



Schoolgids 2025-2026

Islamitisch voortgezet onderwijs met betekenis



**Beste ouders/verzorgers,
Assalamoe alaikom,**

Aan het begin van dit nieuwe schooljaar heten wij u en uw kind van harte welkom. Het is voor ons een voorrecht om uw kind te mogen begeleiden tijdens zijn of haar schoolloopbaan. Dat doen wij met grote toewijding en oprechte dankbaarheid.

Wij geloven in krachtig en betekenisvol Islamitisch onderwijs voor iedere leerling. Geïnspireerd door de Koran en de Sunnah creëren wij een warme, veilige leeromgeving waarin geloofsbeleving een vanzelfsprekende plaats inneemt. Als team zetten wij ons dagelijks in voor de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Wij streven naar een schooltijd die niet alleen leerzaam is, maar ook plezierig en vormend.

Kwaliteit staat bij ons centraal in alles wat wij doen. Dit komt tot uiting in het onderwijs dat wij verzorgen én in de begeleiding die wij bieden. Wij vinden het belangrijk dat elke leerling zich gezien, gehoord, gewaardeerd en veilig voelt, en zijn of haar schooltijd bij ons succesvol afrondt met een diploma. Met volledige inzet en overtuiging bereiden wij onze leerlingen voor op hun toekomst: als zelfbewuste, betrokken burgers die hun plek weten te vinden in de samenleving van vandaag én morgen.

Via deze schoolgids bieden wij u praktische informatie over onze school, zoals de procedure voor ziekmelden, de vakanties en een kalender met belangrijke data. Daarnaast geeft de gids informatie over onderwijsaanbod, de leerlingbegeleiding en de wijze waarop we de identiteit vormgeven.

We wensen u en uw zoon/dochter een goed en inspirerend schooljaar toe!

Namens het team, de gehele directie en het bestuur,

Drs. J. Djabar (directeur)

Inhoud

1	Algemene zaken	5	6	Zorg en begeleiding	16
1.1	Vestigingsgegevens		6.1	Afspraken over basisondersteuning, basisplus- en extra ondersteuning	
1.2	Raad van Toezicht, bestuur en management		6.2	Onderwijsondersteuning in de eerste lijn	
1.3	Vertrouwenspersonen		6.3	Leerlingbespreking	
1.4	Afwezigheid en ziekmeldingen		6.4	Decanaat	
1.5	Schooltijden en lesrooster		6.5	Onderwijsondersteuning in de tweede lijn	
2	Identiteit	7	6.6	Onderwijsondersteuning in de derde lijn	
2.1	Missie van het Avicenna		6.7	Sociale veiligheid	
2.2	Wie was Avicenna		6.8	Aanpak en aanspreekpunt pesten	
2.3	Identiteit in de dagelijkse praktijk		6.9	Sociale vaardigheidstraining en faalangstreductie	
3	Onderwijsaanbod	10	6.10	Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie	
3.1	Ons aanbod		6.11	Ondersteuning van hoogbegaafde leerlingen	
3.2	Onderbouw en bovenbouw		6.12	De jeugdverpleegkundige en het CJG	
3.3	Havo en vwo		6.13	Samenwerkingsverbanden passend onderwijs	
3.4	Pre-universiteitsprogramma		6.14	De leerplichtambtenaar	
3.5	Huiswerkbegeleiding, bijles en examentraining		7	Cijfers en examens	20
3.6	Onderwijstijd		7.1	Magister	
3.7	Beleid lesuitval		7.2	Lesperiodes en rapport	
3.8	Verzuimbeleid en buitengewoon verlof		7.3	Overgangs- en slagingsnormen	
3.9	Inhalen van toetsen en huiswerk		7.4	Het PTO: Programma Toetsing Onderbouw	
4	Talentontwikkeling	12	7.5	Het PTA: Programma Toetsing en Afsluiting	
4.1	Sport		7.6	Examenreglement	
4.2	Kunst en Cultuur		8	Praktische zaken	21
4.3	Drama		8.1	Vakanties en lesvrije dagen 2025-2026	
4.4	Research en Discovery		8.2	Aanmelden nieuwe leerlingen	
4.5	Cambridge Engels		8.3	Ouderbijdrage	
5	Kwaliteit van het onderwijs	13	8.4	Kluisjes	
5.1	Kwaliteitszorg		8.5	Schoolboeken	
5.2	RTTI toetslijn				
5.3	CITO-VAS toetsen en basisvaardigheden taal/rekenen				
5.4	Taal en burgerschap als speerpunt				
5.5	Doorstroomresultaten				
5.6	Slagingspercentages				
5.7	Voortijdig schoolverlaters				
5.8	Tevredenheid en veiligheid leerlingen				

9	Betrokkenheid en medezeggenschap	23
9.1	Medezeggenschapsraad	
9.2	Ouderraad	
9.3	Klassenvertegenwoordigers en leerlingenraad	
9.4	Contacten school en thuis	
9.5	Thema- en informatieavonden	
10	Schoolregels en afspraken	24
10.1	Gedragsregels	
10.2	Gebruik van mobiele telefoons op school	
10.3	Aansprakelijkheid	
10.4	Procedure schorsing en verwijdering	
10.5	Klachtenregeling	
11	Jaarplanning 2025-2026	26
12	Lessentabel	29
13	Bijlage - Schoolondersteuningsprofiel	32

1. Algemene zaken

Het Avicenna Lyceum Fichtestraat maakt deel uit van Stichting Islamitisch Voortgezet Onderwijs Rotterdam e.o. (SIVOR). Naast onze school heeft de stichting twee locaties in Rotterdam en een locatie in Den Haag.

1.1 Vestigingsgegevens

Locaties in Rotterdam

Avicenna Lyceum Fichtestraat

Bezoekadres Fichtestraat 3
 Postcode 3076 RA Rotterdam
 Telefoon 010-7900555
 Email info@avicenna-college.com
 Bankrekening NL68 INGB 0006 2921 56
 t.n.v. Stichting IVOR
 Website www.avicennascholen.nl

Avicenna College Montessoriweg

Bezoekadres Montessoriweg 55
 Postcode 3083 AN Rotterdam
 Telefoon 010-7900555
 Email info@avicenna-college.com
 Bankrekening NL68 INGB 0006 2921 56
 t.n.v. Stichting IVOR
 Website www.avicennascholen.nl

Locatie in Den Haag

Avicenna Lyceum Zuidlarenstraat

Bezoekadres Zuidlarenstraat 6-10
 Postcode 2545 VX Den Haag
 Telefoon 070-2074454
 Email info@avicenna-college.com
 Bankrekening NL68 INGB 0006 2921 56
 t.n.v. Stichting IVOR
 Website www.avicennascholen.nl

Correspondentieadres

Montessoriweg 55, 3083 AN Rotterdam
 Website www.avicennascholen.com
 Email info@avicenna-college.com

1.2 Raad van toezicht, bestuur en management

Het Avicenna (SIVOR) heeft een toezichthoudend bestuur, de Raad van Toezicht, en een uitvoerend bestuur. De dagelijks leiding van het Avicenna berust bij de directie/ het management. De samenstelling is als volgt:

Raad van Toezicht

dhr. drs. Z. Chiadmi (voorzitter)
 mw. B. Laghzaoui (lid)
 dhr. drs. E. Yigit (lid)
 dhr. drs. J. Otten (lid)
 dhr. drs. A. Mohamedajoeb (lid)

Bestuur

dhr. N. el Ouali

Directie bovenschools

dhr. C. Acharki (directeur bedrijfsvoering)
 mw. dr. R. de Wit (directeur onderwijs en kwaliteit)

Directie en management Avicenna Lyceum Fichtestraat, Rotterdam

dhr. drs. J. Djabar (directeur)
 dhr. I. Boualouch (teamleider leerjaar 1-2)
 dhr. S. Cadi (teamleider leerjaar 3-6)

Directie en management Avicenna College Montessoriweg, Rotterdam

dhr. drs. M.Y. Griep (directeur)
 dhr. B. Goossens (afdelingsleider leerjaar 1)
 dhr. Z. el Koubie (afdelingsleider leerjaar 2)
 dhr. E. Demirdas MEd (afdelingsleider leerjaar 3-4)

Directie en management Avicenna Lyceum Zuidlarenstraat, Den Haag

dhr. drs. A. Bozhar (directeur)
 dhr. drs. H. Arab (teamleider leerjaar 1-2)

1.3 Vertrouwenspersonen

De interne vertrouwenspersoon werkt bij ons op school en is beschikbaar voor leerlingen:

Mevr. E. Baser. e.baser@avicenna-college.com

Als school hebben we ook een externe vertrouwenspersoon: Mevr. M. Maris

margriet@hetvolstevertrouwen.nl

Zij is beschikbaar voor ouders, collega's en eventueel leerlingen (alle locaties).

1.4 Afwezigheid en ziekmeldingen

Is uw kind afwezig of ziek? Belt u dan tussen 8.00 en 8.30 uur naar de school via telefoonnummer 010-7900555. Bij ziekte bent u verplicht uw kind gedurende de gehele ziekteperiode dagelijks af te melden.

