnaast wordt aangegeven waar belangrijke documenten te vinden zijn.

8.1 Toelating en toegankelijkheid

De Avicenna-scholen staan open voor alle leerlingen en ouders die de identiteit en uitgangspunten van de school respecteren. De toelating vindt plaats conform de geldende wettelijke kaders en regionale afspraken, zoals de afspraken rondom de overgang van primair naar voortgezet onderwijs. De scholen hanteren een transparante en zorgvuldige toelatingsprocedure, die openbaar is en beschikbaar via de website van de school.

Bij toelating wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften van de leerling en naar de mogelijkheden van de school om passend onderwijs te bieden. De scholen handelen hierbij volgens de geldende wet- en regelgeving voor het voortgezet onderwijs.

Van ouders en leerlingen wordt verwacht dat zij de islamitische grondslag van de school respecteren en zich houden aan de afspraken en regels die binnen de school gelden.

De concrete toelatingsprocedure en aanvullende informatie hierover zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

8.2 Onderwijstijd en lesuitval

De Avicenna-scholen voldoen aan de wettelijke eisen met betrekking tot onderwijstijd. De realisatie van de onderwijstijd wordt gedurende het schooljaar gemonitord en waar nodig bijgestuurd.

Voor het voortgezet onderwijs gelden urennormen per opleiding. Dit betekent dat een leerling gedurende de volledige schoolloopbaan ten minste 3.700 uur onderwijs in het vmbo, 4.700 uur onderwijs in de havo en 5.700 uur onderwijs in het vwo krijgt aangeboden. Daarnaast verzorgen de scholen jaarlijks ten minste 189 onderwijsdagen.

De Avicenna-scholen streven ernaar lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Bij lesuitval wordt, waar mogelijk, vervanging geregeld of wordt de les op een andere wijze ingevuld, zodat de onderwijstijd zo veel mogelijk behouden blijft.

De onderwijstijd wordt vastgelegd in de lessentabellen en jaarroosters, die jaarlijks worden vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad. De realisatie van de onderwijstijd wordt gedurende het schooljaar gemonitord en verantwoord.

De concrete invulling van de onderwijstijd, de lessentabel en de wijze waarop met lesuitval wordt omgegaan, zijn opgenomen in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

8.3 Vrijwillige ouderbijdrage

De Avicenna-scholen kunnen ouders vragen om een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten en voorzieningen die niet door de overheid worden bekostigd.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Leerlingen worden niet uitgesloten van deelname aan activiteiten wanneer ouders deze bijdrage niet betalen.

De hoogte van de bijdrage en de besteding hiervan worden jaarlijks vastgesteld en toegelicht in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

8.4 Sponsoring

De Avicenna-scholen gaan zorgvuldig om met sponsoring. Sponsoring mag geen invloed hebben op de inhoud van het onderwijs, de leermiddelen, de pedagogisch-didactische uitgangspunten of op de onafhankelijkheid van de school.

Bij het aangaan van sponsorovereenkomsten wordt gehandeld volgens de geldende afspraken en richtlijnen. Transparantie staat hierbij centraal.

Indien sprake is van sponsoring binnen een school, wordt dit toegelicht in het schoolspecifieke deel van deze schoolgids.

8.5 Formele status en vaststelling schoolgids

De schoolgidsen zijn vastgesteld door het bestuur van Stichting SIVOR.

De medezeggenschapsraden (MR) van de Avicenna-scholen hebben instemmingsrecht

op de schoolgids, zoals vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Dit betekent dat de MR betrokken is bij de inhoud en de vaststelling van deze gids.

De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld en waar nodig geactualiseerd, zodat deze aansluit bij de actuele situatie binnen de school en de geldende wet- en regelgeving.

8.6 Vindplaats documenten

Binnen de Avicenna-scholen vinden wij het belangrijk dat ouders en leerlingen toegang hebben tot relevante informatie over het onderwijs en de organisatie.

De volgende documenten zijn beschikbaar via de websites van de scholen en/of de stichting SIVOR:

- het schoolplan
- het jaarplan
- het schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- het programma van toetsing en afsluiting (PTA)
- het examenreglement
- de klachtenregeling
- het veiligheidsplan
- het privacybeleid
- het jaarverslag
- informatie via Scholen op de Kaart

Deze documenten bieden inzicht in de manier waarop het onderwijs is ingericht, hoe de kwaliteit wordt bewaakt en welke afspraken en procedures gelden. Deze documenten zijn actueel en worden periodiek geactualiseerd. Deze documenten zijn voor ouders en leerlingen toegankelijk via de websites van de stichting en de scholen.

9 Algemene zaken

Stichting SIVOR verzorgt islamitisch voortgezet onderwijs op meerdere locaties in Rotterdam en Den Haag. De scholen werken vanuit een gezamenlijke visie en identiteit, maar verschillen in onderwijsaanbod, context en doelgroep. Binnen de stichting is sprake van een samenhangend onderwijsaanbod, waarbij doorstroom tussen niveaus en locaties mogelijk is. In dit hoofdstuk vindt u een overzicht van de scholen die onder SIVOR vallen, evenals de bijbehorende adressen en contactgegevens.

9.1 Overzicht scholen

9.1.1 Rotterdam

Avicenna College Rotterdam

(Montessoriweg)

Onderwijsaanbod:

- vmbo-basis
- vmbo-kader
- vmbo-tl (mavo)
- leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Avicenna Lyceum Rotterdam

(Fichtestraat)

Onderwijsaanbod:

- havo
- vwo

9.1.2 Den Haag

Avicenna Lyceum Den Haag

(Zuidlarenstraat)

Onderwijsaanbod:

- vmbo-tl (mavo)
- havo
- vwo

9.2 Adressen en contactgegevens

9.2.1 Avicenna College Rotterdam (Montessoriweg)

Bezoekadres: Montessoriweg 55

Postcode en plaats: 3083 AN Rotterdam

Telefoon: 010 – 7900555

E-mail: info@avicenna-college.com

Website: www.avicennascholen.nl

9.2.2 Avicenna Lyceum Rotterdam (Fichtestraat)

Bezoekadres: Fichtestraat 3

Postcode en plaats: 3076 RA Rotterdam

Telefoon: 010 – 7900555

E-mail: info@avicenna-college.com

Website: www.avicennascholen.nl

9.2.3 Avicenna Lyceum Den Haag (Zuidlarenstraat)

Bezoekadres: Zuidlarenstraat 6-10

Postcode en plaats: 2545 VX Den Haag

Telefoon: 070 – 2074454

E-mail: info@avicenna-college.com

Website: www.avicennascholen.nl

9.3 Raad van toezicht, bestuur en management

Stichting Sivor heeft een toezichthoudend bestuur, de Raad van Toezicht, en een uitvoerend bestuur. De dagelijks leiding van het Avicenna berust bij de directie/ het management. De samenstelling is als volgt:

Raad van Toezicht

- dhr. drs. Z. Chiadmi (voorzitter)
- mw. B. Laghzaoui (lid)
- dhr. drs. E. Yigit (lid)
- dhr. drs. J. Otten (lid)
- dhr. drs. A. Mohamedajoeb (lid)

Bestuur

- dhr. N. el Ouali

Directeur bedrijfsvoering

- dhr. C. Acharki

Directeur onderwijs en kwaliteit

- mw. dr. R. de Wit



Directie en management Avicenna College

Montessoriweg, Rotterdam

- dhr. drs. M.Y. Griep (directeur)
- dhr. B. Goossens (afdelingsleider leerjaar 1-2)
- dhr. Z. el Koubie (afdelingsleider leerjaar 2-3)
- dhr. E. Demirdas MEd (afdelingsleider leerjaar 3-4)

Directie en management Avicenna Lyceum

Fichtestraat, Rotterdam

- dhr. drs. J. Djabar (directeur)
- dhr. I. Bouallouch (teamleider leerjaar 1-2)
- dhr. S. Cadi (teamleider leerjaar 3-6)

Directie en management Avicenna Lyceum

Zuidlarenstraat, Den Haag

- dhr. drs. A. Bozhar (directeur)
- dhr. H. Arab (teamleider leerjaar 1-2)
- dhr. H. El Hamdaoui (teamleider 3-4)



Deel B

Avicenna College Rotterdam





1 Voorwoord directeur

Beste ouders en verzorgers,

Assalamoe alaikoem wa rahmatullahi wa barakatuh,

Van harte welkom bij het Avicenna College Rotterdam. Met deze schoolgids informeren wij u over het onderwijs, de begeleiding en de dagelijkse praktijk op onze locatie aan de Montessoriweg. Tegelijkertijd markeert dit document het begin van een nieuw schooljaar waarin wij samen met u werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Het Avicenna College is meer dan een school waar onderwijs wordt gegeven. Wij zien onszelf als een opvoed- en leergemeenschap, waarin leerlingen zich ontwikkelen tot zelfstandige, verantwoordelijke en bewuste jonge mensen. Onze islamitische identiteit vormt daarbij een belangrijke basis. Waarden als respect, verantwoordelijkheid, discipline en zorg voor elkaar zijn zichtbaar in ons dagelijks

handelen en in de manier waarop wij met elkaar omgaan.

Wij werken vanuit de overtuiging dat ieder kind kan groeien, mits er sprake is van duidelijke structuur, hoge verwachtingen en persoonlijke aandacht. Daarom bieden wij onderwijs in een omgeving die gekenmerkt wordt door rust, duidelijkheid en voorspelbaarheid. Tegelijkertijd dagen wij leerlingen uit om het beste uit zichzelf te halen, zowel op cognitief als op persoonlijk vlak.

Onze school staat in een grootstedelijke context, midden in Rotterdam. Dat vraagt om onderwijs dat niet alleen gericht is op kennis en vaardigheden, maar ook op weerbaarheid, burgerschap en toekomstgericht denken. Wij bereiden leerlingen actief voor op hun rol in de samenleving en op een succesvolle doorstroom naar het vervolgonderwijs.



Binnen het Avicenna College geloven wij sterk in de samenwerking tussen school, leerling en ouders. Deze driehoek is essentieel voor het succes van de leerling. Wij verwachten van ouders betrokkenheid bij de schoolloopbaan van hun kind en een actieve rol in het ondersteunen van het leerproces en de ontwikkeling.

Ons team bestaat uit bevlogen professionals die dagelijks werken aan goed onderwijs en passende begeleiding. Zij kennen de leerlingen, spreken hen aan op hun gedrag en ondersteunen hen waar nodig. Dit doen wij met aandacht, maar ook met duidelijkheid: wij stellen grenzen waar dat nodig is en bieden ruimte waar dat kan.

In deze schoolgids vindt u alle locatiespecifieke informatie over ons onderwijs, de begeleiding en de organisatie van de school. Wij nodigen u uit om deze zorgvuldig door te nemen.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking en wensen u en uw kind een succesvol en leerzaam schooljaar toe.

Namens het team,

Dhr. drs. M.Y. Griep

Directeur Avicenna College Rotterdam



2 Over de school

Het Avicenna College Rotterdam is gevestigd aan de Montessoriweg in Rotterdam-Zuid en maakt onderdeel uit van Stichting SIVOR. De school verzorgt voortgezet onderwijs op vmbo-niveau en biedt onderwijs binnen de basisberoepsgerichte leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en de theoretische leerweg, met daarnaast leerwegondersteunend onderwijs (lwoo).

De school bevindt zich in een grootstedelijke omgeving en heeft een diverse leerlingpopulatie. Leerlingen komen voornamelijk uit Rotterdam-Zuid en omliggende wijken. De doelgroep kenmerkt zich door een brede variatie in onderwijsbehoeften, waarbij naast cognitieve ontwikkeling ook aandacht nodig is voor studievastigheden, structuur, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het Avicenna College speelt hier bewust op in door onderwijs te bieden dat duidelijk, gestructureerd en ondersteunend is, met tegelijkertijd hoge verwachtingen ten aanzien van inzet, gedrag en leerprestaties. De school combineert een duidelijke pedagogische aanpak met een sterke focus op het versterken van basisvaardigheden, zoals taal en rekenen.

De school telt circa 800 tot 850 leerlingen en is georganiseerd in overzichtelijke leerjaren met een duidelijke aansturing per afdeling. Binnen de school wordt gewerkt met vaste routines, heldere regels en een herkenbare dagstructuur. Dit zorgt voor rust en voorspelbaarheid, wat essentieel is voor het leerklimaat en de ontwikkeling van leerlingen.

Een belangrijk kenmerk van de locatie Montessoriweg is de nadruk op intensieve begeleiding en nabijheid. De mentor vervult hierin een centrale rol en volgt de ontwikkeling van de leerling op zowel didactisch als pedagogisch gebied. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, biedt de school leerwegondersteunend onderwijs met kleinere groepen en aanvullende begeleiding.

De profilering van het Avicenna College Rotterdam komt tot uiting in de volgende kenmerken:

- een gestructureerde en veilige leeromgeving met duidelijke verwachtingen
- intensieve begeleiding en persoonlijke aandacht voor leerlingen
- gerichte versterking van basisvaardigheden (taal en rekenen)
- voorbereiding op het middelbaar beroepsonderwijs en de arbeidsmarkt
- aandacht voor gedrag, houding en persoonlijke ontwikkeling

Daarnaast werkt de school nauw samen met externe partners, zoals het samenwerkingsverband Koers VO, mbo-instellingen en ondersteuningsorganisaties. Deze samenwerking maakt het mogelijk om leerlingen passende ondersteuning te bieden en een soepele overgang naar vervolgonderwijs te realiseren.

De school is goed bereikbaar met het openbaar vervoer en ligt in de nabijheid van Zuidplein, waardoor zij toegankelijk is voor leerlingen uit verschillende delen van de stad.

3 Onderwijs en onderwijsaanbod

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe het onderwijs op het Avicenna College Rotterdam is ingericht. U leest welke leerwegen de school aanbiedt, hoe het onderwijs is opgebouwd en op welke manier leerlingen worden voorbereid op het examen en hun vervolgopleiding. Daarnaast wordt toegelicht hoe de onderwijstijd is georganiseerd en hoe de school omgaat met lesuitval.

3.1 Onderwijsaanbod

Het Avicenna College Rotterdam biedt onderwijs op vmbo-niveau. Op de locatie Montessoriweg kunnen leerlingen onderwijs volgen in de volgende leerwegen:

- vmbo-basisberoepsgerichte leerweg
- vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg
- vmbo theoretische leerweg (mavo)
- leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Binnen deze leerwegen wordt gewerkt aan een brede ontwikkeling van leerlingen, waarbij aandacht is voor kennis, vaardigheden en persoonlijke vorming. Het onderwijs is gericht op een succesvolle doorstroom naar het middelbaar beroepsonderwijs.

3.2 Onderbouw en bovenbouw

Het onderwijs op het Avicenna College is opgebouwd in een onderbouw en een bovenbouw. Bij het vmbo spreken we van de onderbouw tot en met het tweede leerjaar. Daarna gaan de leerlingen naar de bovenbouw.

In de onderbouw geven we onze leerlingen belangrijke basiskennis mee en werken we aan

het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn voor de bovenbouw. Ook richten we ons op een brede ontwikkeling en persoonlijke vorming. We vinden het belangrijk dat je als leerling inzicht krijgt in wie je bent, wat je kunt en wat je wilt.

In de onderbouw (leerjaar 1 en 2) ligt de nadruk op:

- het ontwikkelen van basisvaardigheden zoals taal en rekenen
- het aanleren van studievoordigheden
- het ontwikkelen van een goede werkhouding
- het oriënteren op verschillende vakken en interesses

In deze fase krijgen leerlingen een breed aanbod aan vakken en worden zij begeleid in het ontdekken van hun talenten.

Na de onderbouw maken leerlingen de overgang naar de bovenbouw. In deze fase kiezen zij een profiel en wordt het onderwijs meer gericht op het examen en de voorbereiding op het vervolgonderwijs.