We vragen u om afspraken met artsen, specialisten en overige afspraken zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Wanneer dit echt niet kan, dan levert uw zoon/ dochter een schriftelijk bewijs in bij de receptie.

1.5 Schooltijden en lesrooster

De school is vanaf 08.00 uur open. Op alle schooldagen werken we met een 45-minuten rooster.

De lestijden zijn als volgt:

Lestijden onderbouw

1e uur	08.30-09.15
2e uur	09.15-10.00
3e uur	10.00-10.45
4e uur pauze	10.45-11.05
5e uur	11.05-11.50
6e uur	11.50-12.35
7e uur	12.35-13.20
8e uur pauze	13.20-14.05
9e uur	14.05-14.50
10e uur	14.50-15.35
11e uur	15.35-16.15

Lestijden bovenbouw

1e uur	08.30-09.15
2e uur	09.15-10.00
3e uur	10.00-10.45
4e uur pauze	10.45-11.05
5e uur	11.05-11.50
6e uur	11.50-12.35
7e uur	12.35-13.20
8e uur	13.20-14.05
9e uur pauze	14.05-14.50
10e uur	14.50-15.35
11e uur	15.35-16.15
12e uur	16.15-17.00

Tijdens de ramadan hanteren we een aangepast lesrooster. Het actuele rooster van uw kind kunt u vinden in Magister.

2 Identiteit

2.1 Missie van het Avicenna

Het Avicenna is een school met een Islamitische identiteit. Dit is merkbaar in de naam die onze school draagt, in de dagelijkse praktijk en in de missie van onze school:

“Het Avicenna verzorgt excellent, ambitieus, islamitisch voortgezet onderwijs waarin kinderen hun geloof kunnen beleven en optimaal worden toegerust om succesvol en met vertrouwen mee te kunnen doen aan de vormgeving van de Nederlandse maatschappij van morgen”.

Als islamitische school beschouwen wij het als onze onmiskenbare plicht om een veilige en veerkracht-gerichte leeromgeving te creëren, waar respect, samenwerking en groei de kern vormen. Het is de gedeelde verantwoordelijkheid van zowel ons personeel als onze leerlingen om een uniforme schoolcultuur te waarborgen. Trots dragen wij onze islamitische identiteit uit, binnen een krachtige en inspirerende (school) omgeving die bijdraagt aan de bewustwording en ontwikkeling van ieder individu.

Wij realiseren dit door islamitische richtlijnen te hanteren en kennis op alle lagen van de school te integreren, zodat onze leerlingen zowel academisch als sociaal kunnen bloeien. Door te werken aan een verbetercultuur bij de professionals door te handelen vanuit hoge verwachtingen te stellen en oprechte kansen te bieden, zorgen wij ervoor dat elk kind het beste uit zichzelf haalt.

2.2 Wie was Avicenna

Ibn Sina of (Latijn) **Avicenna** (voluit Abu Ali Al-Hoessein Ibn Abdoellah Ibn Sina) was een Perzische medicus, geoloog, paleontoloog, natuurkundige, psycholoog, wiskundige, wetenschapper, filosoof en alchemist. Hij was vooral bekend om zijn bijdragen aan de aristotelische filosofie en de geneeskunde en schreef naar schatting 100 à 250 verhandelingen, waarvan het merendeel in het Perzisch en in het Arabisch. Zijn beroemdste werk is de Canon van de geneeskunde (Al-Qanun fi al-Tibb), die uit meer dan een miljoen woorden bestaat en die lange tijd ook in Europa een standaardwerk zou blijven.

Biografie

Ibn Sina werd in februari 980 geboren in Balkh, een klein dorp gelegen in wat nu Afghanistan is. Op tienjarige leeftijd kende hij de Koran uit zijn hoofd. Zijn vader was de gouverneur van de Perzische Samaniden-dynastie. Op de jonge leeftijd van zeventien behandelde Ibn Sina de emir van de Samaniden; Noeh ibn Mansoer, waarna hij toegang kreeg tot de uitgebreide bibliotheek van de emir. Toen Ibn Sina de leeftijd van achttien bereikte, was hij geleerd in alle takken van de formele en hogere studies van de wetenschap. Na de dood van zijn vader begon Ibn Sina een periode van filosofie, studie en reizen. Door zijn wetenschappelijke werken kreeg hij verschillende (bij)namen, onder andere Shaikh Al-Ra'ies, Hujjat Al-Haqq, Sharaf Al-Mulk en Imam Al-Hukama.

Voorbeelden van zijn werk

Hij schreef als een van de eersten over besmettelijke ziekten en beschreef de quarantaine om verspreiding van ziekten te voorkomen. Hij schreef over het klinisch testen van medicijnen en het diagnosticeren van symptomen van ziekten en schreef o.a. over de symptomen en complicaties van suikerziekte. Ibn Sina beschreef ook de invloed van de kwaliteit van water en voedsel op de gezondheid. Hij toonde aan dat het bloed het hart binnenkomt om vervolgens door het hele lichaam te worden gepompt, tevens voerde hij verdoving voor operaties in en wist centrale en perifere aangezichts- verlamming van elkaar te onderscheiden.

Ibn Sina overleed in 1037 dicht bij Helmand (Afghanistan) en is daar begraven.

2.3 Identiteit in de dagelijkse praktijk

De islamitische identiteit van de school is ons bestaansrecht. Om het bestaansrecht van onze school in stand te houden en te waarborgen, is er een identiteitscommissie. Deze houdt zich in de dagelijkse praktijk bezig met het implementeren van allerlei islamitische elementen binnen de school, zoals de kwaliteit van de lessen en het personeel.

Op het eerste gezicht lijken dit geen islamitische elementen, maar binnen het Avicenna zijn we van mening dat deze zaken juist het islamitisch karakter van de school weergeven. Het is niet voor niets dat "Lees" (iqra) het eerste geopenbaarde vers is van de koran. Wanneer de kwaliteit van het onderwijs achterblijft, dan zal het eerste en belangrijkste element van de islam -de intellectuele ontwikkeling van het individu- niet gerealiseerd kunnen worden. In het ontwikkelingsproces dat onze leerlingen en medewerkers doormaken, houdt de school zich ten allen tijden voor dat dit gebeurt vanuit de islamitische waarden en normen. Deze komen volledig overeen met de universele waarden en normen, zoals deze in onze samenleving gelden. Om deze reden neemt de school haar verantwoordelijkheid door de leerlingen uit te dagen na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in ons land. Zijn er zaken in ons land die vanuit de islam beter kunnen? Komt onrechtvaardigheid voor in ons land? Zijn de wijken van onze steden veilig en hoe staat het met de leefbaarheid in jouw eigen wijk? Dit zijn enkele vragen waarmee het Avicenna, vanuit haar religieuze plicht naar onze samenleving toe, de leerlingen probeert te stimuleren en te motiveren om een belangrijke bijdrage te leveren aan onze samenleving vol met verschillende culturen en geloven.

"O mensen, Wij hebben jullie uit een man en vrouw geschapen en Wij hebben jullie tot volkeren en stammen gemaakt opdat jullie elkaar zouden leren kennen. De voortreffelijkste van jullie is bij Allah de vroomste."
Surah Al-Hujurat (49), ayah 13

Naast het eerste element, dat hierboven is genoemd, houdt de identiteitscommissie zich bezig met het waarborgen van het religieuze karakter en de identiteit van de leerlingen. Dit gebeurt als volgt:

Opening iedere les wordt geopend met een stuk uit de Edele Koran. Dit geeft een mooi en rustig begin van de les en zorgt ervoor dat de leerlingen weer even weten waarom ze naar school gaan.

Hadith van de week iedere week krijgen de leerlingen een nieuwe Hadith van de week. Dit wordt in elke les behandeld. Daarnaast wordt het via Facebook en de website van de school gepubliceerd. De overleveringen die behandeld worden, hebben te maken met het belang van het goede gedrag naar je medemens toe, ongeacht afkomst, religieuze overtuiging of wat dan ook. Het doel hiervan is om de leerlingen bewust te maken van het feit dat het goede gedrag de hoogste prioriteit heeft binnen de islam.

Godsdienst tijdens het verplichte vak godsdienst leren de kinderen de basis en de kernwaarden van de Islam wat betreft het aanbidden van Allah ﷻ en het tonen van het goede gedrag. Tevens hebben deze specifieke lessen als doel om de islamitische identiteit van de leerlingen te versterken, waardoor de kernwaarden van de Islam nog beter tot uiting zullen komen.

Turks en Arabisch de vakken Turks en Arabisch bieden onze leerlingen de kans om hun moedertaal beter te kunnen beheersen.

Themaweken tijdens deze weken worden verschillende thema's extra belicht binnen de hele school. Een voorbeeld van een thema kan zijn: Islamitische opvoeding, lezingen tijdens de maand Ramadan en de week van Respect.

Vakoverstijgend islamitisch onderwijs ook bij vakken als biologie en maatschappijleer wordt rekening gehouden met islamitische gevoeligheden en worden kritische vragen niet uit de weg gegaan. Komt de leer van de islam overeen met bijvoorbeeld de evolutietheorie? Zijn islam en democratie verenigbaar?

Gescheiden gym en zwemlessen sportactiviteiten worden gescheiden gehouden. Zo houden wij rekening met de gevoeligheden tussen jongens en meisjes met als doel dat leerlingen geen excuus hebben om eventueel niet deel te nemen aan het zeer belangrijke bewegingsonderwijs. Een gezonde geest in een gezond lichaam!

Kledingvoorschriften zowel voor jongens als voor meisjes gelden kledingvoorschriften conform de Islam en hierbij gaat het erom dat men zich houdt aan de fatsoensnormen.

Adhan iedere grote pauze wordt door een leerling de adhan (oproep tot het gebed) gedaan. Zo wordt eenieder eraan herinnerd om het gebed te verrichten.

Gebedsruimtes de school beschikt over gebedsruimtes en wassingruimtes voor zowel de jongens als de meisjes, waar leerlingen hun gebed kunnen verrichten.

Vrijdaggebed het vrijdaggebed wordt op school gehouden.

Hafiz leerlingen die de koran memoriseren worden na afronding in het zonnetje gezet.

Ramadanprogramma voor de Ramadan is een apart rooster opgesteld. Tijdens de Ramadan worden er verschillende programma's georganiseerd voor de leerlingen om participatie en deelname aan onze samenleving extra te bevorderen. Middels lezingen en Qoran wedstrijden vergroten wij de bewustwording onder de leerlingen van het belang van deze prachtige maand. Uiteraard maakt een iftar met de leerlingen hier een onderdeel van uit. Tijdens de maand Ramadan maken wij de leerlingen ook bewust over het belang van sadaqa (liefdadigheid), door voedselpakketten samen te stellen en te doneren aan de Islamitische voedselbank.

Islamitische feestdagen de islamitische feestdagen eidul-fitr en eidul-adha worden groots gevierd op het Avicenna. Op de feestdagen zelf zijn alle leerlingen vrij, waarna er bij terugkomst op school gezamenlijk met de leerlingen wordt stilgestaan bij deze dag middels een feestelijke viering.

Schoolreisjes en excursies worden volgens de islamitische regels uitgevoerd. De school hecht veel waarde aan culturele activiteiten met eventueel een Islamitische geschiedenis. Hier wordt door middel van schoolreizen en excursies invulling aangegeven. De bestemmingen kunnen bijv. zijn; Andalusië, Parijs en London. Tijdens deze schoolreizen en excursies wordt er uiteraard rekening gehouden met de Islamitische richtlijnen.

Om deze programma's zo goed mogelijk uit te voeren werkt de identiteitscommissie samen met verschillende partners zowel binnen als buiten de school. De identiteitscommissie heeft hierbij het voortouw, maar het is de verantwoordelijkheid van eenieder binnen de school om ervoor te zorgen dat de juiste sfeer binnen de school heerst.

De school is samen met de ouders verantwoordelijk voor de opvoeding. Daarom werken wij intensief samen met de ouders van de leerlingen, en zoeken we naar manieren om ouders bij de school en bij de schoolloopbaan van hun kinderen te betrekken.

*De islamitische feestdagen
eidul-fitr en eidul-adha worden
groots gevierd op het Avicenna*



3 Het onderwijsaanbod

3.1 Ons aanbod

De Avicenna scholen bieden samen aan ruim 1500 leerlingen onderwijs voor vmbo-basis, vmbo-kader, vmbo-tl, havo en vwo. Door ons brede aanbod is het mogelijk om binnen onze scholen door te stromen.

Op onze locatie aan de Fichtestraat bieden wij havo en vwo onderwijs aan voor alle leerjaren. De locatie Montessoriweg biedt onderwijs voor vmbo-basis, vmbo-kader en vmbo-tl. Ook kun je hier terecht voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo). Aan de Zuidlarenstraat in Den Haag bieden wij mavo, havo en vwo aan leerlingen in het eerste en tweede leerjaar.

Alle leerlingen die de Islamitische identiteit van de school respecteren zijn welkom.

3.2 Onderbouw en bovenbouw

Op de havo en het vwo duurt de onderbouw tot en met het derde leerjaar. Daarna gaan de leerlingen naar de bovenbouw. In de onderbouw geven we onze leerlingen belangrijke basiskennis mee en werken we aan het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn voor de bovenbouw. Ook richten we ons op een brede ontwikkeling en persoonlijke vorming. We vinden het belangrijk dat je als leerling inzicht krijgt in wie je bent, wat je kunt en wat je wilt.

3.3 Havo en vwo

Havo hoger algemeen voortgezet onderwijs

Een havo opleiding duurt vijf jaar en biedt een brede algemene voorbereiding op het hoger beroepsonderwijs (hbo). Met een havo diploma, goede resultaten en een goede werkhouding kunnen leerlingen ook doorstromen naar de vijfde klas van het vwo.

Vwo voorbereidend wetenschappelijk onderwijs

Het vwo biedt een brede algemene ontwikkeling en stelt leerlingen in staat wetenschappelijk onderwijs (wo) op een universiteit of in het hoger beroepsonderwijs (hbo) te volgen. Om alvast aan vaardigheden te werken die in het hbo of wo nodig zijn, kunnen de havo en vwo leerlingen op het Avicenna ervoor kiezen om extra vakken zoals Cambridge Engels en Research & Discovery te volgen.

Bovenbouw profielen havo/vwo

Vanaf klas 4 op de havo en vwo afdeling spreken we van de bovenbouw. Hier verwachten wij van onze leerlingen een goede studiehouding én een grote mate van verantwoordelijkheid. In de bovenbouw volgen leerlingen voor een deel dezelfde vakken. Dit noemen we het gemeenschappelijk deel. Aanvullend volgen zij vakken die behoren tot het profiel dat zij hebben gekozen.

De profielen die wij in de bovenbouw havo en vwo aanbieden zijn:

- Cultuur en maatschappij (CM)
- Economie en maatschappij (EM)
- Natuur en gezondheid (NG)
- Natuur en techniek (NT)

In de derde klas maken de leerlingen een profielkeuze. Tijdens mentorlessen en via het vak omgangskunde begeleiden we onze leerlingen in hun keuzeprocess. Hierin betrekken we ook de ouders.

In de bovenbouw organiseren we veel activiteiten om leerlingen in aanraking te laten komen met het hbo en de universiteit. Ook het profielwerkstuk is een instrument om de leerling voor te bereiden op de vervolgstudie.

3.4 Pre-universiteitsprogramma

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen ook na het behalen van hun diploma een succesvol vervolg hebben. Om de overstap van het vwo naar het wetenschappelijk onderwijs te vergemakkelijken, werken we op de havo/vwo afdelingen samen met verschillende universiteiten en bieden we aansluitingsmodules aan.

3.5 Bijlessen, huiswerkbegeleiding en examentraining

We merken dat veel brugklasleerlingen het lastig vinden om op een goede manier te leren en huiswerk te maken. Daarom bieden we alle leerlingen in het eerste leerjaar huiswerkbegeleiding aan. Voor onze leerlingen in alle leerjaren geldt dat zij bijlessen kunnen volgen als de docentenvergadering dat adviseert. Ter voorbereiding op de examens bieden we examentrainingen aan.



Leerlingen moeten op tijd op school zijn en tijdens lestijden altijd aanwezig zijn

3.6 Onderwijstijd

Om de schoolloopbaan succesvol te kunnen doorlopen is het belangrijk dat onze leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen aangeboden en deze benutten. De planning van de onderwijstijd voldoet aan de wettelijk gestelde eisen en wordt jaarlijks ter instemming voorgelegd aan de MR. Dit gaat om zowel de lessentabel als de extra onderwijsactiviteiten die wij leerlingen aanbieden. De lessentabel kunt u aan het einde van deze schoolgids vinden.

Ons beleid ten aanzien van lesuitval en het verzuimbeleid zorgen ervoor dat de leerlingen de hen aangeboden lestijd zoveel als mogelijk benutten.

3.7 Beleid lesuitval

Bij afwezigheid van een docent wordt de les opgevangen. Wanneer dit echt niet kan dan wordt de les, waar mogelijk, verplaatst naar het begin of het einde van de dag. Hierdoor hebben leerlingen zo min mogelijk tussenuren.

Tenzij anders vermeld, worden de leerlingen te allen tijde in het lokaal verwacht voor een inval les of om zelfstandig aan taken te werken. Leerlingen die zich hier niet aan houden, worden afwezig gemeld.

3.8 Verzuimbeleid en buitengewoon verlof

Leerlingen moeten op tijd op school zijn en tijdens lestijden altijd aanwezig zijn. Ouders zijn verplicht om afwezigheid tussen 8.00 en 8.30 uur te melden. Aan het begin van de dag controleren wij of iedereen er is. Als een leerling niet aanwezig is en ook niet is ziekgemeld, dan nemen wij telefonisch contact op met thuis.