3.3 Vmbo

Het vmbo duurt vier jaar en geeft toegang tot het middelbaar beroepsonderwijs. Na het tweede leerjaar kiezen de leerlingen een profiel voor de bovenbouw. De mentoren en de decaan begeleiden leerlingen en ouders vanaf het begin van het schooljaar zo goed mogelijk bij het maken van deze belangrijke profielkeuze. De profielen die wij in de bovenbouw van het vmbo aanbieden zijn:

- Producteren, Installeren en Energie (PIE)
- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Economie en Ondernemen (E&O)

In de bovenbouw werken we toe naar een passende en kansrijke keuze voor een vervolgopleiding. In het keuzetraject voeren we individuele gesprekken met leerlingen en werken we met een digitaal portfolio en een doorstroomdossier.

3.3.1 Vmbo-basis en vmbo-kader: de beroepsgerichte leerweg

In de beroepsgerichte leerweg zijn twee niveaus te onderscheiden: de basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-basis) en de kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-kader). Beide leerwegen zijn praktisch ingesteld en geven een voorbereiding op een opleiding in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) niveau 1, 2 of 3.

3.3.2 Vmbo-tl: de theoretische leerweg

De theoretische leerweg in het vmbo (vmbo-tl) is meer theoretisch dan praktisch ingesteld en bereidt leerlingen voor op een opleiding in het mbo niveau 3 of 4.

3.3.3 Leerwegondersteunend onderwijs

In het vmbo bieden we ook leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) aan. Dit is bedoeld voor leerlingen die meer moeite hebben met leren. Omdat hiervoor een indicatie nodig is, is het belangrijk dat leerlingen voor deze afdeling vroegtijdig worden aangemeld.

3.4 Ondersteunend onderwijsaanbod

We merken dat veel brugklasleerlingen het lastig vinden om op een goede manier te leren en huiswerk te maken. Daarom bieden we alle leerlingen in het eerste leerjaar huiswerkbegeleiding aan.

Voor onze leerlingen in alle leerjaren geldt dat zij bijlessen kunnen volgen als de docentenvergadering dat adviseert. Ter voorbereiding op de examens bieden we examentrainingen aan.

3.5 Onderwijstijd en lessentabel

Om de schoolloopbaan succesvol te doorlopen is het van belang dat leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen aangeboden en benutten. De school voldoet aan de wettelijk gestelde eisen ten aanzien van onderwijstijd.

De invulling van de onderwijstijd wordt jaarlijks vastgesteld en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De onderwijstijd bestaat uit:

- reguliere lessen
- mentorlessen
- ondersteuningsactiviteiten
- overige onderwijsactiviteiten

De lessentabel kunt u aan het einde van deze schoolgids vinden.

3.6 Schooltijden en lesrooster

De school is vanaf 08.00 uur open. Op alle schooldagen werken we met een 45-minuten rooster. De lestijden zijn als volgt:

Lestijden onderbouw

1 ^e uur	08.30-09.15
2e uur	09.15-10.00
3e uur	10.00-10.45
4e uur pauze	10.45-11.05
5e uur	11.05-11.50
6e uur	11.50-12.35
7e uur	12.35-13.20
8e uur pauze	13.20-14.05
9e uur	14.05-14.50
10e uur	14.50-15.35
11e uur	15.35-16.15

Lestijden bovenbouw

1e uur	08.30-09.15
2e uur	09.15-10.00
3e uur	10.00-10.45
4e uur pauze	10.45-11.05
5e uur	11.05-11.50
6e uur	11.50-12.35
7e uur	12.35-13.20
8e uur	13.20-14.05
9e uur pauze	14.05-14.50
10e uur	14.50-15.35
11e uur	15.35-16.15

Tijdens de ramadan hanteren we een aangepast lesrooster. Het actuele rooster van uw kind kunt u vinden in Magister.

3.7 Afwezigheid en ziekmeldingen

Is uw kind afwezig of ziek? Belt u dan tussen 8.00 en 8.30 uur naar de school via telefoonnummer 010-7900555. Bij ziekte bent u verplicht uw kind gedurende de gehele ziekteperiode dagelijks af te melden. We vragen u om afspraken met artsen, specialisten en overige afspraken zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Wanneer dit echt niet kan, dan levert uw zoon/dochter een schriftelijk bewijs in bij de receptie.

3.8 Lesuitval en benutting onderwijstijd

De school streeft ernaar om lesuitval tot een minimum te beperken. Bij afwezigheid van een docent wordt de les zoveel mogelijk opgevangen. Indien dit niet mogelijk is, wordt de les verplaatst naar het begin of einde van de dag, zodat tussenuren worden voorkomen.

Leerlingen worden altijd op school verwacht om onderwijsactiviteiten te volgen, ook wanneer er sprake is van een invalles of zelfstandig werken. Hiermee wordt geborgd dat de onderwijstijd zo goed mogelijk wordt benut. Leerlingen die zich hier niet aan houden, worden afwezig gemeld.

3.9 Verzuimbeleid en buitengewoon verlof

Leerlingen moeten op tijd op school zijn en tijdens lestijden altijd aanwezig zijn. Ouders zijn verplicht om afwezigheid tussen 8.00 en 8.30 uur te melden. Aan het begin van de dag controleren wij of iedereen er is. Als een leerling niet aanwezig is en ook niet is ziekgemeld, dan nemen wij telefonisch contact op met thuis.

3.9.1 Geoorloofd verzuim

Als een leerling ziek wordt tijdens de schooldag, dan meldt hij/zij dat bij de verzuimmedewerker. Deze neemt contact op met thuis. Na toestemming van de ouders mag de leerling naar huis. Als de ouders niet bereikbaar zijn, blijft de leerling op school.

Bij langdurige ziekte treden wij altijd met de leerling en de ouders in overleg over de mogelijkheden om (deels) onderwijs te volgen. Ook kunnen wij, met toestemming van ouders/verzorgers, contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.

3.9.2 Ongeoorloofd verzuim

Bij veelvuldig ongeoorloofd verzuim stellen wij de leerplichtambtenaar op de hoogte. Samen proberen we het te laat komen, het spijbelen en het missen van lessen door ziekte te verminderen. Bij aanhoudend ongeoorloofd verzuim kan de leerplichtambtenaar de ouders

een boete opleggen of de leerling doorverwijzen naar Halt. De procedures die wij volgen bij geoorloofd en ongeoorloofd verzuim zijn vastgelegd in het verzuimprotocol. Deze is te vinden op de website van de school.

3.9.3 Buitengewoon verlof

Aanvragen voor buitengewoon verlof, bijvoorbeeld bij familieomstandigheden, moeten vroegtijdig via een verlofformulier worden aangevraagd. Dit formulier is te vinden op de schoolwebsite. Voor extra vakantie wordt in de regel geen verlof gegeven.

3.10 Inhalen van toetsen en huiswerk

Gemiste repetities en huiswerk moeten in overleg met de docent zo snel mogelijk worden ingehaald. De leerling is zelf verantwoordelijk om hierover afspraken te maken met de betreffende docent. Wanneer de toets aan het einde van de periode niet is ingehaald, dan nemen wij contact op met thuis voor een gesprek.



4 Talentontwikkeling

Ieder kind heeft een talent. De een kent de Koran uit zijn/haar hoofd, een ander is zeer goed in wiskunde, een derde is creatief en weer een ander is heel goed in empathisch luisteren. Om te ontdekken waar je interesse en talent ligt, bieden we speciale programma's aan op de gebieden van sport, drama, kunst en cultuur. Ook bieden we techniek in de onderbouw en informatica in de bovenbouw, zodat je kunt ontdekken of een technische richting bij je past.

Ieder jaar organiseren we een koranwedstrijd, doen we mee aan voorleeswedstrijden en organiseren we educatieve excursies. En als je het leuk vindt om actief met de school mee te denken of van organiseren houdt, dan kun je je aanmelden voor onze medezeggenschapsraad of onze leerlingenraad. Naast de bovenstaande extra activiteiten en lessen besteden we ook tijdens de reguliere lessen aandacht aan talentontwikkeling.

4.1 Sport

Alle leerlingen krijgen de mogelijkheid om na schooltijd extra te sporten. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u meer informatie over het programma dat we aanbieden.

4.2 Kunst en Cultuur

De Kunst en Cultuurweek is een week waarin alle eerste- en tweedejaars leerlingen kunnen proeven aan kunstzinnige en culturele activiteiten. Via workshops onder leiding van kunstenaars wordt de fantasie gestimuleerd, de nieuwsgierigheid geprikkeld en kunnen leerlingen ontdekken waar hun interesses en talenten liggen.

Ook bezoeken leerlingen gedurende het jaar verschillende musea en exposities, krijgen zij een theatervoorstelling en worden zij wegwijs gemaakt in de schoonheden die de kunsten hebben voortgebracht.

4.3 Drama

Alle eerstejaars leerlingen volgen dramalessen, waarin de nadruk ligt op het nabootsen van alledaagse situaties. De lessen zijn erop gericht de leerlingen sterker en zelfstandiger te maken, zodat zij beter bestand zijn tegen moeilijke of stressvolle situaties. Zo leren leerlingen om voor zichzelf op te komen, grenzen aan te geven, assertiever te communiceren en om te gaan met emoties en conflicten.

Naast de bovenstaande extra activiteiten en lessen besteden we ook tijdens de reguliere lessenaandacht aan talentontwikkeling.



5 Kwaliteit van het onderwijs

In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe het Avicenna College werkt aan de kwaliteit van het onderwijs en welke resultaten wij behalen. Wij vinden het belangrijk om inzicht te geven in de manier waarop wij onze kwaliteit bewaken, hoe wij leerlingen volgen in hun ontwikkeling en hoe wij deze informatie gebruiken om ons onderwijs continu te verbeteren.

5.1 Kwaliteitszorg

Op het Avicenna College vinden wij het belangrijk om onze belofte aan leerlingen en ouders waar te maken door kwalitatief goed onderwijs en passende begeleiding te bieden. Iedereen die bij ons werkt, draagt hieraan bij. Samen zorgen wij voor de kwaliteit die wij dagelijks bieden.

De eindverantwoordelijkheid voor de onderwijskwaliteit ligt bij het schoolbestuur. Het bestuur legt hierover verantwoording af in het jaarverslag, zoals beschreven in deel A van deze schoolgids. Daarbij staan vragen centraal zoals: krijgen alle leerlingen voldoende en kwalitatief goed onderwijs in een veilige omgeving, voldoen wij aan de wet- en regelgeving en zijn onze financiën op orde?

De Inspectie van het Onderwijs heeft de onderwijskwaliteit van alle afdelingen van het Avicenna College als voldoende beoordeeld. Dit geldt ook voor de manier waarop wij werken aan het bewaken en verbeteren van onze kwaliteit. Meer informatie over het oordeel van de inspectie is te vinden via de website van de Onderwijsinspectie.

De manier waarop wij op het Avicenna College onze kwaliteitszorg hebben ingericht, staat beschreven in ons schoolplan 2023–2027. Om de kwaliteit te bewaken, maken wij gebruik van verschillende instrumenten, zoals lesobservaties en tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en personeel. Daarnaast voeren wij periodiek overleg met de leerlingenraad, klassenvertegenwoordigers, de medezeggenschapsraad en de ouderraad.

Om extra zicht te krijgen op de kwaliteit van ons onderwijs en de ontwikkeling van onze leerlingen, maken wij naast rapportcijfers ook gebruik van aanvullende informatie, zoals leerlinggedrag, aanwezigheid en CITO-LVS-toetsen. Deze informatie wordt besproken tijdens periodieke leerlingbesprekingen. Wanneer een leerling extra hulp of begeleiding nodig heeft, zetten wij deze tijdig in.

5.2 RTTI-toetslijn

Op het Avicenna College werken wij met een doorgaande lijn in RTTI-toetsen. Hiermee zorgen wij ervoor dat onze toetsen een goede voorbereiding vormen op het volgende leerjaar en uiteindelijk op het eindexamen.

De RTTI-systematiek geeft ons inzicht in het cognitief functioneren van leerlingen en helpt ons om hun talenten en ontwikkelpunten beter in beeld te krijgen. In de lessen sluiten docenten hierop aan door te differentiëren en rekening te houden met de verschillende behoeften van leerlingen.

5.3 CITO-VAS toetsen en basisvaardigheden taal en rekenen

Op het Avicenna College maken wij in de onderbouw gebruik van toetsen uit het Cito Volgsysteem (CITO-VAS) voor Nederlands, Engels en wiskunde/rekenen. Hiermee volgen wij de resultaten van onze leerlingen nauwgezet en vergelijken wij deze met landelijke cijfers.

Deze informatie helpt ons om leerlingen beter te begeleiden en ondersteuning te bieden waar nodig. Op basis van de CITO-resultaten werken leerlingen via het digitale programma Numo gericht aan hun basisvaardigheden op het gebied van taal en/of rekenen.



5.4 Taal en burgerschap als speerpunt

Op het Avicenna College vinden wij een goede beheersing van de Nederlandse taal essentieel om succesvol te zijn op school en in de maatschappij. Omdat een deel van onze leerlingen te maken heeft met een taalachterstand, is taalonderwijs een belangrijk speerpunt binnen onze school.

Wij leggen de nadruk op begrijpend lezen, woordenschat en het stimuleren van leesplezier. Alle klassen krijgen minimaal vier uur Nederlands per week. Daarnaast volgen

leerlingen Numo-lessen, waarin zij gericht werken aan hun taalvaardigheden. In de lessen wordt aandacht besteed aan de “woorden van de week” en in elk lokaal zijn leeskaarten aanwezig.

Het Avicenna College beschikt over een goed gevulde bibliotheek. In samenwerking met de stadsbibliotheek organiseren wij leesprojecten en nemen wij deel aan voorleeswedstrijden.

Naast taalonderwijs heeft burgerschap een belangrijke plaats in onze dagelijkse praktijk. Voor leerlingen is het een uitdaging om hun weg te vinden in een complexe, diverse en veranderende samenleving. Daarom is het onderwijs op het Avicenna College doordrongen van burgerschapselementen.

Wij bieden leerlingen ruimte om samen te leren, te reflecteren en zich te ontwikkelen als betrokken burgers. Dit doen wij binnen verschillende vakken, in samenhang en vanuit onze identiteit en visie op onderwijs.

5.5 Doorstroomresultaten

Onderstaande tabel laat de doorstroomgegevens zien van schooljaar 2023–2024 naar 2024–2025. De tabel geeft per leerjaar en niveau de percentages weer van:

- doorstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op hetzelfde niveau)
- opstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op een hoger niveau)
- afstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op een lager niveau)
- doublure (het overdoen van het leerjaar op hetzelfde niveau)

Waar zijn uw leerlingen uit 24/25 terechtgekomen in 25/26?



		25/26	Totaal	Uitstroom			VMBO		VMBO-B		VMBO-K		VMBO-(G)T			HAVO		VAVO VMBO-(G)T	VAVO HAVO		
24/25	*	†	Lj	†	Lj	Voortijdige uitstroom	Diploma	Gezakt	1	2	3	4	3	4	2	3	4	2	3	4	5
Totaal						3,70%	15,80%	0,12%	0,86%	22,59%	6,30%	4,20%	10,49%	7,65%	9,01%	9,51%	7,78%	0,86%	0,74%	0,25%	0,12%
VMBO	1		68,77%			2,97%			2,60%	59,85%						3,35%					
	2		60,94%			3,00%				3,43%	21,46%		30,90%				2,15%				
VMBO-B	3		21,30%			0,59%					0,59%	20,12%									
	4		22,63%				21,90%							0,73%							
VMBO-K	3		39,64%			1,78%							1,78%	36,09%							
	4		35,04%				35,04%														
VMBO-(G)T	1		31,23%			0,37%				5,20%						23,05%		2,60%			
	2		39,06%			0,86%							4,29%			0,86%	30,47%		2,58%		
	3		39,05%			1,18%											0,59%	37,28%			
	4		38,69%				36,50%	0,73%												1,46%	
VAVO VMBO-(G)T	4		3,65%			2,92%															0,73%
VAVO HAVO	5		100,00%	100,00%																	
VAVO VWO	6		100,00%	100,00%																	

5.6 Slagingspercentages

Onderstaande tabel toont voor de verschillende onderwijstypen op het Avicenna College het percentage geslaagde leerlingen (met het aantal deelnemers) in schooljaar 2024–2025 en de drie voorgaande schooljaren. Deze resultaten worden afgezet tegen de landelijke cijfers van schooljaar 2024–2025.