Geoorloofd verzuim

Als een leerling ziek wordt tijdens de schooldag, dan meldt hij/zij dat bij de verzuimmedewerker. Deze neemt contact op met thuis. Na toestemming te hebben gekregen van de ouders, mag de leerling naar huis gaan. Als de ouders niet bereikbaar zijn, dan blijft de leerling op school.

Bij langdurige ziekte treden wij altijd met de leerling en de ouders in overleg over welke mogelijkheden er zijn om toch (deels) onderwijs te volgen. Ook kunnen wij, met toestemming van ouders/ verzorgers, contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.

Ongeoorloofd verzuim

Bij veelvuldig ongeoorloofd verzuim stellen wij de leerplichtambtenaar op de hoogte. Samen proberen we het "te laat komen", het spijbelen en het te veel missen van lessen door ziekte te verminderen. Bij aanhoudend ongeoorloofd verzuim kan de leerplichtambtenaar de ouders een boete opleggen of de leerling aan de rechter voordragen voor een Halt straf.

De procedures die wij volgen bij geoorloofd en ongeoorloofd verzuim zijn vastgelegd in het verzuimprotocol. Deze is te vinden op de website van de school.

Buitengewoon verlof

Aanvragen voor buitengewoon verlof, bijvoorbeeld bij familieomstandigheden, moeten vroegtijdig via een verlofformulier worden aangevraagd. Dit formulier is te vinden op de schoolwebsite. Voor extra vakantie wordt in de regel geen verlof gegeven.

3.9 Inhalen van toetsen en huiswerk

Gemiste repetities en huiswerk moeten in overleg met de docent zo snel mogelijk worden ingehaald. De leerling is zelf verantwoordelijk om hierover afspraken met de betreffende docent te maken. De school organiseert vast inhaalmomenten. Wanneer de toets aan het einde van de periode niet is ingehaald, dan nemen wij contact op met thuis voor een gesprek.



4 Talentontwikkeling

Ieder kind heeft een talent. De een kent de Koran uit zijn/haar hoofd, een ander is zeer goed in wiskunde, een derde is creatief en weer een ander is heel goed in empathisch luisteren. Om te ontdekken waar je interesse en talent ligt, bieden we speciale programma's aan op de gebieden van sport, drama, kunst en cultuur, research and discovery en Cambridge Engels. Ook bieden we techniek in de onderbouw en informatica in de bovenbouw, zodat je kunt ontdekken of een technische richting bij je past. Ieder jaar organiseren we een koranwedstrijd, we doen mee aan voorleeswedstrijden en we organiseren educatieve excursies. En als je het leuk vindt om actief met de school mee te denken of van organiseren houdt, dan kun je je aanmelden voor onze medezeggenschapsraad of onze leerlingenraad.

4.1 Sport

Alle leerlingen krijgen de mogelijkheid om na schooltijd extra te sporten. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u meer informatie over het programma dat we aanbieden.

4.2 Kunst en Cultuur

De Kunst en Cultuurweek is een week waarin alle eerste en tweedejaars leerlingen kunnen proeven aan kunstzinnige en culturele activiteiten. Via workshops onder leiding van kunstenaars wordt de fantasie gestimuleerd, de nieuwsgierigheid geprikkeld en kunnen leerlingen ontdekken waar hun interesses en talenten liggen. Ook bezoeken leerlingen gedurende het jaar verschillende musea en exposities, krijgen zij een theatervoorstelling en worden zij wegwijs gemaakt in de schoonheden die de kunsten hebben voortgebracht.

Het Avicenna biedt speciale programma's aan, onder andere op het gebied van kunst en cultuur

4.3 Drama

Alle eerstejaars leerlingen volgen dramalessen, waarin de nadruk ligt op het nabootsen van alledaagse situaties. De lessen zijn erop gericht om je sterker en zelfstandiger te maken, zodat je beter bestand bent tegen moeilijke of stressvolle situaties. Zo leer je om voor jezelf op te komen, grenzen aan te geven, assertiever te communiceren, en met emoties en conflict om te gaan.

4.4 Research en Discovery

Research and discovery is een vak speciaal voor leerlingen in 1 havo/vwo en 1 vwo. Aan de hand van thema's gaan leerlingen op onderzoek en ontdekkingstocht uit. De leerlingen krijgen les, voeren proefjes uit en gaan op stap om in de echte wereld te beleven wat ze hebben onderzocht.

4.5 Cambridge Engels

Cambridge Engels is een keuzevak voor havo en vwo leerlingen vanaf leerjaar 2. Bij dit vak leer je beter (Brits) Engels spreken, luisteren en schrijven. In het eerste leerjaar kijken we samen met leerlingen die interesse hebben of zij hiervoor in aanmerking komen. Het uiteindelijke doel is om het vak met een certificaat op B2 niveau af te sluiten. Dit niveau sluit goed aan op tal van vervolgopleidingen.

Naast de bovenstaande extra activiteiten en lessen besteden we natuurlijk ook tijdens de reguliere lessen aandacht aan talentontwikkeling.

5 Kwaliteit van het Onderwijs

5.1 Kwaliteitszorg

Wij vinden het belangrijk om onze belofte aan leerlingen en ouders waar te maken, door kwalitatief goed onderwijs en goede begeleiding te geven. Iedereen die bij ons werkt draagt hierin zijn of haar steentje bij: samen dragen we zorg voor de kwaliteit die we dagelijks bieden. De eindverantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het schoolbestuur, evenals de verantwoording over de resultaten via het jaarverslag. Hierbij staan de vragen centraal of alle leerlingen voldoende en kwalitatief goed onderwijs krijgen in een veilige omgeving, of wij als school voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn.

De Inspectie van het Onderwijs heeft de onderwijskwaliteit voor al onze afdelingen als voldoende beoordeeld. Dit geldt ook voor de manier waarop wij continu werken aan het bewaken en het verbeteren van onze kwaliteit. Meer informatie over het oordeel van de inspectie is te vinden via deze link: [Toezichtresultaten Onderwijsinspectie Avicenna](#)

De manier waarop wij onze kwaliteitszorg hebben ingericht, staat uitgebreid beschreven in ons schoolplan 2023-2027. Om de kwaliteit te bewaken, maken we gebruik van verschillende instrumenten, waaronder lesobservaties en tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en personeel. Ook voeren we periodiek overleg met de leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers, met de medezeggenschapsraad en met de ouderraad van onze school.

Om extra zicht te hebben op onze kwaliteit en op de ontwikkeling van onze leerlingen, maken wij naast de rapportcijfers ook gebruik van aanvullende informatie over leerlinggedrag, aanwezigheid en CITO-LVS toetsen. Deze informatie betrekken wij bij onze periodieke leerling-besprekingen. Wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft, dan zetten wij deze tijd in.

5.2 RTTI toetslijn

Op het Avicenna werken we met een doorgaande lijn in RTTI-toetsen. Hiermee zorgen we dat onze toetsen een goede voorbereiding zijn op het volgende leerjaar en uiteindelijk op het eind-

examen. Ook geeft dit ons inzicht in het cognitief functioneren van leerlingen en daarmee van hun talenten en ontwikkelpunten. In de les sluiten we hier zo goed mogelijk op aan door te differentiëren en rekening te houden met verschillende behoeften van leerlingen.

5.3 CITO-VAS toetsen en basisvaardigheden taal/rekenen

In de onderbouw gebruiken we toetsen van het Cito Volgsysteem voor Nederlands, Engels en wiskunde/rekenen. Hiermee volgen wij de resultaten van onze leerlingen op de voet en vergelijken deze met landelijke cijfers. Dit geeft ons inzicht om onze leerlingen beter te begeleiden en te helpen waar nodig. Op basis van de Cito-uitslagen laten we leerlingen via het digitale programma Numo gericht werken aan hun basisvaardigheden voor taal en/of rekenen.

5.4 Taal en burgerschap als speerpunt

Een goede beheersing van de Nederlandse taal is belangrijk om succesvol te zijn op school en in de maatschappij. Omdat een deel van onze leerlingen te maken heeft met een taalachterstand is Nederlandse taal een van onze speerpunten. Hierbij leggen we de focus op begrijpend lezen, woordenschat en het bevorderen van leesplezier. Alle klassen krijgen minimaal vier uur Nederlands per week, met aanvullend Numo-lessen waarin leerlingen aan hun vaardigheden werken. In elke les behandelen we de "woorden van de week" en elk lokaal heeft leeskaarten. Ook beschikken onze locaties over een rijk gevulde bibliotheek, voeren we in samenwerking met de stadsbibliotheek leesprojecten en doen we mee aan voorleeswedstrijden.

Aanvullend op het bevorderen van taalvaardigheid, heeft burgerschapsonderwijs een belangrijke plek in onze dagelijkse praktijk. Voor leerlingen is het een hele kunst om samen te leren leven in deze complexe pluriforme globaliserende maatschappij en hierin een eigen weg te vinden. Doordat ons onderwijs is doordrongen van burgerschapselementen, bieden we onze leerlingen een belangrijke plek om met elkaar te oefenen en te leren. Dit doen wij bij meerdere vakken, in samenhang en vanuit onze identiteit en visie op onderwijs.

5.5 Doorstroomresultaten

Onderstaande tabel laat de doorstroomgegevens van schooljaar 2023-2024 naar 2024-2025 zien. De tabel geeft per leerjaar en niveau de percentages weer van doorstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op hetzelfde niveau), opstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op een hoger niveau), afstroom (bevordering naar een hoger leerjaar op een lager niveau) en doublure (leerling doet het jaar over op hetzelfde niveau).

Waar zijn uw leerlingen uit 23/24 terechtgekomen in 24/25?

Diploma

Gecakt

Voorrijds uitstroom

Doenstroom

Opstroom

Afstroom

Doublers

	24/25	Totaal	Uitstroom		VMBO-(G)T			HAVO				VWO				VAVO VMBO-(G)T		VAVO HAVO		VAVO VWO	
23/24	Lj		Dipl.	VU	2	3	4	2	3	4	5	2	3	4	5	6	4	5	6		
Totaal		100,00%	14,00%	1,71%	0,29%	0,86%	1,14%	16,00%	12,57%	11,14%	14,00%	7,71%	6,28%	4,57%	4,57%	4,00%	0,29%	0,57%	0,29%		
HAVO 1		69,41%		1,18%				63,53%				3,53%									
HAVO 2		65,08%		1,59%			4,76%														
HAVO 3		70,77%					6,15%										1,54%				
HAVO 4		75,36%		1,45%																	
HAVO 5		68,63%	62,75%																		
VWO 1		30,59%						2,35%													
VWO 2		34,92%																			
VWO 3		29,23%		1,54%																	
VWO 4		24,64%		1,45%																	
VWO 5		31,37%		1,96%																	
VWO 6		100,00%	100,00%																		

Doorstroomcijfers 2023-2024 naar 2024-2025 voor de Fichtestraat. Bron: MMP

5.6 Slagingspercentages

Onderstaande tabel toont voor onze verschillende onderwijstypen het percentage geslaagden (met aantal deelnemers) in schooljaar 2023-2024 en de twee voorgaande jaren, ten opzichte van de landelijke cijfers 2023-2024.

Percentage geslaagden (en aantal deelnemers) per onderwijssoort					
	Montessoriweg			Fichtestraat	
	Vmbo-b	Vmbo-k	Vmbo-tl	Havo	Vwo
Landelijk '23-'24	97,1%	95,3%	91,4 %	88%	90,8%
Avicenna '23-'24	100% (47)	100% (69)	95,5%% (89)	94,3% (35)	100% (17)
Avicenna '22-'23	97,0% (33)	96,5% (57)	94,4% (72)	97,9% (47)	88,2% (17)
Avicenna '21-'22	100% (28)	100% (68)	98% (62)	95% (38)	100% (9)

Voor meer informatie over onze onderwijsresultaten 2024 verwijzen wij naar het jaarverslag 2024. Deze kunt u vinden op de website van onze school.

5.7 Voortijdig schoolverlaters

Voortijdig schoolverlaters (vsv'ers) zijn jongeren van 12 tot 23 jaar die zonder diploma het onderwijs verlaten. Zij zijn niet in het bezit van een mbo niveau 2, havo- of vwo-diploma en beschikken daarom niet over een startkwalificatie. Het vsv-percentage staat voor het aantal vsv'ers als percentage van het aantal onderwijsdeelnemers dat aan het begin van het schooljaar ingeschreven staat.

	Deelnemers	VSV	%-age VSV
2023-2024	1132	<5	-1
2022-2023	1044	6	0,57%
2021-2022	1019	<5	-1
2020-2021	1000	5	0,50%
2019-2020	910	6	0,66%

Bron: vsv-cijferportaal https://cijfers.duo.nl/ibi_apps/bip/portal/vsv_portal

5.8 Tevredenheid en veiligheid leerlingen

In schooljaar 2024-2025 hebben wij onder alle leerlingen de VO vragenlijst van Kwaliteitsscholen afgenomen. De jaarlijkse monitor sociale veiligheid maakt hier onderdeel van uit. De scores van de school, ten opzichte van de benchmark (BM), waren als volgt:

Pestindicator volgens leerlingen Fichtestraat	Score	BM	
Pestindicator volgens leerlingen	9,20	9,18	
Aantasting veiligheid Vensters	9,00	9,05	
Ervaren veiligheid Vensters	7,56	6,81	
VS1. Veiligheid (KWS)	7,85	7,80	

Uitkomsten uit het tevredenheidsonderzoek leerlingen op de pestindicator en veiligheid 2024-2025, locatie Fichtestraat (vragenlijsten Kwaliteitscholen. Response: 79%)

De leerlingen geven de school gemiddeld een **7,2** als **rapportcijfer** (bm 6,8). Ook de gemiddelde **algemene tevredenheid** ligt op **7,2** (bm 7,1, Vensters VO vragenlijst).

6 Begeleiding en ondersteuning

Goed onderwijs, goede begeleiding en een veilige leeromgeving vormen de basis voor onze leerling-ondersteuning. Om leerlingen goed te kunnen helpen, bieden we ondersteuning in een eerste, een tweede en een derde lijn. De manier waarop we de ondersteuningsstructuur hebben ingericht en onze visie op passend onderwijs, zijn terug te lezen in ons schoolplan 2023-2027. Leerlingen hebben het recht hun mening te geven over de ondersteuning die zij krijgen.

6.1 Afspraken over basisondersteuning, basisplus- en extra ondersteuning

Onze school hoort bij samenwerkingsverband passend onderwijs Koers VO. In dit samenwerkingsverband zorgen we met elkaar voor passend onderwijs voor alle leerlingen uit de regio Rotterdam. Binnen Koers VO hebben we afspraken gemaakt over ondersteuning. Deze zijn te lezen in het [Ondersteuningsplan Koers VO](#) (blz 17). Het gaat om de volgende afspraken:

Een sterke basis: basisondersteuning

Alle scholen bieden een sterke basis. Dit betekent: goed onderwijs voor alle leerlingen. Daarnaast houden alle scholen -dus ook wij- zich aan zeven basisafspraken:

1 De school heeft heldere toelatingscriteria

Wij vinden het belangrijk dat ouders weten of hun kind bij ons terecht kan en hoe de aanmelding werkt. Bij de overstap van de basisschool naar de middelbare school werken wij met de [afspraken van De OverstapRoute](#). Meer informatie over de aanmeldprocedure is te vinden op onze website.

2 De school volgt de ontwikkeling van elke leerling

De mentor en de docenten voeren overleg over de ontwikkeling van leerlingen, onder andere bij leerling besprekingen (zie par.6.2).

3 De school zorgt voor veiligheid en welbevinden van elke leerling

We zorgen voor een veilige leeromgeving en werkt eraan om elke leerling zich thuis te laten voelen bij op school.

4 De school zorgt ervoor dat elke leerling een mentor heeft

Elke leerling heeft een mentor. Dit is de persoon bij wie leerlingen en hun ouders als eerste terecht kunnen. De mentor geeft meestal een vakles én een mentorles aan de mentorklas.

5 De school werkt aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

We zien school als een belangrijke plek waar leerlingen kunnen oefenen en leren omgaan met anderen. Daarom besteedt we hier aandacht aan, onder andere tijdens de mentorles.

6 De school betreft leerlingen bij elkaar en bij de school

Als school vormen we een maatschappij in het klein. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich betrokken voelen bij de school en hun stem kunnen laten horen (zie par. 9.3).

7 De school betreft ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school

Als school en ouders hebben we verschillende verantwoordelijkheden én tegelijkertijd een gezamenlijk doel: zorgen dat de leerling/uw kind zich goed kan ontwikkelen en zich prettig voelt. Hiervoor vinden we een open contact tussen school en ouders belangrijk (zie hoofdstuk 9).

Op het Avicenna vormen goed onderwijs, goede begeleiding en een veilige leeromgeving de basis



Basisplus- en extra ondersteuning

Naast deze basisafspraken, biedt elke school meer ondersteuning. Sommige leerlingen hebben namelijk iets extra's nodig om zich te kunnen ontwikkelen. De afspraak is dat elke school zorgvuldig bekijkt wat de onderwijsbehoefte van een leerling is en vervolgens – als dat nodig is – met leerling en ouders afstemt hoe zij de ondersteuning het best kan vormgeven en wie daarbij nodig is.

Welke ondersteuning op onze school aanwezig is, staat in deze schoolgids en in ons schoolprofiel. Dit schoolprofiel is te lezen op [Schoolprofiel Avicenna](#). Hierin staat ook hoe wij werken aan de zeven basisafspraken. Op de website koersvo.schoolprofielen.nl staan de profielen van alle scholen in onze regio. De uitgebreide beschrijving van ondersteuning op onze school staat achter in de bijlage in deze schoolgids.

Hieronder gaan we nader in op de ondersteuning die we in de eerste, de tweede en de derde lijn bieden.