Percentage geslaagden (en aantal deelnemers) per onderwijssoort			
	Montessoriweg		
	Vmbo-b	Vmbo-k	Vmbo-tl
Landelijk '24-'25	97,6%	95,4%	91,6%
Avicenna '24-'25	100% (31)	100% (48)	94,3 (53)
Avicenna '23-'24	100% (47)	100% (69)	95,5% (89)
Avicenna '22-'23	97% (33)	96,5% (57)	94,4% (72)
Avicenna '21-'22	100% (28)	100% (68)	98% (62)

Voor meer informatie over onze onderwijsresultaten 2025 verwijzen wij naar het jaarverslag 2025. Deze kunt u vinden op de website van onze school.

5.7 Voortijdig schoolverlaters (VSV)

Voortivsv-percentagelaters (vsv'ers) zijn jongeren van 12 tot 23 jaar die het onderwijs verlaten zonder diploma. Dit betekent dat zij geen mbo-diploma op minimaal niveau 2, havo- of vwo-diploma hebben behaald en daarmee niet beschikken over een

startkwalificatie. Het vsv-percentage geeft het aandeel leerlingen weer dat voortijdig uitvalt, uitgedrukt als percentage van het totaal aantal leerlingen dat aan het begin van het schooljaar staat ingeschreven.

	Deelnemers	VSV	%-age VSV
2024-2025	1200	<5	-1
2023-2024	1132	<5	-1
2022-2023	1044	6	0,57%
2021-2022	1019	<5	-1
2020-2021	1000	5	0,50%

Bron: vsv-cijferportaal

http://cijfers.duo.nl/ibi_apps/bip/portal/vsv_portal

Deze gegevens geven inzicht in de mate waarin leerlingen hun opleiding succesvol afronden. Op basis hiervan neemt het Avicenna College, waar nodig, maatregelen om uitval te voorkomen en leerlingen beter te begeleiden.

5.8 Tevredenheid en veiligheid

In schooljaar 2025-2026 hebben wij onder alle leerlingen de VO-vragenlijst van Kwaliteitscholen afgenomen. De jaarlijkse monitor sociale veiligheid maakt onderdeel uit van dit onderzoek. De resultaten geven inzicht in hoe leerlingen de school ervaren, onder andere op het gebied van veiligheid, tevredenheid en sfeer. De uitkomsten worden

vergeleken met een benchmark (BM), zodat zichtbaar wordt hoe het Avicenna College presteert ten opzichte van andere scholen. De scores zijn te zien in onderstaande tabel.

Overzicht domeinen	Score	BM
Scholenopdekaart: Sfeer	8,01	7,26
Scholenopdekaart: Tevredenheid	7,73	6,47
Scholenopdekaart: Veiligheid	9,23	9,08
Vensters VO Leerlingen	8,03	7,06

De resultaten in de tabel laten zien dat leerlingen zich veilig voelen op school. Zij beoordelen de veiligheid gemiddeld met een 9,23. Daarmee ligt de score boven de benchmark van 9,03.



6 Begeleiding en ondersteuning

Goed onderwijs, goede begeleiding en een veilige leeromgeving vormen de basis voor onze leerlingondersteuning. Om leerlingen goed te kunnen helpen, bieden we ondersteuning in een eerste, een tweede en een derde lijn. De manier waarop we de ondersteuningsstructuur hebben ingericht en onze visie op passend onderwijs, zijn terug te lezen in ons schoolplan 2023–2027. Leerlingen hebben het recht hun mening te geven over de ondersteuning die zij krijgen. In dit hoofdstuk wordt toegelicht hoe de begeleiding en ondersteuning van leerlingen op het Avicenna College Rotterdam is georganiseerd.

6.1 Afspraken over basisondersteuning, basisplus- en extra ondersteuning

Onze school hoort bij samenwerkingsverband passend onderwijs Koers VO. In dit samenwerkingsverband zorgen we met elkaar voor passend onderwijs voor alle leerlingen uit de regio Rotterdam. Binnen Koers VO hebben we afspraken gemaakt over ondersteuning. Deze zijn te lezen in het ondersteuningsplan van Koers VO. Het gaat om de volgende afspraken.

6.1.1 Een sterke basis: basisondersteuning

Alle scholen bieden een sterke basis. Dit betekent: goed onderwijs voor alle leerlingen. Daarnaast houden alle scholen, dus ook wij, zich aan zeven basisafspraken.

1) De school heeft heldere toelatingscriteria.

Wij vinden het belangrijk dat ouders weten of hun kind bij ons terecht kan en hoe de aanmelding werkt. Bij de overstap van de basisschool naar de middelbare school werken wij met de afspraken van De OverstapRoute. Meer informatie over de aanmeldprocedure is te vinden op onze website.

2) De school volgt de ontwikkeling van elke leerling.

De mentor en de docenten voeren overleg over de ontwikkeling van leerlingen, onder andere bij leerlingbesprekingen.



3) De school zorgt voor veiligheid en welbevinden van elke leerling.

We zorgen voor een veilige leeromgeving en werken eraan om elke leerling zich thuis te laten voelen op school.

4) De school zorgt ervoor dat elke leerling een mentor heeft.

Elke leerling heeft een mentor. Dit is de persoon bij wie leerlingen en hun ouders als eerste terecht kunnen. De mentor geeft meestal een vakles én een mentorles aan de mentorklas.

5) De school werkt aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar.

We zien school als een belangrijke plek waar leerlingen kunnen oefenen en leren omgaan met anderen. Daarom besteden we hier aandacht aan, onder andere tijdens de mentorles.

6) De school betreft leerlingen bij elkaar en bij de school.

Als school vormen we een maatschappij in het klein. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich betrokken voelen bij de school en hun stem kunnen laten horen.

7) De school betreft ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

Als school en ouders hebben we verschillende verantwoordelijkheden én tegelijkertijd een gezamenlijk doel: zorgen dat de leerling zich goed kan ontwikkelen en zich prettig voelt. Hiervoor vinden we een open contact tussen school en ouders belangrijk.

6.1.2 Basisplus- en extra ondersteuning

Naast deze basisafspraken biedt elke school meer ondersteuning. Sommige leerlingen hebben namelijk iets extra's nodig om zich te kunnen ontwikkelen. De afspraak is dat elke school zorgvuldig bekijkt wat de onderwijsbehoefte van een leerling is en vervolgens, als dat nodig is, met leerling en ouders afstemt hoe zij de ondersteuning het best kan vormgeven en wie daarbij nodig is.

Welke ondersteuning op onze school aanwezig is, staat in deze schoolgids en in ons schoolprofiel. Dit schoolprofiel is te lezen op Schoolprofiel Avicenna. Hierin staat ook hoe wij werken aan de zeven basisafspraken. Op de website koersvo.schoolprofielen.nl staan de profielen van alle scholen in onze regio. De uitgebreide beschrijving van ondersteuning op onze school staat achter in de bijlage in deze schoolgids. Hieronder gaan we nader in op de ondersteuning die we in de eerste, de tweede en de derde lijn bieden.

6.2 Onderwijsondersteuning in de eerste lijn

De eerste lijn omvat de ondersteuning die docenten, mentoren, verzuimmedewerkers en leerlingbegeleiders bieden, onder verantwoordelijkheid van de teamleider.

De docent is verantwoordelijk voor de inhoud van de les en de resultaten van zijn of haar vak. In de les sluit de docent zoveel mogelijk aan op de leerbehoeften van de leerling en houdt rekening met verschillen tussen leerlingen.



De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders en is de spil in de begeleiding van zijn of haar mentorleerlingen. In de brugklas maakt de mentor de leerlingen wegwijs op school. Tijdens het wekelijkse mentoruur komen persoonlijke onderwerpen, het welbevinden, verzuim en de voortgang op school aan bod. De mentor besteedt tevens aandacht aan studievaardigheden.

De verzuimmedewerker en de leerlingbegeleider ondersteunen de mentor en de teamleider respectievelijk in het signaleren van verzuim en in gesprekken met leerlingen.

6.3 Leerlingbespreking

Eenmaal per periode komen de docenten en mentoren bij elkaar voor een leerlingbespreking. Hierbij wordt de ontwikkeling en de leervorderingen van leerlingen besproken. Wanneer er sprake is van een belemmering of stagnatie, dan zoekt het team naar oplossingen om de leerling verder te helpen.

Als een leerling meer steun nodig heeft dan vanuit de eerste lijn geboden kan worden, dan meldt de mentor de leerling aan bij de tweedelijns ondersteuning. De uitkomsten uit de vergadering worden altijd door de mentor met de leerling en ouders besproken. De ontwikkeling en vorderingen leggen we vast in het leerlingvolgsysteem (Magister).

6.4 Decanaat

Onze decanen begeleiden leerlingen bij hun profiel-, studie- en beroepskeuzes. Zij verzorgen voorlichtingen over studierichtingen en vervolgonderwijs en werken in het keuzeproces nauw samen met de mentor, de

leerling en ouders. Onze decanen zijn Kubilay Taskin (k.taskin@avicenna-college.com) en Ralph Majenburg (r.majenburg@Avicenna-college.com).

6.5 Onderwijsondersteuning in de tweede lijn

In de tweede lijn wordt extra ondersteuning geboden door deskundigen in de school, met als doel de leerling verder te helpen in zijn of haar schoolloopbaan. Deze deskundigen zijn de remedial teacher, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolpsycholoog/begeleider passend onderwijs en de ondersteuningscoördinator.

Wanneer hun hulp gewenst is, dan wordt er altijd contact met ouders opgenomen. Onder leiding van de ondersteuningscoördinator komen de deskundigen regelmatig met de teamleiders bijeen om de voortgang in de leerlingondersteuning te bespreken.

Onze deskundigen werken nauw samen met een aantal vaste externe partners. Eén keer in de zes weken komen zij bijeen in het schoolondersteuningsteam (SOT). De externe partners zijn de leerplichtambtenaar, de jeugdverpleegkundige, medewerker expertisepool en een Koersconsulent van het samenwerkingsverband Koers VO.

6.6 Onderwijsondersteuning in de derde lijn en OPP

Mocht de inzet van externe deskundigheid nodig zijn, dan wordt deze via onze deskundigen en in overeenstemming met de ouders ingeschakeld. In de begeleiding wordt de samenwerking tussen de leerling, ouders en school gezocht.



Wanneer een leerling meer of andere begeleiding nodig heeft dan wij standaard bieden, dan stellen we voor deze leerling een individueel ontwikkelingsperspectiefplan op en bespreken dit voor akkoord met de ouders/verzorgers. De leerling vragen we zijn of haar mening te geven op het OPP.

6.7 Sociale veiligheid

Als school zijn we verantwoordelijk voor een veilige leer- en werkomgeving. Wij vragen van eenieder respect voor elkaar, voor elkaars eigendommen en gemeenschapsgoederen zoals het gebouw en de inventaris. Lichamelijk geweld, pesten, diefstal, bedreiging of vernieling worden niet geaccepteerd evenals filmpjes maken van medeleerlingen of collega's. Messen en andere wapens zijn natuurlijk verboden.

Om de veiligheid te waarborgen en om sociale, psychische en fysieke veiligheidsrisico's tot een minimum te beperken hebben we beleid opgesteld en vastgelegd in ons schoolveiligheidsplan 2022-2026. Hierin staan de maatregelen die wij treffen om risico's te signaleren, de wijze waarop wij handelen wanneer actie nodig is en de manier waarop wij nazorg verlenen. Daarbij werken wij vanuit de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De schoolmaatschappelijk werker is tevens aandachtsfunctionaris.

6.8 Aanpak en aanspreekpunt pesten

Binnen een veilig pedagogisch klimaat is pestgedrag onacceptabel. Op het Avicenna College wordt pesten daarom op een duidelijke en pedagogische manier aangepakt, volgens een vaste werkwijze.

Onze aanpak is erop gericht dat pesten tijdig wordt gesignaleerd en dat medewerkers actief optreden wanneer dit zich voordoet. Docenten en onderwijsondersteunend personeel nemen duidelijk stelling tegen pestgedrag en werken samen met leerlingen en ouders om situaties van pesten effectief aan te pakken.

De handelwijze rondom het voorkomen en aanpakken van pesten is vastgelegd in ons anti-pestprotocol. Dit protocol is te vinden op de website van de school.

6.8.1 Aanspreekpunt pesten

Het is belangrijk dat leerlingen en ouders bij iemand op school terecht kunnen wanneer zij te maken krijgen met pesten of dit signaleren.

De leerlingbegeleiders zijn per afdeling het eerste aanspreekpunt. Zij ondersteunen leerlingen en ouders en zorgen ervoor dat signalen serieus worden opgepakt.

De ondersteuningscoördinator, de heer A. el Marzguioui, coördineert het anti-pestbeleid binnen de school (E-mail: a.elmarzguioui@avicenna-college.com).

6.8.2 Vertrouwenspersonen

Binnen het Avicenna College hebben wij een vertrouwenspersoon waar leerlingen, ouders en medewerkers terecht kunnen met vragen, zorgen of meldingen op het gebied van veiligheid en welzijn. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee over mogelijke vervolgstappen en kan ondersteunen bij het indienen van een klacht of melding.

Ons aanspreekpunt als interne vertrouwenspersoon van het Avicenna College Rotterdam is Emine Basar (E-mail: e.baser@avicenna-college.com). Zij is tevens onze schoolpsycholoog.

6.9 Sociale vaardigheidstraining en faalangstreductie

Wij vinden het belangrijk dat we de sociale zelfredzaamheid, de weerbaarheid en het goed kunnen omgaan met medeleerlingen bevorderen. Tijdens de mentorlessen besteden wij hier aandacht aan.

Ook krijgen leerlingen in het eerste jaar lessen sociale vaardigheden en weerbaarheid aangeboden. Aanvullend zorgen we voor passende hulp en begeleiding voor leerlingen die last hebben van faalangst of waarbij een vermoeden van faalangst bestaat.

6.10 Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie

Op het Avicenna werken we met een dyslexieprotocol en een dyscalculieprotocol. Deze zijn te vinden op de schoolwebsite. Leerlingen die dyslexie of dyscalculie hebben, krijgen een op maat gemaakte pas met daarop relevante informatie over hulpmiddelen of de aanpak die voor hen werkt. Leerlingen met dyslexie krijgen ondersteuning vanuit de dyslexiecoach.

6.11 Ondersteuning van leerlingen met lwoo

Via een groepsaanpak, het groepshandelingsplan, krijgen leerlingen met een lwoo-indicatie in het eerste jaar les in kleinere groepen en extra lessen in taal, rekenen en sociale vaardigheden.

De mentor, de docenten, de teamleider en het ondersteuningsteam werken nauw met elkaar samen om elke leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Ook voor lwoo-leerlingen in het tweede leerjaar is er extra aandacht en hulp bij taal en rekenen.

Wanneer een leerling, met of zonder lwoo, meer of andere begeleiding nodig heeft dan wij standaard bieden, dan stellen we voor deze leerling een individueel ontwikkelingsperspectiefplan op en bespreken dit voor akkoord met de ouders/verzorgers.



6.12 De jeugdverpleegkundige en het CJG

Aan onze school is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin verbonden. Zij organiseert inloopsprekken, voert preventieve gezondheidsonderzoeken uit en denkt met ons mee in mogelijkheden bij schoolziekteverzuim. Onze jeugdverpleegkundige is mevrouw S. Mirhasan (E-mail: s.mirhasan@cjgrijnmond.nl).

Wanneer u zelf vragen heeft over gezondheid, opgroeien en verzorging, dan kunt u ook altijd voor advies terecht bij het CJG bij u in de buurt. Naast jeugdverpleegkundigen werken er ook jeugdartsen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om gezond en veilig opgroeien mogelijk te maken. Informatie en handige links zijn te vinden op www.centrumvoorjeugdengezin.nl.

6.13 Samenwerkingsverband passend onderwijs

Koers VO is het samenwerkingsverband voortgezet passend onderwijs voor ruim honderd middelbare scholen in de regio Rotterdam. Het doel is dat er voor elke leerling een passende plaats is in het onderwijs, liefst zo dicht mogelijk bij huis. Onze school valt onder dit samenwerkingsverband.

Voor sommige leerlingen is specialistische expertise vanuit Koers VO nodig. Dit gaat om leerlingen die te maken hebben met langdurige ziekte, fysieke beperkingen door niet-aangeboren hersenletsel of psychosomatische problematiek. De school kan deze expertise aanvragen via een consultatie in het digitale platform Onderwijs Transparant, een regionaal platform met maatwerkmodules voor

samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs ter ondersteuning van passend onderwijs en het digitale overstapproces van leerlingen.

De Koersconsulent van de school bespreekt met de medewerker van de expertisepool of specialistische hulp ingezet kan worden. Als dit aan de orde is, neemt de medewerker expertisepool contact op met de ondersteuningscoördinator over de aanpak en begeleiding van de leerling op school. Onze Koersconsulent is mevrouw A. van Andel (E-mail: vanandel@koersvo.nl)

Als u vragen heeft over passend onderwijs, advies wilt of met iemand wilt praten die met u meedenkt, dan kunt u terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt Passend Onderwijs Koers VO. Dit is te vinden op www.koersvo.nl.

6.14 De leerplichtambtenaar

Wij werken nauw samen met leerplicht. De leerplichtambtenaar houdt zich bezig met het bestrijden van schoolverzuim van leerlingen. De leerplichtambtenaar voert gesprekken met ouders en leerling om het verzuim te bespreken en aan te pakken. Onze leerplichtambtenaar is Y. El Malky (E-mail: Yam.elmalky@rotterdam.nl)

7 Cijfers en examens

In dit hoofdstuk leest u hoe op het Avicenna College de voortgang van leerlingen wordt gevolgd en beoordeeld. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders goed inzicht hebben in de resultaten, de manier van toetsen en de regels rondom overgang en eschoolwebsite Via onder andere Magister, het PTO en het PTA informeren wij leerlingen en ouders over de voortgang en de beoordeling. Ook lichten wij toe welke afspraken gelden rondom de overgang naar een volgend leerjaar en het afsluiten van de schoolloopbaan met het eindexamen.

7.1 Magister

Aan het begin van het schooljaar ontvangen leerlingen en ouders een inlognaam en wachtwoord voor Magister. Via Magister kunnen zij het huiswerk, de behaalde cijfers en de verzuimgegevens inzien.

Leerlingen en ouders zijn verantwoordelijk voor het controleren van de juistheid van de cijfers in Magister. Wij verwachten dat zij dit regelmatig doen, zodat eventuele onduidelijkheden tijdig kunnen worden besproken. Magister is te bereiken via de schoolwebsite of via de Magister-app.

De school organiseert een informatiemoment voor ouders over het gebruik van Magister. Hiervoor ontvangt u tijdig een uitnodiging.

7.2 Lesperiodes en rapport

Op het Avicenna College werken wij met drie lesperiodes. Na iedere periode van circa 12 lesweken ontvangen leerlingen een rapport.

Ouders/verzorgers krijgen vervolgens de gelegenheid om het rapport en de schoolvoortgang van hun kind te bespreken met de mentor. Op deze manier houden wij samen zicht op de ontwikkeling van de leerling.

7.3 Overgangs- en slagingsnormen

De docentenvergadering beslist of een leerling kan worden bevorderd naar een volgende klas. Het bevorderingsbeleid is vastgelegd in de overgangs- en opstroomnormen. In dit document zijn ook de slagingsnormen opgenomen. Deze zijn te vinden op de website van de school.

Op basis van het PTA kunnen leerlingen hun werk spreiden en goed plannen. Wanneer u vragen heeft over de voortgang of de overgang van uw kind, kunt u contact opnemen met de mentor.

7.4 Het PTO: Programma Toetsing Onderbouw

In alle onderbouwklassen werken wij met een PTO (Programma Toetsing Onderbouw). Hierin staan per vak de afspraken over de toetsing van de leerstof, de weging en de periode waarin toetsen worden afgenomen. Via het PTO kunnen ouders de toetsing van hun kind volgen en begeleiden. De PTA's worden jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd. De PTO's zijn te vinden op de website van de school.

7.5 Het PTA: Programma Toetsing en Afsluiting

In de bovenbouw wordt iedere periode van het schooljaar afgesloten met een schoolexamenweek. In het PTA (Programma Toetsing en Afsluiting) staan de afspraken over:

- de inhoud van de toetsen
- de weging van de resultaten
- het moment waarop de toetsen worden afgenomen

Ook staat in het PTA beschreven op welke wijze de schoolexamens bijdragen aan het slagen of zakken voor de opleiding. Op basis van het PTA kunnen leerlingen hun werk goed spreiden en plannen. Ouders kunnen via het PTA de voortgang van hun kind volgen en ondersteunen. De PTA's worden jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd. De PTA's zijn te vinden op de website van de school.

7.6 Examenreglement

Alle opleidingen op het Avicenna College worden in het examenjaar afgesloten met een centraal landelijk eindexamen.

In het examenreglement staan alle formele regels en afspraken waaraan iedereen die betrokken is bij de examinering en diplomering zich moet houden. Het examenreglement wordt jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd.

Het examenreglement is te raadplegen via de website van de school en via Magister.



8 Ouderbetrokkenheid en communicatie

Binnen Avicenna College Rotterdam hechten wij veel waarde aan een goede samenwerking met ouders/verzorgers. Wij zien ouders als een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze leerlingen. Een open en heldere communicatie tussen school en thuis vormt daarbij de basis.

In dit hoofdstuk beschrijven wij op welke manier wij de communicatie met ouders hebben georganiseerd, welke contactmomenten er zijn en hoe ouders betrokken kunnen zijn bij de school, zowel in de begeleiding van hun kind als in de medezeggenschap.

8.1 Samenwerking tussen school en ouders

Ouders/verzorgers en school hebben een gemeenschappelijk belang. Zoals ouders/verzorgers op ons rekenen, rekenen wij ook op hen. Wij verwachten dat ouders/verzorgers meeleven, meedenken, meehelpen en, waar passend, meebeslissen. Tegelijkertijd zetten wij ons in om de drempel voor contact zo laag mogelijk te houden, onder andere door een persoonlijke benadering.

Gedurende het schooljaar zijn er meerdere momenten waarop ouders/verzorgers en school met elkaar in contact staan. U bent van harte welkom bij themaochtenden, die worden georganiseerd in samenwerking met de ouderraad en de brugfunctionaris. Daarnaast kunt u tijdens informatieavonden in gesprek gaan met de mentor en bent u uitgenodigd om deel te nemen aan de ouderraad of de medezeggenschapsraad.

Tijdens rapportavonden krijgen ouders/verzorgers de gelegenheid om samen met docenten en mentoren de resultaten en de voortgang van hun kind te bespreken. Naast deze vaste contactmomenten organiseert de school meerdere keren per jaar ouderavonden rondom specifieke thema's. De identiteitscommissie en het ondersteuningsteam werken samen bij de voorbereiding van deze bijeenkomsten.

Ook buiten deze momenten is tussentijds contact altijd mogelijk wanneer daar aanleiding toe is. Wij informeren ouders/verzorgers zo goed mogelijk via onze website en de nieuwsbrief, zodat zij betrokken blijven bij de school en de ontwikkeling van hun kind.

8.2 Communicatie en informatievoorziening

De communicatie tussen school en ouders verloopt via verschillende kanalen. De school streeft naar duidelijke, tijdige en toegankelijke informatie. Belangrijke communicatiemiddelen zijn:

- Magister (inzage in cijfers, huiswerk, communicatie en aanwezigheid)
- de schoolwebsite
- nieuwsbrieven

Via Magister hebben ouders/verzorgers continu inzicht in de voortgang van hun kind. Van ouders/verzorgers wordt verwacht dat zij deze informatie actief volgen en benutten in de begeleiding van hun kind.

8.3 De rol van de mentor

De mentor is voor zowel leerlingen als ouders/verzorgers het eerste aanspreekpunt binnen de school. Vanuit deze rol volgt de mentor de ontwikkeling van de leerling nauwgezet en onderhoudt hij of zij actief contact met ouders/verzorgers over de voortgang, het welbevinden en de schoolprestaties.

De mentor heeft een centrale rol in het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van de leerling, zowel op didactisch als op sociaal-emotioneel gebied. Wanneer daar aanleiding toe is, bespreekt de mentor deze signalen met de leerling en met ouders/verzorgers. Indien extra ondersteuning nodig is, zorgt de mentor voor afstemming met andere betrokkenen binnen de school en coördineert hij of zij de begeleiding.

Door deze werkwijze wordt geborgd dat signalen tijdig worden opgepakt, dat de begeleiding goed op elkaar is afgestemd en dat de communicatie richting leerlingen en ouders/verzorgers duidelijk en eenduidig verloopt.

8.4 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van de school is een orgaan waarin leerlingen, ouders en personeel zijn vertegenwoordigd. De MR geeft advies en heeft instemmingsrecht op belangrijke onderwerpen die de school aangaan, zoals onderwijskwaliteit, veiligheid, schoolbeleid en de schoolgids.

De MR draagt bij aan een open en betrokken schoolcultuur, waarin verschillende

perspectieven worden meegenomen in de besluitvorming.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen door geïnteresseerden worden bijgewoond. De MR is bereikbaar via: mr@avicenna-college.com.

Schriftelijke correspondentie kan worden gericht aan:

Medezeggenschapsraad Avicenna College Rotterdam

Montessoriweg 55
3083 AN Rotterdam

Voor informatie over de medezeggenschap op bestuursniveau (GMR) verwijzen wij naar het algemene deel van deze schoolgids.

8.5 Ouderraad

Het Avicenna College kent een actieve ouderraad. De ouderraad draagt bij aan het versterken van de betrokkenheid van ouders en ondersteunt bij het organiseren van bijeenkomsten en activiteiten voor ouders/verzorgers.

Ouders die zich willen inzetten voor de school of meer informatie willen ontvangen, kunnen contact opnemen via: ouderraad@avicenna-college.com

8.6 Leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord, gezien en betrokken voelen bij de ontwikkeling van de school. Leerlingen zijn niet alleen deelnemers aan het onderwijs, maar ook belangrijke gesprekspartners bij het



verbeteren van de kwaliteit van onze school. Daarom creëren wij op verschillende manieren mogelijkheden voor leerlingen om hun mening te geven, ideeën aan te dragen en invloed uit te oefenen op onderwerpen die voor hen van belang zijn.

Binnen de school is een actieve leerlingenraad aanwezig. De leerlingenraad vertegenwoordigt de belangen van leerlingen, bespreekt onderwerpen die leven onder leerlingen en brengt gevraagd en ongevraagd advies uit aan de schoolleiding. Daarnaast organiseert de leerlingenraad activiteiten die bijdragen aan een positief schoolklimaat en een sterke schoolgemeenschap. Ook beschikt iedere klas over één of twee klassenvertegenwoordigers die als aanspreekpunt fungeren voor hun klasgenoten en regelmatig in gesprek gaan met de mentor, docenten en teamleiding. Via deze structuur worden signalen, wensen en aandachtspunten vanuit leerlingen op een laagdrempelige manier opgehaald en besproken.

De school betreft leerlingen actief bij onderwerpen die betrekking hebben op het onderwijs, de begeleiding, de veiligheid, het schoolklimaat en de organisatie van de school. Leerlingen worden onder andere geraadpleegd via tevredenheidsonderzoeken, evaluaties, gesprekken met mentoren en teamleiders en bijeenkomsten met de leerlingenraad. Daarbij wordt niet alleen gevraagd naar hun ervaringen met het onderwijs, maar ook naar de kwaliteit van de leerlingbegeleiding, de ondersteuning die zij ontvangen en hun gevoel van veiligheid en welbevinden op school. De opbrengsten van

deze gesprekken en onderzoeken worden gebruikt om het onderwijs en de begeleiding verder te verbeteren.

Op deze wijze geven wij invulling aan het recht van leerlingen om hun mening kenbaar te maken over aangelegenheden die hen direct raken. Waar passend worden leerlingen gehoord voordat besluiten worden genomen en worden zij betrokken bij de verdere ontwikkeling van de school. De rechten en plichten van leerlingen, de wijze waarop inspraak is georganiseerd en de procedures rondom medezeggenschap zijn nader uitgewerkt in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut is beschikbaar via de website van de school en kan op verzoek worden ingezien bij de schoolleiding. Hiermee waarborgen wij dat leerlingen op een structurele en betekenisvolle manier kunnen participeren in het schoolleven.

8.7 Thema- en informatiebijeenkomsten

De school organiseert regelmatig bijeenkomsten voor ouders/verzorgers rondom specifieke thema's. Deze bijeenkomsten worden vaak georganiseerd in samenwerking met de ouderraad en de brugfunctionaris.

Het doel is om ouders/verzorgers te informeren, met elkaar in gesprek te gaan en de betrokkenheid bij de school te versterken.





9 Praktische informatie

In dit hoofdstuk vindt u praktische informatie over het schooljaar, zoals vakanties, regelingen en voorzieningen. Deze informatie helpt u en uw kind om het schooljaar goed te organiseren en duidelijkheid te hebben over wat er van u wordt verwacht.

9.1 Vakanties en lesvrije dagen 2026–2027

Hieronder vindt u een overzicht van de vakanties en feestdagen voor schooljaar 2026–2027 (regio Midden).

Vakanties en feestdagen:

- Herfstvakantie:
17 oktober t/m 25 oktober 2026
- Kerstvakantie:
19 december 2026 t/m 3 januari 2027
- Voorjaarsvakantie:
20 februari t/m 28 februari 2027
- Tweede Paasdag: 29 maart 2027
- Meivakantie: 24 april t/m 9 mei 2027
- Bevrijdingsdag: 5 mei 2027
- Hemelvaartsdag en dag erna:
6 en 7 mei 2027
- Tweede Pinksterdag: 17 mei 2027
- Zomervakantie:
17 juli t/m 29 augustus 2027

Islamitische feestdagen (onder voorbehoud van maanstand):

- Eid ul Fitr:
naar verwachting rond 9 maart 2027
- Eid ul Adha:
naar verwachting rond 16 mei 2027

In het schooljaar zijn er daarnaast organisatie- en studiemomenten waarop leerlingen geen reguliere lessen volgen. Op deze dagen kunnen andere onderwijsactiviteiten plaatsvinden, zoals kennismakingsactiviteiten, bijlessen en examentrainingen.

Ouders/verzorgers worden hierover tijdig geïnformeerd. De specifieke lesvrije dagen worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld en gecommuniceerd via de school.

9.2 Aanmelden nieuwe leerlingen

De overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. Om deze overgang zorgvuldig te laten verlopen, is een goede overdracht van informatie essentieel. Voor de aanmelding volgen wij de overstaproute van het samenwerkingsverband KoersVO. Meer informatie over de aanmeldprocedure is te vinden op: www.koersvo.nl

Na de aanmelding wordt het dossier van de leerling beoordeeld door de intakecommissie. Ouders/verzorgers ontvangen een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. Indien nodig wordt contact opgenomen met de basisschool.

De plaatsing van leerlingen vindt plaats op basis van het basisschooladvies. Wanneer een leerling definitief wordt ingeschreven, ontvangen ouders/verzorgers en de basisschool een bewijs van inschrijving.