6.2 Onderwijsondersteuning in de eerste lijn (basisondersteuning)

De eerste lijn omvat de ondersteuning die docenten, mentoren, verzuimmedewerkers en leerlingbegeleiders bieden, onder verantwoordelijkheid van de teamleider.

De docent is verantwoordelijk voor de inhoud van de les en de resultaten van zijn of haar vak. In de les sluit de docent zoveel mogelijk aan op de leerbehoeften van de leerling en houdt rekening met verschillen tussen leerlingen.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders en is de spil in de begeleiding van zijn of haar mentorleerlingen. In de brugklas maakt de mentor de leerlingen wegwijs op school. Tijdens het wekelijkse mentoruur komen persoonlijke onderwerpen, het welbevinden, verzuim en de voortgang op school aan bod. De mentor besteedt tevens aandacht aan studievaardigheden.

De verzuimmedewerker en de leerlingbegeleider ondersteunen de mentor en de teamleider respectievelijk in het signaleren van verzuim en in gesprekken met leerlingen.

6.3 Leerlingbespreking

Eenmaal per periode komen de docenten en mentoren bij elkaar voor een leerlingbespreking. Hierbij wordt de ontwikkeling en de leervorderingen van leerlingen besproken. Wanneer er sprake is van een belemmering of stagnatie, dan zoekt het team naar oplossingen om de leerling verder te helpen. Als een leerling meer steun nodig heeft dan vanuit de eerste lijn geboden kan worden, dan meldt de mentor de leerling aan bij de tweedelijns ondersteuning. De uitkomsten uit de vergadering worden altijd door de mentor met de leerling en ouders besproken.

De ontwikkeling en vorderingen leggen we vast in het leerlingvolgsysteem.

6.4 Decanaat

Onze decaan begeleidt leerlingen bij hun profiel-, studie-, en beroepskeuzes. Hij verzorgt voorlichtingen over studierichtingen en vervolgonderwijs en werkt in het keuzeproces nauw samen met de mentor, de leerling en ouders.

6.5 Onderwijsondersteuning in de tweede lijn (basisplusondersteuning)

In de tweede lijn wordt extra ondersteuning geboden door deskundigen in de school, met als doel de leerling verder te helpen in zijn of haar schoolloopbaan. Deze deskundigen zijn de remedial teacher, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolpsycholoog/ begeleider passend onderwijs en de ondersteuningscoördinator (tevens anti-pest coördinator en interne vertrouwenspersoon). Wanneer hun hulp gewenst is, dan wordt er altijd contact met ouders opgenomen. Onder leiding van de ondersteuningscoördinator komen de deskundigen regelmatig met de teamleiders bijeen om de voortgang in de leerling-ondersteuning te bespreken.

Onze deskundigen werken nauw samen met een aantal vaste externe partners. Eén keer in de zes weken komen zij bijeen in het schoolondersteuningsteam (SOT). De externe partners zijn de leerplichtambtenaar, de jeugdverpleegkundige, medewerker expertisepool en een koersconsulent van het samenwerkingsverband Koers VO.

6.6 Onderwijsondersteuning in de derde lijn (extra ondersteuning)

Mocht de inzet van externe deskundigheid nodig zijn dan wordt deze via onze deskundigen en in overeenstemming met de ouders ingeschakeld. In de begeleiding wordt de samenwerking tussen de leerling, ouders en school gezocht.

Wanneer een leerling meer of andere begeleiding nodig heeft dan wij standaard bieden, dan stellen we voor deze leerling een individueel ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op en bespreken dit voor akkoord met de ouders/verzorgers. De leerling vragen we zijn of haar mening te geven op het OPP.

6.7 Sociale veiligheid

Als school zijn we verantwoordelijk voor een veilige leer- en werkomgeving. Wij vragen van eenieder respect voor elkaar, voor elkaars eigendommen en gemeenschapsgoederen zoals het gebouw en de inventaris. Lichamelijk geweld, pesten, diefstal, bedreiging of vernieling worden niet geaccepteerd evenals filmpjes maken van medeleerlingen of collega's. Messen en andere wapens zijn natuurlijk verboden.

Om de veiligheid te waarborgen en om sociale, psychische en fysieke veiligheidsrisico's tot een minimum te beperken hebben we beleid opgesteld en vastgelegd in ons schoolveiligheidsplan 2022-2026, te vinden op onze schoolwebsite. Hierin staan de maatregelen die wij treffen om risico's te signaleren, de wijze waarop wij handelen wanneer actie nodig is en de manier waarop wij nazorg verlenen.

Wij werken met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De schoolmaatschappelijk werker is tevens aandachtsfunctionaris.

6.8 Aanpak en aanspreekpunt pesten

Binnen een veilig pedagogisch klimaat is pestgedrag onacceptabel. De school pakt pesten dan ook volgens een vaste handelwijze en op een pedagogische manier aan. Onze aanpak is erop gericht dat pesten tijdig wordt gesignaleerd, dat docenten en onderwijsondersteunend personeel stelling nemen tegen het pesten en dat alle betrokken partijen

(docenten, onderwijsondersteunend personeel, ouders, leerlingen) samenwerken om de problemen rond pesten aan te pakken. De handelwijze in het tegengaan van het pesten is vastgelegd in ons anti-pestprotocol, te vinden op onze schoolwebsite.

Aanspreekpunt pesten

Het is belangrijk dat leerlingen en ouders bij iemand op school terecht kunnen als zij te maken krijgen met pesten. Ons aanspreekpunt pesten is de leerlingbegeleider, dhr. J. Taouil. E-mail: j.taouil@avicenna-college.com. De ondersteuningscoördinator (dhr. R. el Mahtouchi) coördineert ons anti-pestbeleid.

r.el-mahtouchi@avicenna-college.com

6.9 Sociale vaardigheidstraining en faalangstreductie

Wij vinden het belangrijk dat we de sociale zelfzaamheid, de weerbaarheid en het goed kunnen omgaan met medeleerlingen bevorderen. Tijdens de mentorlessen besteden wij hier aandacht aan. Ook krijgen leerlingen in het eerste jaar lessen sociale vaardigheden en weerbaarheid aangeboden. Aanvullend zorgen we voor passende hulp en begeleiding voor leerlingen die last hebben van faalangst of waarbij een vermoeden van faalangst bestaat.

6.10 Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie

Op het Avicenna werken we met een dyslexieprotocol en een dyscalculieprotocol. Deze zijn te vinden op de schoolwebsite. Leerlingen die dyslexie of dyscalculie hebben krijgen een op maat gemaakte pas met daarop relevante informatie over hulpmiddelen of de aanpak die voor hen werkt. Leerlingen met dyslexie krijgen ondersteuning vanuit de dyslexiecoach.

6.11 Ondersteuning van hoogbegaafde leerlingen

We bieden leerlingen die (vermoedelijk) hoogbegaafd zijn de mogelijkheid om deel te nemen aan wekelijkse peergroup bijeenkomsten. De groep wordt begeleid door onze schoolpsycholoog, onze SMW'er en door een ervaringsdeskundige. Naast het delen van ervaringen en ontspanning, bieden we extra uitdaging en verdieping via projecten.

6.12 De jeugdverpleegkundige en het CJG

Aan onze school is een jeugdverpleegkundigen van het Centrum voor Jeugd en Gezin verbonden. Zij organiseert inloopsprekken, voert preventieve gezondheidsonderzoeken uit en denkt met ons mee in mogelijkheden bij schoolziekteverzuim.

Onze jeugdverpleegkundige is mevr. S. Mirhasan.
s.mirhasan@cjgrijnmond.nl

Wanneer u zelf vragen heeft over gezondheid, opgroeien en verzorging, dan kunt u ook altijd voor advies terecht bij het CJG bij u in de buurt. Naast jeugdverpleegkundigen werken er ook jeugdartsen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om gezond en veilig opgroeien mogelijk te maken. Informatie en handige links zijn te vinden op www.centrumvoorjeugdengezin.nl.

6.13 Samenwerkingsverbanden passend onderwijs

Koers VO is het samenwerkingsverband voortgezet passend onderwijs voor ruim honderd middelbare scholen in de regio Rotterdam. Het doel is dat er voor elke leerling een passende plaats is in het onderwijs, liefst zo dicht mogelijk bij huis. Onze school valt onder dit samenwerkingsverband.

Voor sommige leerlingen is specialistische expertise vanuit Koers VO nodig. Dit gaat om leerlingen die te maken hebben met (langdurige) ziekte, fysieke beperkingen door niet-aangeboren hersenletsel (NAH) of (psycho-)somatische problematiek. De school kan deze expertise aanvragen via een consultatie in het digitale platform Onderwijs Transparant, een regionaal platform met maatwerkmodules voor samenwerkingsverbanden PO en VO ter ondersteuning van passend onderwijs en het digitale overstapproces van leerlingen.

De Koersconsulent van de school bespreekt met de medewerker van de expertisepool of specialistische hulp ingezet kan worden. Als dit aan de orde is, neemt de medewerker expertisepool contact op met de ondersteuningscoördinator over de aanpak en begeleiding van de leerling op school.

Als u vragen heeft onder passend onderwijs, advies wil of met iemand wilt praten die met u meedenkt, dan kunt u terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt Passend Onderwijs Koers VO. Dit is te vinden op www.koersvo.nl

Onze koersconsulent is mevr. A. van Andel.
vanandel@koersvo.nl

6.14 De leerplichtambtenaar

Wij werken nauw samen met leerplicht. De leerplichtambtenaar houdt zich bezig met het (bestrijden van) schoolverzuim van leerlingen. De leerplichtambtenaar voert gesprekken met ouders/leerling om het verzuim te bespreken en aan te pakken.

Onze leerplichtambtenaar is dhr. S. Salhi.
s.salhi3@rotterdam.nl

7 Cijfers en examens

7.1 Magister

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de leerlingen en ouders een inlognaam en wachtwoord voor Magister. Hiermee zijn het huiswerk, de behaalde cijfers en verzuimde uren te zien. Leerlingen en ouders zijn verantwoordelijk voor de controle op de juistheid van de cijfers in Magister. Magister is te bereiken via de schoolwebsite of via de Magister app.

We organiseren een informatie moment voor ouders over het gebruik van Magister. Hiervoor ontvangt u tijdig een uitnodiging van ons.

7.2 Lesperiodes en rapport

Op het Avicenna werken we met 3 periodes. Na ieder periode van circa 12 lesweken ontvangen de leerlingen hun rapport en krijgt u als ouder de gelegenheid om het rapport en de schoolvoortgang van uw kind te bespreken met de mentor.

7.3 Overgangs- en slagingsnormen

De docentenvergadering beslist of een leerling naar een volgende klas bevorderd kan worden. Ons bevorderingsbeleid is omschreven in de overgangsnormen-en-opstroomnormen, te vinden op onze website. Ook kunt u hierin de slagingsnormen vinden. Als u hier vragen over heeft, dan kunt u contact opnemen met de mentor van uw kind.

7.4 Het PTO: Programma Toetsing Onderbouw

In alle onderbouwklassen werken we met een PTO. Hierin staan voor ieder vak de afspraken over de toetsing van de leerstof, de weging en de periode van toetsing. Ouders kunnen via het PTO de toetsing van hun kind volgen en begeleiden. De PTO's zijn te vinden op onze website.

7.5 Het PTA: Programma Toetsing en Afsluiting

In de bovenbouw wordt elke periode van een schooljaar afgesloten met een schoolexamenweek. In het PTA staan de afspraken over de toetsing van de leerstof, de weging en het moment waarop de toets wordt afgenomen. Ook staat beschreven op welke wijze de schoolexamens bijdragen tot het slagen of zakken van de opleiding. Op basis van het PTA kunnen leerlingen hun werk spreiden en goed

plannen. Ouders kunnen via het PTA de toetsing van hun kind volgen en begeleiden. De PTA's, zijn te vinden op onze website.

7.6 Examenreglement

Alle opleidingen worden in het examenjaar afgesloten met een centraal landelijk eindexamen. In ons examenreglement staan alle formele regels en afspraken waar iedereen die bij de examinering en diplomering betrokken is, zich aan moet houden. Het examenreglement is via de website en Magister te raadplegen.

Op basis van het PTA kunnen leerlingen hun werk spreiden en goed plannen.



8 Praktische zaken

8.1 Vakanties en lesvrije dagen 2025-2026

Herfstvakantie	18 t/m 26 okt. 2025
Kerstvakantie	20 dec. 2025 t/m 4 jan. 2026
Voorjaarsvakantie	14 t/m 22 feb. 2026
Eidul Fitr	20 maart 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaartsdag + dag erna	14 t/m 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Eidul Adha + dag erna	26 t/m 27 mei 2026
Zomervakantie	18 juli t/m 30 aug. 2026

In het schooljaar zijn er een aantal organisatie- en studiemomenten gepland waarop de leerlingen geen les krijgen. Wel organiseren we op deze dagen andere onderwijsactiviteiten zoals kennis-making, bijlessen en examentrainingen. Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.

De lesvrije dagen vallen dit schooljaar op:

Maandag 1 september 2025
Dinsdagmiddag 9 december 2025
Donderdagmiddag 11 december 2025
Dinsdag 31 maart 2026
Vrijdag 17 juli 2026

8.2 Aanmelden nieuwe leerlingen

De overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is een spannende gebeurtenis. Om deze overstap zo goed mogelijk te laten verlopen, is overdracht van informatie erg belangrijk. Voor aanmelding volgen wij de overstaproute van het samenwerkingsverband KoersVO. Meer informatie over het aanmelden van een leerling en de procedure kunt u vinden op www.koersvo.nl.

Na de aanmelding wordt het dossier doorgenomen door de intakecommissie en krijgt u een schriftelijke bevestiging van uw aanmelding. Indien nodig wordt er contact opgenomen met de basisschool.

De plaatsing

Uw kind wordt geplaatst aan de hand van het basisschooladvies. Als uw kind definitief wordt ingeschreven, krijgen u en de basisschool een bewijs van inschrijving.

8.3 Ouderbijdrage

De vergoeding die het Avicenna van de overheid ontvangt voor het reguliere onderwijsprogramma is slechts toereikend voor het basisniveau. Hieruit worden alle 'gewone' schoolkosten betaald zoals de salarissen van het personeel, de schoolboeken en de inrichting, schoonmaak en het onderhoud van ons schoolgebouw.

Om aanvullende activiteiten te kunnen aanbieden en talentontwikkeling te stimuleren, zijn aanvullende financiële middelen nodig. Daarom vragen we aan ouders een vrijwillige ouderbijdrage van €80,- per kind per jaar voor de bijdrage in de kosten. Deze bijdragen worden gebruikt voor de extra schoolactiviteiten die buiten het normale onderwijsprogramma vallen, maar wel een belangrijke bijdrage leveren aan de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van uw kind. De verantwoording van de besteding van de ouderbijdrage vindt jaarlijks plaats bij de opmaak van de jaarrekening.

De betaling van de ouderbijdrage gaat via Van Dijk Educatie. Bij het bestellen van de boeken kunt u de ouderbijdrage aanvinken en via iDEAL voldoen.

De ouderbijdrage voor schooljaar 2025-2026 wordt besteed aan:

- Zwemmen
- Sportdag
- Culturele activiteiten
- Drama en toneel
- Viering islamitische feestdagen
- Bezoek musea

De volgende excursies vallen buiten de ouderbijdrage en worden per activiteit in rekening gebracht:

- Schoolreis
- Buitenlandse studiereizen

Alle leerlingen kunnen meedoen met activiteiten die de school organiseert, ook wanneer de ouders

de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt dus niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

8.4 Kluisjes

Het dragen van jassen in lokalen is niet toegestaan. Iedere leerling beschikt over een gratis dagkluis, waarin jassen en waardevolle spullen opgeborgen kunnen worden.

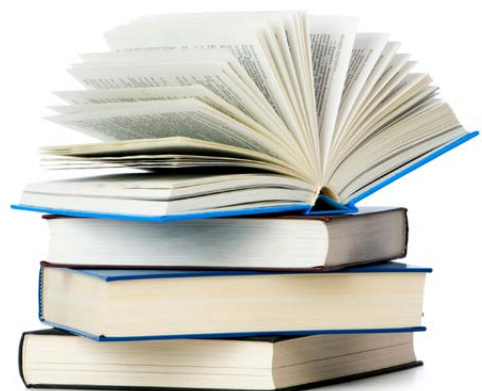
8.5 Schoolboeken

Het Avicenna heeft het boekenfonds uitbesteed aan Van Dijk Educatie. Dit is een landelijk werkende organisatie die voor veel scholen in Nederland het schoolboekenfonds beheert.

De boekenpakketten worden door de leerlingen zelf bij Van Dijk Educatie besteld waarna het boekenpakket in de loop van de zomer op het huisadres van de leerling bezorgd wordt. Als de leerlingen weten in welke klas en met welk profiel ze volgend jaar verder gaan, zijn voor hen op de website van Van Dijk Educatie de boekenlijsten per klas en profiel zichtbaar.

De verplichte schoolboeken worden door de school betaald en moeten aan het einde van het jaar weer ingeleverd worden. Naast de verplichte boeken kunnen er ook boeken of andere artikelen (bijvoorbeeld een rekenmachine of woordenboeken) op de boekenlijst staan die de leerling voor eigen rekening moet aanschaffen of waarvan geadviseerd wordt om ze aan te schaffen. Als de leerling bij het bestellen deze artikelen ook aanvinkt, dan worden deze samen met de door de school betaalde boeken geleverd. Voor deze extra artikelen ontvangt u een rekening van Van Dijk Educatie. Deze artikelen kunt u uiteraard ook bij een andere winkel bestellen.