9.3 Ouderbijdrage

De rijkssubsidie die het Avicenna College van de overheid ontvangt voor het reguliere onderwijsprogramma is toereikend voor het basisniveau. Hieruit worden onder andere de salarissen van het personeel, de schoolboeken en het onderhoud van het schoolgebouw betaald.

Om aanvullende activiteiten te kunnen aanbieden en talentontwikkeling te stimuleren, vraagt de school ouders/verzorgers om een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage heeft betrekking op kosten die niet binnen de rijkssubsidie vallen, zoals groepsdagen, excursies en sportieve en culturele activiteiten in schoolverband. De hoogte en besteding van de ouderbijdrage worden jaarlijks vastgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Daarnaast wordt de besteding van de gelden jaarlijks verantwoord in de jaarrekening van de school.

Voor het schooljaar bedraagt de vrijwillige ouderbijdrage €80,- per kind per jaar. Deze bijdrage wordt onder andere gebruikt voor activiteiten zoals zwemmen, sportdagen, culturele activiteiten, drama en toneel, vieringen van islamitische feestdagen en museumbezoeken.

De betaling van de ouderbijdrage verloopt via Van Dijk Educatie. Bij het bestellen van de schoolboeken kan de bijdrage eenvoudig via iDEAL worden voldaan.

Excursies zoals schoolreizen en buitenlandse studiereizen vallen buiten de ouderbijdrage en worden afzonderlijk in rekening gebracht. Het uitgangspunt van het Avicenna College is dat

alle leerlingen kunnen deelnemen aan schoolactiviteiten, ongeacht of de vrijwillige ouderbijdrage wordt betaald. Het niet betalen van de ouderbijdrage leidt dan ook nooit tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's die door de school worden georganiseerd.

Om deelname voor alle leerlingen mogelijk te maken, kan de school aanvullende maatregelen treffen, zoals het inventariseren van de bereidheid tot betaling voorafgaand aan activiteiten. Wanneer de financiering van een activiteit niet toereikend is, onderzoekt de school vooraf alternatieve bekostiging of aanpassing van de activiteit. Het uitgangspunt blijft dat leerlingen nooit worden uitgesloten van deelname vanwege het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage.

9.4 Kluisjes

Iedere leerling beschikt over een gratis dagkluis waarin jassen en waardevolle spullen kunnen worden opgeborgen. De kluisjes kunnen worden geopend met behulp van een tag in bruikleen. Vervangen van de tag kost 10 euro.



9.5 Schoolboeken

Het Avicenna College heeft het boekenfonds uitbesteed aan Van Dijk Educatie, een landelijk werkende organisatie die voor veel scholen in Nederland de levering van schoolboeken verzorgt.

Leerlingen bestellen hun boekenpakket via de website van Van Dijk Educatie. In de loop van de zomer wordt het boekenpakket thuisbezorgd. Zodra bekend is in welke klas en met welk profiel de leerling verder gaat, worden de bijbehorende boekenlijsten zichtbaar op de website.

De verplichte schoolboeken worden door de school betaald en moeten aan het einde van het schooljaar worden ingeleverd.

Naast de verplichte boeken kunnen aanvullende artikelen op de boekenlijst staan, zoals een rekenmachine of woordenboeken. Deze artikelen zijn voor eigen rekening van de leerling. Bij het bestellen kunnen deze direct worden meebesteld via Van Dijk Educatie, maar zij kunnen ook elders worden aangeschaft.



10 Regels en afspraken

Binnen Avicenna College Rotterdam vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich kunnen ontwikkelen in een veilige, rustige en respectvolle leeromgeving. Duidelijke afspraken over gedrag en omgang met elkaar dragen hieraan bij.

In dit hoofdstuk beschrijven wij de belangrijkste schoolregels en afspraken die gelden voor alle leerlingen.

10.1 Gedragsregels

Wij verwachten dat leerlingen zich houden aan de volgende regels.

10.1.1 Gedrag op school

- Ik spreek Nederlands op school.
- Ik toon respect voor iedereen.
- Ik blijf met mijn handen af van iemands lichaam en eigendommen.
- Ik ben voorzichtig met de eigendommen van mijzelf en anderen.
- Ik stoer niet met woorden en ook niet met gedrag.
- Ik stoer niemand tijdens de les.
- Ik zorg dat ik op tijd ben.

10.1.2 Verantwoordelijkheid

- Ik houd mij aan de kledingvoorschriften.
- Ik hecht waarde aan veiligheid en geborgenheid.
- Ik laat geen rommel achter op de plekken waar ik ben geweest.
- Ik zorg dat ik op tijd in de les ben en goed voorbereid in de klas kom. Dit betekent dat ik mijn schoolspullen (boeken,

schriften, pen, agenda, gymspullen enzovoort) bij me heb en dat ik mijn huiswerk heb gemaakt of geleerd. Ook zorg ik ervoor dat mijn boeken netjes blijven.

- Ik schuif mijn stoel netjes aan bij mijn vertrek uit de klas.
- Ik laat mijn tafel altijd netjes achter.
- Ik zet in het laatste lesuur mijn stoel op tafel, zodat de schoonmaakkploeg het lokaal goed kan schoonmaken.
- Ik help waar mogelijk anderen om goed te leren en zich goed te gedragen.
- Ik neem geen spullen mee naar school die niet zijn toegestaan, zoals rookwaren, wapens of drugs.
- Ik gebruik mijn mobiele telefoon niet tijdens de schooldag. Ik bewaar mijn telefoon in mijn kluis of laat deze thuis.
- Wanneer een leerling de telefoon toch gebruikt, kan deze door de teamleider tot het einde van de dag in bewaring worden genomen.
- Ik kom altijd voorbereid naar school.

10.1.3 Veiligheid en schoolklimaat

Om de veiligheid en geborgenheid binnen de school te waarborgen, is het niet toegestaan om met mobiele telefoons te filmen. (Online) pesten, intimideren, schelden en vechtpartijen worden snel en streng aangepakt.

Tijdens de grote pauze en tussenuren is het niet toegestaan om in lokalen, gangen of de hal te verblijven. Leerlingen dienen zich op de daarvoor aangewezen plekken te bevinden.



Van leerlingen wordt verwacht dat zij voorbereid naar de les komen. Dit betekent dat zij hun huiswerk hebben gemaakt of geleerd en hun schoolspullen (boeken, schriften, pen, agenda, gymspullen enzovoort) bij zich hebben. Daarnaast zijn leerlingen verantwoordelijk voor het netjes houden van hun boeken.

In de klas en tijdens pauzes worden leerlingen aangesproken op hun gedrag. Daarbij vinden wij het belangrijk dat de communicatie duidelijk en transparant is en plaatsvindt vanuit een positieve en constructieve houding.

Ook vanuit de identiteitscommissie wordt aandacht besteed aan omgangsregels. Deze komen terug in de communicatie met leerlingen, personeel en ouders.

10.2 Gebruik van mobiele apparaten

Onze school streeft naar een leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen concentreren en ontwikkelen. Daarom is beleid ingevoerd waarbij mobiele telefoons gedurende de hele schooldag niet worden gebruikt binnen de school. Dit betekent dat onze school een zogenoemde kluis- of thuis-telefoonschool is.

Leerlingen bewaren hun mobiele telefoon gedurende de schooldag in een persoonlijke kluis op school of laten deze thuis. Hierdoor wordt afleiding zoveel mogelijk voorkomen en wordt de onderwijskwaliteit bevorderd.

Bij ongeoorloofd gebruik kan de mobiele telefoon door de teamleider tot het einde van de dag in bewaring worden genomen. Als ongeoorloofd gebruik aanhoudt, zal de leerling

nablijven of worden de ouders uitgenodigd om op school de telefoon op te halen. Het is daarnaast niet toegestaan om met mobiele telefoons te filmen, om de veiligheid en privacy van leerlingen en medewerkers te waarborgen.

Voorafgaand aan de invoering van dit beleid zijn zowel de ouderraad als de leerlingenraad geraadpleegd. Zij hebben positief gereageerd op dit besluit. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat het beperken van mobiel telefoongebruik tijdens schooldagen leidt tot betere concentratie, minder afleiding en een positief effect op de leerprestaties van leerlingen.

Wij blijven ouders, leerlingen en medewerkers zorgvuldig informeren over de uitvoering van dit beleid en staan open voor vragen en suggesties.

Wij vertrouwen erop dat deze maatregel bijdraagt aan een rustiger en effectiever leerklimaat voor al onze leerlingen.

10.3 Aansprakelijkheid

Wij verwachten van alle leerlingen en medewerkers respect voor elkaars eigendommen en voor de eigendommen van de school. Lokalen, gangen en andere ruimtes worden netjes achtergelaten. Wie schade toebrengt aan de school of eigendommen van anderen, is verplicht deze te vergoeden. Het meenemen van waardevolle spullen, zoals mobiele telefoons, gebeurt op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal.



10.4 Schorsing en verwijdering

Bij ernstige of herhaaldelijke overtredingen van de schoolregels kan een leerling, met opgave van redenen, worden geschorst. Wanneer het gedrag van een leerling zodanig is dat verdere deelname aan het onderwijs niet mogelijk of wenselijk is, kan worden overgegaan tot definitieve verwijdering.

10.5 Klachtenregeling

Binnen Avicenna College Rotterdam moet iedereen in een veilige en prettige omgeving kunnen werken en leren. Respect en aandacht voor elkaar zijn hierbij uitgangspunten.

Heeft u een klacht over gedrag, omgang of besluiten binnen de school, dan gaan wij hierover graag met u in gesprek.

De mentor van uw kind is het eerste aanspreekpunt. De mentor kan de klacht met u bespreken of doorverwijzen naar de juiste persoon. Ook kunnen de interne of externe vertrouwenspersonen een rol spelen bij situaties van ongewenst gedrag. Indien u na contact met de mentor niet tevreden bent over de afhandeling, kunt u zich wenden tot de teamleider van de betreffende afdeling. De volledige klachtenregeling is te vinden op de website van de school.



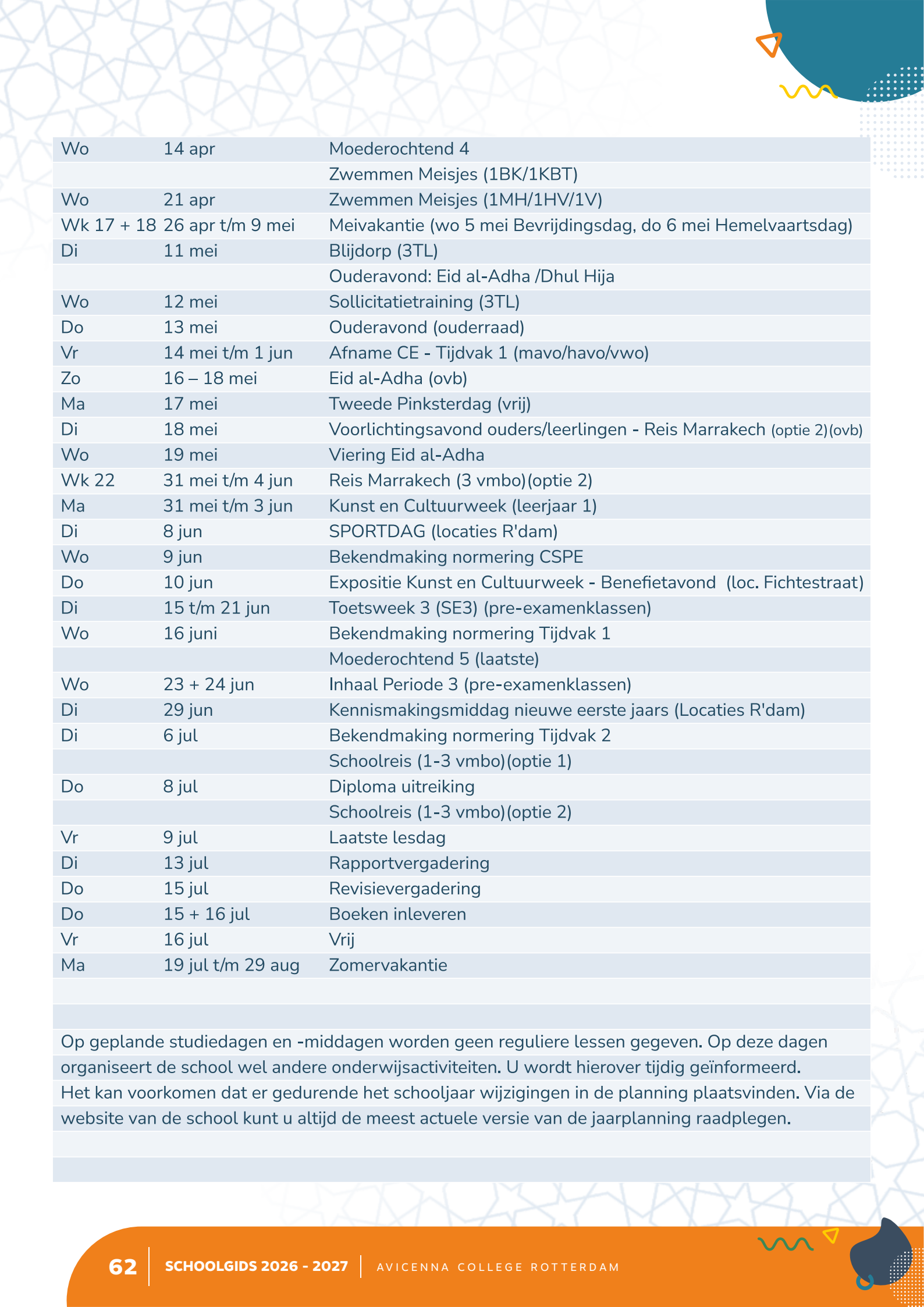
11 Jaarplanning

Ma	31 aug	Studiedag (geen lessen)
Di	1 sept	Introductiedag alle leerlingen
		Ontvangst leerlingen onderbouw
		Ontvangst leerlingen bovenbouw
		Studiemiddag
Wo	2 sept	Start reguliere lessen
Do	3 sept	Klassenbespreking (les t/m de grote pauze)
Wk 37	7 t/m 11 sept	Aandacht kledingvoorschriften en schoolregels tijdens mentorles
Di	8 sept	Outdoor Valley (leerjaar 1)
Wo	9 sept	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (1)
		Zwemmen Meisjes (examenklassen)
Ma	14 sept	Start bezoek leerlingen groep 8 (t/m 18dec)
		Start SOVA trainingen (t/m 30 nov)
Wo	16 sept	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (2)
		Zwemmen Meisjes (examenklassen)
Do	17 sept	Inloopspreekuur voor dyslexie, dyscalculie en TOS
Wk 39	21 t/m 25 sept	Week tegen Pesten
Ma	21 sept	Vaststellen leerlingenraad
Di	22 sept	Ouderavond "Pesten & weerbaarheid"
Wo	23 sept	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (3)
		Zwemmen Meisjes (examenklassen)
ma	28 t/m 30 sept	Afname Cito-0 (leerjaar 1)
Wo	30 sept	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (4)
		Zwemmen Meisjes (examenklassen)
Do	1 okt	Personeelsuitje (geen lessen)
Wk 41	5 t/m 9 okt	Inhalen Cito toets 0 tijdens mentoruur (leerjaar 1)
Wo	7 okt	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (5)
		Zwemmen Jongens (examenklassen)
Wk 42	12 t/m 16 okt	Week tegen armoede
Ma	12 okt	JUMP XL - Meisjes & Jongens (examenklassen)
		Gesprek leerlingenraad & MT (1)
Di	13 okt	Studiemiddag
Wo	14 okt	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (6)
		Moederochtend 1
		Zwemmen Jongens (examenklassen)
Do	15 okt	Studiemiddag
Wk 43	19 t/m 23 okt	Herfstvakantie
Wk 44	26 t/m 30 okt	Week van respect
Wo	28 okt	Cursus Positief Opvoeden voor ouders (7)




Wo	28 okt	Zwemmen Jongens (examenklassen)
Di	3 nov	Brugklas 010 schoolmarkt
Wo	4 nov	Zwemmen Jongens (examenklassen)
Di	10 nov	Brugklas 010 schoolmarkt
Wo	11 nov	Zwemmen Jongens (3B/3K)
Do	12 nov	Brugklas 010 schoolmarkt
Di	17 t/m 23 nov	Toetsweek 1 (SE1) (bovenbouw)
Di	17 nov	Brugklas 010 schoolmarkt
Wo	18 nov	Zwemmen Jongens (3TL)
Do	19 nov	Brugklas 010 schoolmarkt
Wk 48	23 t/m 27 nov	Wereld Suicide Preventie Week
Wo	25 nov	START PERIODE 2
Do	26 + 27 nov	Inhaal Periode 1 ((pre-)examenklassen)
Wk 49 + 50	30 nov t/m 11 dec	Feedback op lessen door leerlingen
Wo	2 dec	Informatieavond profielkeuze (ouders leerjaar 2)
Vr	4 dec	Meidenfeest (ovb)
Wk 50	7 t/m 11 dec	Exotus Serpenti (leerjaar 1, exacte datum volgt)
Di	8 dec	Rekentoets (examenklassen)(herkansing 9 febr)
		Rapportvergadering (les t/m 7e uur)
Wo	9 dec	Open dag
Do	10 dec	Brugklas 010 schoolmarkt
		Rapportvergadering (les t/m 7e uur)
Vr	11 dec	Studiekeuzebeurs Ahoy (4 Kader)
Wk 51	14 t/m 18 dec	Rapportbespreking met ouders
Ma	14 dec	Schaatsen - bewegen en samenleving - Meisjes & Jongens
Di	15 dec	Herkansingen toetsweek 1 (SE1)
Wo	16 dec	Moederochtend 2
Wk 52 + 53	21 dec t/m 3 jan	Wintervakantie
Wo	6 jan	Zwemmen Jongens (2BK/2KBT)
Wk 2	11 t/m 15 jan	Week van de Opvoeding
Ma	11 jan	Faalangst/examenvrees trainingen
		Bliksemstage (2BK)
Di	12 jan	Bliksemstage (2BK)
		Ouderavond: Opvoeding
Wo	13 jan	Zwemmen Jongens (2MH/2HV/2V)
Ma	18 jan	Bliksemstage (2KBT, extern)
		Gesprek 2 - Leerlingenraad & MT
		Voorlichtingsavond ouders/leerlingen - Reis Marrakech (optie 1)
Di	19 jan	Bliksemstage (2KBT, extern)
Wo	20 jan	Zwemmen Jongens (1BK/1KBT)
		Open dag 2

Wk 4	25 t/m 29 jan	Afname tevredenheidsonderzoek leerlingen (inhalen 1 t/m 5 febr)
Ma	25 jan	Bliksemstage (2MH)
Di	26 jan	Bliksemstage (2MH)
		Ouderavond: Voorbereiding op Ramadan
Wo	27 jan	Zwemmen Jongens (1MH/1HV/1V)
Wk 5	1 t/m 5 febr	Week van de Hijab
		Corpus – Reis door de mens (leerjaar 2)
		Reis Marrakech (3 vmbo)(optie 1)
Di	2 febr	Klassenbespreking (les t/m 7e uur), oudercontact
Wo	3 febr	Moederochtend 3
		Zwemmen Meisjes (3B/3K)
Do	4 febr	Klassenbespreking (les t/m 7e uur), oudercontact
Wk 6	8 t/m 12 febr	Week tegen Verslaving
Di	9 febr	Ouderavond: Verslaving
Wo	17 febr	Iftar leerlingen
Wk 8	22 t/m 28 febr	Voorjaarsvakantie
Di	2 t/m 8 mrt	Toetsweek 2 (SE2) (bovenbouw)
Di	2 mrt	Sollicitatietraining (klassen 3B & 3K)
Zo	7 mrt	Koranwedstrijd
Ma	8 – 10 mrt	Eid-ul Fitr (roostervrije dag, ovb)
Wo	10 mrt	START PERIODE 3
		Zwemmen Meisjes (3TL)
Do	11 + 12 mrt	Inhaal Periode 2 ((pre-)examenklassen)
Vr	12 mrt	Viering Eid al-Fitr
Wk 11	15 t/m 19	Week van de Mediawijsheid
Ma	15 mrt	PWS presentaties (herkansingen 22 mrt)
Di	16 mrt	Ouderavond: Mediawijsheid
Ma	22 mrt	Gesprek 3 (laatste) - Leerlingenraad & MT
Di	23 mrt	Herkansingen praktijkvakken (4V/K, indien nodig)
Vr	26 mrt	Goede vrijdag (lesdag)
Ma	29 mrt	Tweede Paasdag (vrij)
Di	30 mrt	Herkansingen toetsweek 2 (SE2)
		Rapportvergadering deel 1 (hele dag)
Wo	31 mrt	Zwemmen Meisjes (2BK/2KBT)
Do	1 t/m 23 apr	Praktijk examens bb/bk
Do	1 apr	Rapportvergadering deel 2 (les t/m 7e uur)
Wk 14	5 t/m 7 apr	
	5 t/m 9 apr	Cito-afname toets 1, 2, 3 (leerjaar 1, 2 en 3)(inhalen 12 t/m 16 apr)
		Rapportbespreking met ouders
Wo	7 apr	Zwemmen Meisjes (2MH/2HV/2V)
Wk 15	12 t/m 23 apr	Stageperiode leerjaar (3 B/K)




Wo	14 apr	Moederochtend 4
		Zwemmen Meisjes (1BK/1KBT)
Wo	21 apr	Zwemmen Meisjes (1MH/1HV/1V)
Wk 17 + 18	26 apr t/m 9 mei	Meivakantie (wo 5 mei Bevrijdingsdag, do 6 mei Hemelvaartsdag)
Di	11 mei	Blijdorp (3TL)
		Ouderavond: Eid al-Adha /Dhul Hija
Wo	12 mei	Sollicitatietraining (3TL)
Do	13 mei	Ouderavond (ouderraad)
Vr	14 mei t/m 1 jun	Afname CE - Tijdvak 1 (mavo/havo/vwo)
Zo	16 – 18 mei	Eid al-Adha (ovb)
Ma	17 mei	Tweede Pinksterdag (vrij)
Di	18 mei	Voorlichtingsavond ouders/leerlingen - Reis Marrakech (optie 2)(ovb)
Wo	19 mei	Viering Eid al-Adha
Wk 22	31 mei t/m 4 jun	Reis Marrakech (3 vmbo)(optie 2)
Ma	31 mei t/m 3 jun	Kunst en Cultuurweek (leerjaar 1)
Di	8 jun	SPORTDAG (locaties R'dam)
Wo	9 jun	Bekendmaking normering CSPE
Do	10 jun	Expositie Kunst en Cultuurweek - Benefietavond (loc. Fichtestraat)
Di	15 t/m 21 jun	Toetsweek 3 (SE3) (pre-examenklassen)
Wo	16 juni	Bekendmaking normering Tijdvak 1
		Moederochtend 5 (laatste)
Wo	23 + 24 jun	Inhaal Periode 3 (pre-examenklassen)
Di	29 jun	Kennismakingsmiddag nieuwe eerste jaars (Locaties R'dam)
Di	6 jul	Bekendmaking normering Tijdvak 2
		Schoolreis (1-3 vmbo)(optie 1)
Do	8 jul	Diploma uitreiking
		Schoolreis (1-3 vmbo)(optie 2)
Vr	9 jul	Laatste lesdag
Di	13 jul	Rapportvergadering
Do	15 jul	Revisievergadering
Do	15 + 16 jul	Boeken inleveren
Vr	16 jul	Vrij
Ma	19 jul t/m 29 aug	Zomervakantie

Op geplande studiedagen en -middagen worden geen reguliere lessen gegeven. Op deze dagen organiseert de school wel andere onderwijsactiviteiten. U wordt hierover tijdig geïnformeerd. Het kan voorkomen dat er gedurende het schooljaar wijzigingen in de planning plaatsvinden. Via de website van de school kunt u altijd de meest actuele versie van de jaarplanning raadplegen.

12 Bijlage lessentabel

Lessentabel Avicenna College Rotterdam per leerjaar en leerweg (schooljaar 2026–2027)

Vmbo-basis (lesuren per week)

(rood=keuzevak)

VAK	1BK	2BK	3B EO	3B PIE	3B ZW	4B EO	4B PIE	4B ZW
Ak	0	0	0	0	0	0	0	0
Ar of Tu	1	1	2	2	2	2	2	2
Bio	3	3	0	0	3	0	0	4
CKV/te/dr	2	2	2	2	2	0	0	0
Ec	0	2	3	0	0	4	0	0
EO	0	0	10	0	0	10	0	0
En	4	3	3	3	3	4	4	4
Fa	0	0	0	0	0	0	0	0
Go	1	1	1	1	1	1	1	1
Gs	0	0	0	0	0	0	0	0
If	0	0	0	0	0	0	0	0
LO	2	2	2	2	2	2	2	2
M&M	3	2	0	0	0	0	0	0
Ma/Mask	0	0	2	2	2	4	0	4
Mnt	1	1	1	1	1	1	1	1
Nask	0	0	0	3	0	0	4	0
Ne	4	4	4	4	4	4	4	4
Omgangskunde	0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
PIE	0	0	0	10	0	0	10	0
Sk	0	0	0	0	0	0	0	0
Tc	2	2	0	0	0	0	0	0
Wi	4	4	4	4	4	4	4	4
ZW	0	0	0	0	10	0	0	10
Huiswerkbeg	1	0	0	0	0	0	0	0
Numo	1	1	1	1	1	0	0	0
RT	1	0	0	0	0	0	0	0
Sova	0,3	0	0	0	0	0	0	0
KMUV								
Totaal	30,3	28,3	35,3	35,3	35,3	36,3	32,3	36,3

Vmbo-kader (lesuren per week)

(rood=keuzevak)

VAK	1KB	2KB	3K EO	3K PIE	3K ZW	4K EO	4K PIE	4K ZW
Ak	0	0	0	0	0	0	0	0
Ar of Tu	1	1	2	2	2	2	2	2
Bio	3	3	0	0	3	0	0	4
CKV/te/dr	2	2	2	2	2	0	0	0
Ec	0	2	3	0	0	4	0	0
EO	0	0	10	0	0	10	0	0
En	4	3	3	3	3	4	4	4
Fa	0	0	0	0	0	0	0	0
Go	1	1	1	1	1	1	1	1
Gs	0	0	0	0	0	0	0	0
If	0	0	0	0	0	0	0	0
KMUV								
LO	2	2	2	2	2	2	2	2
Ma/Mask	0	0	2	2	2	4	0	4
M&M	3	2	0	0	0	0	0	0
Mnt	1	1	1	1	1	1	1	1
Nask	0	0	0	3	0	0	4	0
Ne	4	4	4	4	4	4	4	4
Omgangskunde	0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
PIE	0	0	0	10	0	0	10	0
Sk	0	0	0	0	0	0	0	0
Tc	2	2	0	0	0	0	0	0
Wi	4	4	4	4	4	4	4	4
ZW	0	0	0	0	10	0	0	10
Huiswerkbeg	1	0	0	0	0	0	0	0
Numo	1	1	1	1	1	0	0	0
Sova	0,3	0	0	0	0	0	0	0
RT	1	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	30,3	28,3	35,3	35,3	35,3	36,3	32,3	36,3

Vmbo-tl (lesuren per week)

(rood=keuzevak)

VAK	1MH	2MH	3TL Eco	3TL Techn	3TL Z&W	4L Eco	4TL Techn	4TL Z&W
Ak	0	0	2	2	2	4	4	4
Ar of Tu	2	2	2	2	2	3	3	3
Bio	2	2	0	0	3	0	0	4
CKV/te/dr	2	2	2	2	2	0	0	0
Ec	0	2	3	0	0	4	0	0
En	3	3	3	3	3	4	4	4
Fa	3	3	3	3	3	3	3	3
Go	1	1	1	1	1	1	1	1
Gs	0	0	0	0	0	0	0	0
If	0	0	0	2	2	0	2	2
LO	2	2	2	2	2	2	2	2
M&M	3	2	0	0	0	0	0	0
Mask	0	0	2	2	2	4	4	4
Mnt	1	1	1	1	1	1	1	1
Nask	0	2	0	3	0	0	4	0
Ne	4	4	4	4	4	4	4	4
Omgangskunde	0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Sk	0	0	0	0	0	0	0	0
Tc	2	0	0	0	0	0	0	0
Wi	4	4	4	4	4	4	4	4
Huiswerkbeg	1	0	0	0	0	0	0	0
Sova	0,3	0	1	1	1	0	0	0
Numo	1	1						
Totaal	31,3	31,3	30,3	32,3	32,3	34,3	36,3	36,3

13 Bijlage: Ondersteuningsaanbod

Avicenna College



OVER KOERS VO SCHOOLPROFIELEN

Dit is het schoolprofiel van Avicenna College. Deze pdf-versie van het schoolprofiel bestaat uit de antwoorden op vragen die de school heeft ingevuld om haar onderwijs- en ondersteuningsaanbod te beschrijven en vergelijkbaar te maken met andere scholen in de regio.

Met dit schoolprofiel kunt u als ouder, school of andere betrokkene nagaan welk onderwijs- en ondersteuningsaanbod deze schoollocatie heeft. Voor meer informatie kunt u ook de website van deze school bekijken. Hierop is onder meer de schoolgids met informatie voor ouders te vinden. Ga vooral ook eens kijken op de open dag om de sfeer te proeven en al uw vragen direct te stellen, of maak een afspraak voor een gesprek op de school.

Als u uw kind/leerling bij deze schoollocatie wilt aanmelden, neemt u contact op met de contactpersoon voor toelating. De schoollocatie onderzoekt vervolgens de plaatsingsmogelijkheden. Per leerling wordt daarover door de schooldirectie een zorgvuldig afgewogen besluit genomen.

DISCLAIMER

Dit schoolprofiel is met zorg en aandacht opgesteld door de schooldirectie van deze schoollocatie. De schoollocatie biedt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek in het onderwijs, doch kan niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn.

Dit schoolprofiel is voor het laatst bijgesteld op: 28-05-2026

1:Algemeen

1.1:Algemene informatie

Vraag 1: Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?

De schoollocatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Het Avicenna College zit op loopafstand van metro- en busstation Zuidplein.

Vraag 2: Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

848

Vraag 3: Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

- ☐ Openbaar
- ☐ Algemeen bijzonder
- ☐ Interconfessioneel
- ☐ Katholiek
- ☐ (Protestants-)Christelijk
- ☐ Gereformeerd
- ☒ Islamitisch
- ☐ Evangelisch

1.2:Onderwijsaanbod

Vraag 5a: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
vmbo-b	☒	☐	☐
vmbo-b met lwoo	☐	☒	☐
vmbo-k	☒	☐	☐
vmbo-k met lwoo	☐	☒	☐
vmbo-t / mavo	☒	☐	☐
vmbo-t met lwoo	☐	☒	☐
Havo	☐	☐	☐
Atheneum	☐	☐	☐

Vraag 6: Heeft deze schoollocatie een ISK afdeling?

- ☒ Nee
- ☐ Ja

	vmbo-b	leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g
Bouwen, Wonen en Interieur	☐	☐	☐	☐
Dienstverlening en Producten	☐	☐	☐	☐
Economie en Ondernemen	☒	☐	☒	☒
Groen	☐	☐	☐	☐
Horeca, Bakker en Recreatie	☐	☐	☐	☐
Maritiem en Techniek	☐	☐	☐	☐
Media, Vormgeving en ICT	☐	☐	☐	☐
Mobiliteit en Transport	☐	☐	☐	☐
Produceren, Installeren en Energie	☒	☐	☒	☒
Zorg en Welzijn	☒	☐	☒	☒
Niet van toepassing want alleen onderbouwlocatie	☐	☐	☐	☐

Vraag 8a: Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	vmbo-g	vmbo-t
Niet van toepassing, wij bieden (nog) geen praktijkgericht programma	☐	☐
Bouwen, Wonen & Interieur	☐	☐
Dienstverlening & Producten	☐	☐
Economie & Ondernemen	☐	☒
Groen	☐	☐
Horeca, Bakker & Recreatie	☐	☐
Informatietechnologie	☐	☐
Maritiem & Techniek	☐	☐
Media, Vormgeving & ICT	☐	☐
Mobiliteit en Transport	☐	☐
Produceren, Installeren & Energie	☐	☐
Technologie & Toepassing	☐	☐
Techniek & Innovatief Vakmanschap	☐	☒
Zorg en Welzijn	☐	☒

Vraag 9: Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?

☐ Nee

☒ Ja

	entreeopleiding	niveau 2	niveau 3-4
Bouwen, Wonen en Interieur	☐	☐	☐
Dienstverlening en Producten	☐	☐	☐
Economie en Ondernemen	☒	☐	☒
Groen	☐	☐	☐
Horeca, Bakker en Recreatie	☐	☐	☐
Maritiem en Techniek	☐	☐	☐
Media, Vormgeving en ICT	☐	☐	☐
Mobiliteit en Transport	☐	☐	☐
Produceren, Installeren en Energie	☒	☐	☒
Zorg en Welzijn	☒	☐	☒

Vraag 11: Ruimte voor aanvullende informatie over de samenwerking met het mbo

Het Avicenna College heeft een samenwerking met het Albeda College mbo niveau 1. Daarnaast hebben wij een samenwerking met Lentiz en het Techniek College voor mbo niveau 4 opleiding.

1.3:Typering van de school

Vraag 14: Wat is het motto van de schoollocatie?

Het aanbieden van excellent, ambitieus en Islamitisch voortgezet onderwijs.

Vraag 15: Waar staat deze schoollocatie voor?

De school waar kwaliteit, islamitische identiteit en persoonlijke ontwikkeling centraal staan. Wij bieden vmbo in een veilige en inspirerende leeromgeving. Met een sterke focus op excellente begeleiding en zorg bereiden wij onze leerlingen voor op een succesvolle toekomst.

Vraag 17: Wat is de visie op ondersteuning van leerlingen en hoe ziet dit er in de praktijk uit?

Leerlingen maken optimaal gebruik van het onderwijs wanneer dit onderwijs bij hen aan sluit en zij zich persoonlijk betrokken voelen. Een veilig schoolklimaat is voor alle leerlingen van groot belang om verminderde schoolprestaties en uitval te voorkomen.

De taak van het Avicenna College is via goed onderwijs, goede begeleiding en het stimuleren van levensbeschouwelijke en culturele vorming haar leerlingen op weg te helpen in hun ontwikkeling naar volwaardige participatie in de Nederlandse samenleving. Door een veilige leeromgeving te bieden waar iedereen zich thuis voelt en door goede samenwerking met ouders zet het Avicenna College zich in om leerlingen optimale kansen te bieden om tot verantwoordelijke, zelfredzame en mensen uit te groeien.

Vraag 18: Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?

- Islamitische grondslag
- Gebedsruimtes/wassingsruimte
- Veilige leeromgeving
- Extra vakken: Arabisch, Drama, Godsdienst en Turks
- Extra ondersteuning incl. eigen ondersteuningsteam
- Burgerschap
- Extra aandacht voor basisvaardigheden taal en rekenen
- Praktijklokalen

1.4:Bijzonder onderwijsaanbod

Vraag 19: Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

- ☐ Nee
- ☒ Ja

Wij bieden onderstaande type bijzonder onderwijsaanbod

- ☐ Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod
- ☒ Ja, we bieden structureel vakken met examenmogelijkheid

Ja, we bieden structureel vakken met examenmogelijkheid, namelijk:

- ☒ Arabisch: Vmbo-b, vmbo-k, vmbo-tl, havo, vwo
- ☐ Chinees
- ☐ Spaans
- ☒ Turks: Vmbo-b, vmbo-k, vmbo-tl, havo, vwo
- ☐ Filosofie
- ☐ Maatschappijwetenschappen
- ☐ Bedrijfseconomie
- ☐ Ontwerpen en onderzoeken
- ☒ Informatica: Vmbo-tl, havo, vwo
- ☐ Informatietechnologie voor vmbo-tl (ITTL)
- ☐ Wiskunde D
- ☐ Lichamelijke opvoeding
- ☐ Bewegen, Sport en Maatschappij
- ☐ Dans
- ☐ Drama
- ☐ Muziek
- ☐ Tekenend
- ☐ Handvaardigheid
- ☐ Beeldende vormgeving/vakken
- ☐ Textiele vormgeving

Vraag 20: Ruimte voor toelichting over het bijzondere onderwijsaanbod op deze locatie

Naast het bovenstaande aanbod biedt het Avicenna College ook de volgende vakken aan:

- Godsdienst
- Ruimte voor talentontwikkeling: sport, drama, kunst en cultuur
- Omgangskunde voor alle leerjaren waarin er een profielkeuze plaatsvindt

2:Toelating

2.1:Toelatingscriteria

Basis = elke school heeft heldere toelatingscriteria

- **Op de Schoolprofielen-website staat bij alle vmbo-scholen met lwoo onderstaande beschrijving vermeld.**

- Om in aanmerking te komen voor lwoo gelden de landelijke criteria.

De leerling heeft een IQ tussen 75 en 90.

- De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.
of

De leerling heeft een IQ tussen 91 en 120.

De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.

De leerling heeft leer belemmerende sociaal-emotionele problematiek.

Vraag 22a: Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

☐ Nee

☒ Ja, namelijk:

- ☐ Auditie voor dans/muziek (in verband met de DAMU regeling)
- ☐ Voldoen aan sportnorm NOC*NSF
- ☒ Onderschrijven van de identiteit (geloofsovertuiging) van de school: Iedereen die de Islamitische grondslag met de daarbij behorende waarden en normen respecteert is van harte welkom op het Avicenna College
- ☐ Onderschrijven van het onderwijsconcept op de school
- ☐ Leerlingen tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan vermeld
- ☐ Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan vermeld

2.2: Toelatingsprocedure

Vraag 23: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en/of een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	☐	☒	☐
Een intakegesprek met de ouders	☐	☒	☐
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	☐	☒	☐
Aanvullende testen en/of onderzoeken	☐	☒	☐
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een meeloopdag)	☐	☐	☒
Een observatie op de school van herkomst	☐	☐	☒
Een auditie (voor een dans/muziek/theaterklas)	☐	☐	☒
Het maken van een opdracht	☐	☐	☒
Het laten zien van een portfolio	☐	☐	☒

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande beschrijving vermeld.

De scholen van samenwerkingsverband Koers VO hebben afspraken gemaakt over de overstap van de basisschool, sbo en so naar het vo of vso. Deze afspraken staan in De OverstapRoute.

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle VO scholen onderstaande beschrijving vermeld.

Het Avicenna College volgt de afspraken van De Overstaproute en loot conform de procedure bij overaanmelding.

Vraag 25a: Als er meer leerlingen zich aanmelden dan deze locatie kan plaatsen, worden dan voorrangsregels gebruikt?

- ☐ Nee, onze schoollocatie hanteert geen voorrangsregels
- ☐ Ja, wij hebben drie voorrangsregels
- ☐ Ja, wij hebben twee voorrangsregels
- ☒ Ja, wij hebben één voorrangsregel

Vraag 25b: De eerste voorrangsregel is:

- ☐ Anders, namelijk:
- ☐ Leerlingen afkomstig van een so-school van het eigen schoolbestuur krijgen voorrang
- ☐ Leerlingen uit de eigen gemeente/wijk krijgen voorrang, namelijk ...
- ☒ Leerlingen die al een broer of zus op onze locatie hebben, krijgen voorrang

Vraag 26: Welke toelatingsprocedure geldt voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Het aanmeldingsproces is een cruciaal onderdeel van de schooladministratie. Om dit proces soepel te laten verlopen, zijn bepaalde documenten vereist, waaronder het VO-VO formulier, cijferlijst, OPP, OKR, verzuimregistratie etc. Het waarborgt dat alle informatie wordt gecontroleerd en dat de toelating nauwkeurig worden bij gehouden en wordt gekeken of tussentijdse instroom mogelijk is, qua leerlingaantal.

Vraag 27: Ruimte voor (aanvullende) informatie over de toelating

De overstap van PO naar het VO is een spannende gebeurtenis. Om deze overgang zo goed mogelijk te laten verlopen, is de overdracht van informatie van belang. Het Avicenna College volgt hierbij de overstaprouten van het samenwerkingsverband Koers VO. Na de aanmelding wordt het dossier doorgenomen en ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. Indien nodig, wordt er contact opgenomen met de basisschool om aanvullende info te verkrijgen. Leerling wordt geplaatst overeenkomstig basisschooladvies.

3:Leerling in beeld

3.1:Ontwikkeling van de leerling

Basis = elke school volgt de ontwikkeling van elke leerling

Vraag 28: Hoe volgt de schoollocatie het leren en ontwikkelen van de leerling?

De school volgt de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen systematisch. Leerprestaties, aanwezigheid en sociaal-emotioneel functioneren worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem (magister).

De mentor monitort de ontwikkeling van leerlingen op individueel en groepsniveau. Wanneer een leerling opvalt vanwege leerprestaties, gedrag, motivatie, aanwezigheid of sociaal-emotioneel functioneren, wordt dit besproken tijdens leerling- en rapportbesprekingen met de betrokken vakdocenten.

Indien aanvullende ondersteuning nodig is, wordt de leerling besproken binnen het ondersteuningsteam. Hierbij worden de leerling en ouders/verzorgers zoveel mogelijk betrokken, zodat gezamenlijk passende ondersteuning kan worden ingezet.

Vraag 29: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	Altijd	Alleen als nodig	Nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
Screenen op dyslexie	☒	☐	☐
Screenen op dyscalculie	☐	☒	☐
Screenen op faalangst	☒	☐	☐
Screenen op (hoog)begaafdheid	☒	☐	☐
In beeld brengen van het welbevinden	☒	☐	☐
In beeld brengen sociale vaardigheden	☒	☐	☐
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	☒	☐	☐

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.

Op elke school overleggen docenten over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen. Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

Vraag 30: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	Altijd	Alleen als nodig	Nooit
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	☒	☐	☐
Regelmatig individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties, welbevinden en/of gedrag	☒	☐	☐
De mentor (of coach) brengt vóór de kerst de onderwijsbehoeften van zijn leerlingen in beeld	☒	☐	☐
De mentor (of coach) overlegt met ouders en leerling over de ontwikkeling van de leerling op school en thuis	☒	☐	☐
De mentor (of coach) bespreekt zijn leerlingen met de mentor (of coach) van het volgende schooljaar	☒	☐	☐
Gebruik van portfolio voor	☐	☐	☒

Portfolio toelichting

Geen.

Vraag 31: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

Daarnaast volgt het Avicenna College de ontwikkeling van leerlingen door middel van verschillende toetsvormen. Alle toetsen die gedurende het schooljaar worden afgenomen, zijn opgenomen in het Programma van Toetsing voor de Onderbouw (PTO) of het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de bovenbouw. Deze documenten geven inzicht in de inhoud, vorm, planning en weging van toetsen en bieden leerlingen en ouders duidelijkheid over de beoordeling en voortgang van het leerproces.

4: Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

4.1: Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

Basis = elke school zorgt voor veiligheid en welbevinden van elke leerling

Vraag 32: Wat is meestal het aantal leerlingen per klas/groep?

	1e leerjaar	2e leerjaar	3e leerjaar en hoger
vmbo-b	15	15	17
vmbo-b met lwoo	15	15	17
vmbo-k	20	20	20
vmbo-k met lwoo	17	17	20
vmbo-t / mavo	25	25	28
vmbo-t met lwoo	25	25	28
Havo	25	25	28
Atheneum	25	25	28

Vraag 33: Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling meestal te maken in een schoolweek?

	1e leerjaar	2e leerjaar	3e leerjaar en hoger
vmbo-b	12	12	12
vmbo-b met lwoo	12	12	12
vmbo-k	12	12	12
vmbo-k met lwoo	12	12	12
vmbo-t / mavo	12	12	12
vmbo-t met lwoo	12	12	12
Havo	15	15	12
Atheneum	15	15	12

Vraag 34: Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten

nvt

4.2:Werken aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden

Basis = elke school werkt aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

Vraag 35: Hoe werkt de schoollocatie aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

Het Avicenna College werkt systematisch aan het bevorderen van sociale vaardigheden, veiligheid en het welbevinden van leerlingen. De islamitische identiteit van de school draagt bij aan een herkenbare en veilige schoolcultuur waarin respect, verbondenheid en verantwoordelijkheid centraal staan. Om de sociale en fysieke veiligheid te monitoren, wordt periodiek een veiligheidsmonitor afgenomen. Daarnaast heeft iedere klas een vaste mentor die het eerste aanspreekpunt is voor leerlingen en actief betrokken is bij hun ontwikkeling en welbevinden. Binnen de school wordt gewerkt aan een cultuur van dialoog en leerlingparticipatie. Ter versterking van sociale vaardigheden en emotioneel welbevinden biedt de school gerichte trainingen aan. Daarnaast zijn een anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon beschikbaar voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben.

Basis = elke leerling heeft een mentor

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.

Elke school zorgt voor een mentor of coach voor elke leerling. De mentor geeft meestal een eigen vak én een mentorles aan zijn mentorklas. In de brugklas is in de mentorles meestal aandacht voor omgaan met elkaar en met jezelf en voor studievoordigheden. De mentor of coach is de persoon bij wie leerlingen en hun ouders als eerste terecht kunnen met vragen.

Vraag 36: Beschrijf hoe de mentor of coach op deze locatie de leerlingen begeleidt

De mentor is op het Avicenna College het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders/verzorgers en begeleidt leerlingen zowel op leerresultaten als op sociaal-emotioneel gebied. Er wordt gewerkt aan een veilig schoolklimaat, waarbij aandacht is voor zelfvertrouwen, weerbaarheid en respectvolle omgang.

Mentoren voeren individuele voortgangsgesprekken met leerlingen en onderhouden zij regelmatig contact met ouders/verzorgers over de ontwikkeling van de leerling.

Vraag 37: Welke ondersteuningsmogelijkheden op het gebied van welbevinden en sociale vaardigheden heeft deze schoollocatie?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, alleen als nodig	Nee, niet in huis
In mentorlessen werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar	☒	☐	☐
Apart vak sociale vaardigheden voor leerlingen op het rooster	☐	☒	☐
Alle docenten werken aan sociale vaardigheden volgens afgesproken methode/aanpak	☒	☐	☐
Sociale vaardigheidstraining	☐	☒	☐
Faalangstreductietraining	☐	☒	☐
Examenvreesreductietraining	☐	☒	☐
Weerbaarheidstraining	☐	☒	☐
Agressieregulatie training	☐	☒	☐
Coaching bij persoonlijke ontwikkeling	☒	☐	☐

Vraag 38: Ruimte voor aanvullende informatie over ondersteuningsmogelijkheden op het gebied van welbevinden en sociale vaardigheden

Onze leerlingen kunnen extra begeleiding en ondersteuning krijgen bij (dreigende) grote achterstanden, bij leerproblematiek en bij sociaal-emotionele hulpvragen. Het ondersteuningsteam verzorgt voor alle eerstejaars leerlingen standaard SOVA trainingen van gemiddeld 10 groepsessies in het kader van preventie en vroegsignalering.

4.3: Betrekken van leerlingen

Basis = elke school betreft leerlingen bij elkaar en bij de school

Vraag 39: Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

- ☐ Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie
- ☒ Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie
- ☐ Proeflessen voor de zomervakantie
- ☒ Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- ☐ Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- ☒ Speciaal project in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen
- ☐ Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden
- ☐ Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)
- ☐ Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw
- ☐ In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor
- ☒ Indien mogelijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)

Vraag 40: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- ☐ Leerlingmentoren
- ☐ Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- ☐ Buddy's
- ☒ Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- ☐ Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- ☐ Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding aan jongerejaars leerlingen
- ☒ Leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen en/of goede doelen
- ☒ Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- ☒ Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- ☒ Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- ☒ Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- ☐ Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- ☒ Leerlingen beoordelen docenten
- ☐ Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie

Vraag 41: Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie?

8,0

Vraag 42: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"

9,2

Vraag 43: Ruimte voor (aanvullende) informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid

nvt

5: Betrekken van ouders

5.1: Betrokkenheid ouders

Basis = elke school betreft ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.

Elke school heeft contacten met ouders. Als er sprake is van extra ondersteuning wordt er altijd met ouders en leerling samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht op het handlingsdeel van het OPP. Samen wordt minimaal 1x per jaar bekeken hoe de leerling zich ontwikkelt en wordt het plan aangepast.

Vraag 44: Hoe kijkt de schoollocatie naar samenwerken met ouders en het vormgeven van de ‘gouden driehoek’ school-ouders-leerling?

Het betrekken van ouder(s)/verzorger(s) bij de schoolloopbaan van hun kind en bij onze school vinden wij van groot belang. Een goede samenwerking in de pedagogische driehoek van leerling, ouders en school is cruciaal om de kansen op schoolsucces te vergroten en heeft een positief effect op zowel de ontwikkeling als het welzijn van leerlingen. Daarom hebben wij een brugfunctionaris, die zich actief inzet om ouder(s)/verzorger(s) actief te betrekken bij belangrijke ontwikkelingen op school en de voortgang van hun kinderen. In gevallen waarin leerlingen moeite hebben op school door bijvoorbeeld hun thuissituatie, is het essentieel dat er iemand beschikbaar is om ouder(s)/verzorger(s) te ondersteunen en de brug te slaan tussen kind, ouders, school en, indien nodig, externe hulpverlening en partners in de wijk.

Vraag 45: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

- ☒ Kennismakingsgesprek voor ouders en hun kind met de mentor op school aan het begin van het schooljaar
- ☐ Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.
- ☐ Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is
- ☒ School maakt afspraken met ouders over op welke manier er contact is (bijvoorbeeld mail, app, telefonisch, etc.)
- ☒ Regelmatig contact met ouder en hun kind over de ontwikkeling van de leerling op school en thuis
- ☒ De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid
- ☒ Ouders krijgen inzage in het huiswerk en de actuele resultaten van hun kind
- ☐ Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)
- ☒ Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders en hun kind op school
- ☒ Organiseren (10-minuten) gespreken met docenten naar aanleiding van het rapport
- ☒ Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school
- ☐ Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school
- ☒ Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school
- ☒ Organiseren inloopochtenden
- ☐ Inzetten hulpouders

Vraag 46: Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

8,0

Vraag 47: Ruimte voor (aanvullende) informatie over het ouderbeleid van de school en/of de oudertevredenheid

Avicenna College heeft een zeer actieve en betrokken ouderraad, die een afspiegeling vormt van de leerlingenpopulatie van de school. De ouderraad komt regelmatig bijeen met het MT om belangrijke onderwerpen te bespreken. Daarnaast organiseert de ouderraad, samen met de brugfunctionaris, themabijeenkomsten voor ouders. Avicenna College beschikt over een deskundige brugfunctionaris die een centrale rol speelt in de ondersteuning van ouders en in de activiteiten die gericht zijn op het versterken van de verbinding tussen ouders en school. Hiermee wordt het educatief en pedagogisch partnerschap verder vergroot.

6: Ondersteuning

6.1: Omgaan met verschillen in leren

Vraag 48: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren en leerstijlen?

Leerlingen krijgen les op het niveau dat past bij hun opleiding. Voor alle afdelingen ontwikkelen we lesstandaarden op basis van (cognitieve) leerlingkenmerken. Deze vormen de basis voor de uitwerking van de ideale Avicenna-les. Een belangrijk onderdeel hiervan is het zorgvuldig toepassen van OMZA.

Activeren, motiveren en samenwerkend leren van leerlingen nemen hierin een centrale plaats in. We ondersteunen leerlingen in hun denkstappen en bieden de nodige afwisseling in werkvormen en instructie. In de planperiode worden deze ontwerpprincipes verder uitgewerkt tot definitieve standaarden die door docenten in de les worden gehanteerd. Daarnaast besteedt Avicenna College aandacht aan de samenhang tussen vakken en ontwikkelt de school een passend vakoverstijgend aanbod voor alle afdelingen.

Vraag 49: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in taalniveaugroepen en krijgen de Nederlandse taallessen op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
- ☒ Extra les taal(vaardigheid)
- ☒ Remedial teaching taal (individueel of klein groepje)
- ☒ Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
- ☐ Alle docenten geven taalgericht (vak)onderwijs
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples taal in het rooster
- ☒ Anders, namelijk: Het Avicenna College heeft een actief taalbeleid, zo heeft elk lokaal de beschikking over (begrijpend)leeskaarten.
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra taalondersteuning

Vraag 50: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor taal

Binnen het Avicenna College is taalontwikkeling een gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle vakken. In de onderwijsprogramma's van alle vakgebieden wordt expliciet aandacht besteed aan taalvaardigheid en taaldoelen. Daarnaast hanteren we op verschillende onderdelen een uniforme aanpak, bijvoorbeeld op het gebied van taalverzorging, leesstrategieën en gespreksvaardigheden.

Om de woordenschat van leerlingen gericht te versterken, worden in elke les vijf *woorden van de week* behandeld en actief toegepast.

Vraag 51: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?

In de eerste twee leerjaren worden leerlingen met dyslexie begeleid en gemonitord door de dyslexiecoach. Op basis van de informatie uit het onderzoeksverslag dat hoort bij de dyslexieverklaring, de observaties van de dyslexiecoach en de ondersteuningsbehoeften van de leerling, wordt waar nodig een handelingsplan (HP) opgesteld. Avicenna College beschikt over een vastgesteld dyslexiebeleid. In de praktijk kunnen leerlingen met dyslexie gebruikmaken van diverse ondersteuningsmogelijkheden. De geboden ondersteuning wordt afgestemd op de individuele behoeften van de leerling en de mogelijkheden binnen de school.

Vraag 52: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in rekenniveaugroepen en krijgen rekenen/wiskunde op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen wiskunde/rekenen
- ☐ Extra rekenles
- ☒ Remedial teaching rekenen (individueel of klein groepje)
- ☒ Dyscalculiebegeleiding
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples rekenen in het rooster
- ☐ Anders, namelijk ...
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra rekenondersteuning

Vraag 53: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor rekenen

Het Avicenna College beschikt over een dyscalculiebeleid.

Vraag 54: Biedt de schoollocatie ondersteuning/aanpassingen gericht op (hoog)begaafde leerlingen?

- ☒ Nee
- ☐ Ja, namelijk:
 - ☐ Een peergroep voor contactmomenten met andere begaafde leerlingen
 - ☐ Aanwezigheid van een begaafdheidsspecialist in de school
 - ☐ Inzet gespecialiseerde coach/begeleider voor persoonlijke ontwikkeling
 - ☐ Extra ondersteuning bij plannen, organiseren en leren leren
 - ☐ Extra uitdaging binnen vakken
 - ☐ Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
 - ☐ Extra vakken mogelijk
 - ☐ Deel van de leerstof op hoger niveau
 - ☐ Versneld doorlopen van de opleiding
 - ☐ Mogelijkheid om een programma te volgen op een Universiteit of Hogeschool
 - ☐ Incidenteel maatwerk door bieden alternatief programma binnen/buiten de school
 - ☐ Psycho-educatie
 - ☐ Anders, namelijk ...

Vraag 55: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor (hoog)begaafde leerlingen

nvt

Vraag 56: Welke ondersteuning biedt deze schoollocatie als het gaat om leren leren en huiswerkbegeleiding?

- ☐ De school is (t)huiswerkvrij
- ☐ Huiswerk wordt zoveel mogelijk op school gemaakt (huiswerk-arm)
- ☐ In de brugklassen is er aandacht voor leren leren en maken van huiswerk
- ☐ Leerlingen leren hoe een (papier) agenda te gebruiken om te leren plannen
- ☐ Leerlingen kunnen zelf een keuzes plannen in het rooster voor een vak waar zij moeite mee hebben
- ☐ De school organiseert huiswerkklassen na schooltijd waar leerlingen hun huiswerk kunnen maken onder begeleiding van een docent
- ☐ Binnen de school is een huiswerkinstituut waar leerlingen betaald gebruik van kunnen maken De school kan voor enkele leerlingen studiebegeleiding organiseren Anders ...

6.2:Ondersteuning in de school

Vraag 58: Hoe geeft deze schoollocatie vorm aan lwoo?

Het Avicenna College biedt leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) aan leerlingen die naast het reguliere vmbo-onderwijs behoefte hebben aan extra begeleiding en ondersteuning. Uitgangspunt is dat leerlingen zoveel mogelijk deelnemen aan het reguliere onderwijsprogramma, waarbij aanvullende ondersteuning wordt ingezet om eventuele onderwijsachterstanden, sociaal-emotionele uitdagingen en andere ondersteuningsbehoeften te compenseren. De ondersteuning wordt vormgegeven binnen een samenhangende ondersteuningsstructuur van eerste- en tweedelijns-ondersteuning.

Vraag 59: Wat kunnen leerlingen van de docenten op deze schoollocatie verwachten?

Het docententeam van het Avicenna College zorgt voor een veilig, positief en gestructureerd leerklimaat waarin leerlingen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Docenten bieden duidelijke instructie, heldere verwachtingen en passende begeleiding, zodat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Daarnaast hebben docenten oog voor de talenten, mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling. Zij stimuleren leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en ondersteunen hen bij hun persoonlijke, sociale en cognitieve ontwikkeling. Door een betrokken en respectvolle benadering dragen docenten bij aan een omgeving waarin leerlingen met vertrouwen kunnen leren, groeien en presteren.

Vraag 60: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	☒	☐	☐
Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken)	☒	☐	☐
Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen)	☐	☒	☐
Werken met studieplanners	☐	☒	☐
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar Mogelijk visueel maken)	☒	☐	☐
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	☒	☐	☐
Uitbreiding instructietijd	☐	☒	☐
Leerstof aanbieden in kleinere delen	☐	☒	☐
Vak(ken) op hoger niveau	☐	☒	☐
Versneld doorlopen van vak(ken)	☐	☒	☐
Elke dag starten met de mentor	☐	☐	☒
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	☐	☒	☐
Situaties nabespreken	☐	☒	☐

Vraag 61: Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

Leerlingbegeleiding begint bij de vakdocent. Het is de taak van de vakdocent de leerstof zodanig aan te bieden dat de leerling de leerstof zo goed mogelijk kan verwerken. Daarnaast heeft de vakdocent als taak de leerlingen te helpen hun capaciteiten te ontplooiën. Leerlingen kunnen altijd naar hun vakdocenten toe stappen als ze moeite hebben met een vak.

Vraag 63: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking en/of taalontwikkelingsstoornis?

- ☐ Nee
- ☒ Ja

De leerlingen krijgen een pasje waarop tijdverlenging bij toetsen staat vermeld en handelingsadviezen voor de vakdocenten. In het eerste jaar krijgt de leerling een lessencyclus van de remedial teacher aangeboden. In samenspraak kijken wat voor facilitering nog meer mogelijk is.

Vraag 64: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een visuele beperking?

- ☒ Nee
- ☐ Ja

Vraag 65: Op elke school zitten leerlingen die vanwege hun (psychische) kwetsbaarheid (tijdelijk) ondersteuning nodig hebben. Op welke manier ondersteunt de schoollocatie deze leerlingen?

Het Avicenna College heeft een intern ondersteuningsteam bestaande uit schoolmaatschappelijk werkers, schoolpsycholoog, remedial teachers, begeleider passend onderwijs, anti-pest coördinator, vertrouwenspersonen, dyslexiecoach, brugfunctionaris en een ondersteuningscoördinator. Waar nodig worden leerlingen individueel begeleid of getraind. Het ondersteuningsteam werkt samen met externe organisaties.

Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.

Deze schoollocatie is samen met ruim 110 andere schoollocaties aangesloten bij Samenwerkingsverband Koers VO. Het doel van deze samenwerking is om er met elkaar voor te zorgen dat er voor elke leerling een passende onderwijsplek is. N.B. De locaties van Auris en Visio zijn niet aangesloten bij Koers VO maar landelijk georganiseerd.

Vraag 66: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

- ☒ Nee
☐ Ja

Vraag 67: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een zorgpartner/instelling?

- ☐ Nee
☒ Ja

Het Avicenna College werkt structureel met diverse ketenpartners zoals het CJG, Jeugdprofs, Auris, etc.

Vraag 68: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school

Op het Avicenna College draait het niet alleen om cijfers, maar ook om de ontwikkeling van onze leerlingen in de volle breedte. Het ondersteuningsteam van de school kijkt dan ook vanuit een integrale blik naar deze ontwikkeling en heeft leden met verschillende expertises zowel op sociaal pedagogisch als op didactisch vlak.

Vraag 69: Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?

- ☒ Deskundige op het gebied van lichamelijke beperkingen en ziektes (beschikbaar via expertisepool Koers VO)
- ☒ Begeleider passend onderwijs
- ☒ Counselor/vertrouwenspersoon
- ☒ Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho)pedagoog)
- ☒ Schoolmaatschappelijk werker
- ☒ Schoolarts (CJG)
- ☒ Schoolverpleegkundige (CJG)
- ☒ Schoolloopbaancoach
- ☒ Jongerenwerker
- ☒ (wijk)agent
- ☒ Leerplichtambtenaar
- ☐ Arbeidsdeskundige (UWV)
- ☐ Revalidatie arts
- ☐ Psychiater
- ☐ Zorgmedewerker/zorgassistent

Vraag 70: Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school

Het Avicenna College werkt nauw samen met diverse externe partners om leerlingen passende ondersteuning te bieden. Hierbij wordt onder andere samengewerkt met Jeugdprofs, Bureau Halt en JOZ. Daarnaast beschikt de school over een sociale kaart, waarin de relevante ketenpartners en ondersteuningsmogelijkheden overzichtelijk zijn opgenomen. Deze sociale kaart maakt het mogelijk om snel en gericht te schakelen met externe hulpverlening en specialistische ondersteuning op het gebied van onderwijs, zorg, jeugdhulp en welzijn.

6.3:Aanpassingen

Vraag 71: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	☐	☒
(bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☐	☒
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	☐	☒
Weinig wisseling lokalen	☐	☒
Werken met blokuren (80-100 min)	☐	☒
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	☐	☒
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	☒	☐

Vraag 72: Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie

Het ondersteuningsteam organiseert wekelijks een spreekuur. Medewerkers, leerlingen maar ook ouder(s)/verzorger(s) mogen hier vrijblijvend gebruik van maken voor vragen voor de school maatschappelijk werkers, of de psycholoog.

Vraag 74: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	☒	☐
Lift	☒	☐
Invalidentoilet	☒	☐
Brede deuren	☒	☐
Tilvoorzieningen	☐	☒
Extra schoonmaak ivm allergieën	☒	☐
Ruimte (aparte ruimte in de school waar de leerling indien nodig fysiek kan rusten)	☒	☐

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	☒	☐
Prikkelarme verlichting (speciaal aangeschafte lampen die effect hebben op het leren in de klas)	☒	☐
Aanpassingen in de akoestiek	☒	☐

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	☐	☒	☐
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	☐	☒	☐
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	☒	☐	☐
Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	☒	☐	☐
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens Vrije momenten	☒	☐	☐

Vraag 75: Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school