*Het Avicenna heeft
het boekenfonds uitbesteed
aan Van Dijk Educatie*



9 Betrokkenheid en medezeggenschap

9.1 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school is een orgaan waarin leerlingen, ouders en personeel zijn vertegenwoordigd. Naast de MR heeft de stichting een gemeenschappelijke MR (GMR). Hierin nemen afgevaardigden uit de MR zitting. Het doel is dat belanghebbenden kunnen meepraten over beslissingen die hen aangaan en deze behartigen. De belangrijkste instrumenten van de (G)MR daarbij, zijn het instemmings- en adviesrecht. De (G)MR probeert een sfeer van openheid en democratie te bevorderen, zodat alle betrokkenen bij school op de hoogte zijn van wat er speelt en daarop kunnen reageren. Bijna elk onderwerp kan worden besproken: huiswerk, ouderavonden, veiligheid, schooltijden, de schoolgids, de ouderbijdrage, de missie van de school, enzovoort. De vergaderingen van de (G)MR kunnen door iedereen worden bijgewoond.

Er zijn reglementen en een statuut voor de (G)MR. In deze documenten is o.a. de organisatiestructuur van de medezeggenschap beschreven en wordt aangegeven op welke onderwerpen de (G)MR instemmingsrecht of recht van advies heeft. Deze documenten kunt u opvragen bij de MR.

De MR is bereikbaar via mr@avicenna-college.com. Schriftelijke correspondentie aan de MR kunt u ook per post sturen naar: Medezeggenschapsraad Avicenna, Fichtestraat 3, 3076 RA Rotterdam.

9.2 Ouderraad

Het Avicenna kent een actieve ouderraad. Wilt u zich inzetten omwille van het onderwijs van niet alleen uw kind, maar van alle kinderen? Wilt u een bijdrage leveren in het organiseren van informatiebijeenkomsten naar aanleiding van vragen en behoeften van ouders/verzorgers? Of wilt u ter informatie het ouderraadsreglement ontvangen? Stuur dan een e-mail naar: ouderraad@avicenna-college.com.

9.3 Klassenvertegenwoordigers en leerlingenraad

We vinden het belangrijk dat leerlingen zich betrokken voelen bij de school en dat zij hun stem kunnen laten horen. Daarom hebben we een actieve leerlingenraad, die de belangen van de

leerlingen behartigt en activiteiten voor leerlingen organiseert. Ook heeft elke klas één of twee klassenvertegenwoordigers. De klassenvertegenwoordiger voert namens de klas het woord richting de mentor en de docenten. Zowel de leerlingenraad als de klassenvertegenwoordigers worden uitgenodigd om mee te praten over schoolzaken en advies uit te brengen.

9.4 Contacten school en thuis

Ouders/verzorgers en school hebben een gemeenschappelijk belang. Zoals de ouders/-verzorgers op ons rekenen, rekenen wij ook op de ouders/verzorgers. Wij verwachten dat ouders/-verzorgers meeleven, meehelpen, meedenken en meebeslissen. Wij zetten ons in, om door een intensieve persoonlijke benadering, de drempel voor ouders/verzorgers te verlagen. U bent van harte welkom bij themaavonden, die in samenwerking tussen de ouderraad en de brugfunctionaris worden georganiseerd. Ook bent u uitgenodigd om op informatieavonden contact te zoeken met de mentor, deel te nemen aan de ouderraad of de medezeggenschapsraad. We proberen u via onze website en de nieuwsbrief zo goed mogelijk te informeren.

9.5 Thema- en informatieavonden

Tijdens informatieavonden worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de gang van zaken op school. Aanvullend organiseren we meerdere keren per jaar een ouderavond over een belangrijk thema. De identiteitscommissie en het ondersteuningsteam werken nauw samen om deze avonden voor te bereiden. Op de rapportavonden kunnen ouders/verzorgers met docenten en mentoren de resultaten van hun kinderen bespreken.

10 Schoolregels en afspraken

10.1 Gedragsregels

We verwachten dat leerlingen zich aan de volgende regels houden:

Gedrag op school

- Ik spreek Nederlands op school.
- Ik blijf met mijn handen af van iemands lichaam en eigendommen.
- Ik toon respect voor iedereen.
- Ik ben voorzichtig met de eigendommen van mijzelf en anderen.
- Ik stoer niet met woorden en ook niet met gedrag.
- Ik stoer niemand in zijn werk tijdens de les.
- Ik zorg dat ik op tijd ben.

Verantwoordelijkheid

- Ik houd me aan de kledingvoorschriften.
- Ik hecht waarde aan veiligheid en geborgenheid.
- Ik laat geen rommel achter op de plekken waar ik ben geweest.
- Ik zorg dat ik tijdig in de lessen aanwezig ben en goed voorbereid in de klas kom. Dit betekent dat ik mijn schoolspullen (boeken, schriften, pen, agenda, gymspullen, enz.) bij me heb en dat ik het huiswerk heb gemaakt of geleerd. Ook zorg ik ervoor dat mijn boeken netjes blijven.
- Ik schuif mijn stoel netjes aan bij mijn vertrek uit de klas.
- Ik laat mijn tafel altijd netjes achter.
- Ik zet het laatste uur de stoel op tafel, zodat de schoonmaakploeg het lokaal kan schoonvegen.
- Ik help waar ik kan anderen goed te leren en te gedragen.
- Ik neem niets mee naar school wat niet is toegestaan, zoals rookwaren, wapens en drugs.
- Ik mag elektrische apparaten zoals een mobieltje uitsluitend in de kantine gebruiken. Wanneer leerlingen toch hun mobiel gebruiken daar waar niet mag, kan deze 'door de teamleider toe het einde van de dag in bewaring worden ingenomen.
- Ik kom altijd voorbereid naar school.

In verband met o.a. het gebruik van de lockers, het lesrooster en huiswerk is het noodzakelijk dat uw kind een smartphone heeft. Een abonnement is niet nodig, aangezien er in het schoolgebouw

gebruik gemaakt kan worden van de wifi. Tijdens de les mogen leerlingen niet op hun smartphone. Om dit te voorkomen, plaatsen de leerlingen hun telefoon in daarvoor bestemde telefoonzakjes bij de ingang van het klaslokaal.

Leerlingen moeten voorbereid de les in komen, hun huiswerk hebben gemaakt of geleerd en hun schoolspullen (boeken, schriften, pen, agenda, gymspullen enz.) bij zich hebben. Ook zijn zij ervoor verantwoordelijk dat de boeken netjes blijven. In de klas en tijdens pauzes worden de leerlingen aangesproken op hun gedrag. Hierbij vinden wij het belangrijk dat de communicatie transparant en duidelijk is, vanuit een positieve en constructieve houding. Ook is er in de communicatie vanuit de identiteitscommissie aandacht voor omgangsregels, zowel in de communicatie naar leerlingen en personeel als naar ouders.

10.2 Gebruik van mobiele telefoons op school

Onze school streeft naar een leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen concentreren en ontwikkelen. Om deze reden zijn wij voornemens om een beleid te introduceren waarbij mobiele telefoons **gedurende de hele schooldag** niet gebruikt mogen worden binnen de school. Dit betekent dat onze school een zogenaamde **kluis- of thuis-telefoonschool** zal worden.

Leerlingen bewaren hun mobiele telefoons de hele dag in een persoonlijke kluis op school, of zij laten hun telefoons thuis. Hierdoor wordt afleiding zoveel mogelijk voorkomen en wordt de onderwijskwaliteit bevorderd.

Voorafgaand aan dit besluit zijn zowel de **Ouder-raad** als de **Leerlingenraad** geraadpleegd en hebben zij positief gereageerd op dit voornemen. Wetenschappelijk onderzoek toont aan dat het volledig beperken van mobiel telefoongebruik tijdens schooldagen leidt tot betere concentratie, minder afleiding en een positief effect op de leerprestaties van leerlingen.

Wij zullen ouders, leerlingen en medewerkers zorgvuldig op de hoogte houden van de verdere

ontwikkelingen en de invoering van dit beleid, en staan open voor vragen en suggesties tijdens dit proces.

Wij vertrouwen erop dat deze maatregel bijdraagt aan een rustiger en effectiever leerklimaat voor al onze leerlingen.

10.3 Aansprakelijkheid

We vragen van alle leerlingen en medewerkers respect voor elkaars eigendommen en gemeenschapsgoederen zoals het gebouw en de inventaris te hebben en hiervoor verantwoordelijkheid te nemen. Lokalen, gangen en overblijfruimten worden netjes achtergelaten. Wie schade toebrengt aan de school of eigendommen van anderen, moet deze vergoeden. Het meenemen van een mobiele telefoon en andere waardevolle zaken naar school valt onder de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. Bij verlies of diefstal van dergelijke zaken is de school niet aansprakelijk.

10.4 Procedure schorsing en verwijdering

Bij ernstige of herhaaldelijke overtredingen van de schoolregels kan een leerling met opgave van redenen worden geschorst. Bij zodanige overtreding van de schoolregels, dat verdere deelname van de leerling aan het door de school geboden onderwijs niet gewenst of uitgesloten wordt geacht, kan men overgaan tot een definitieve verwijdering van deze leerling.

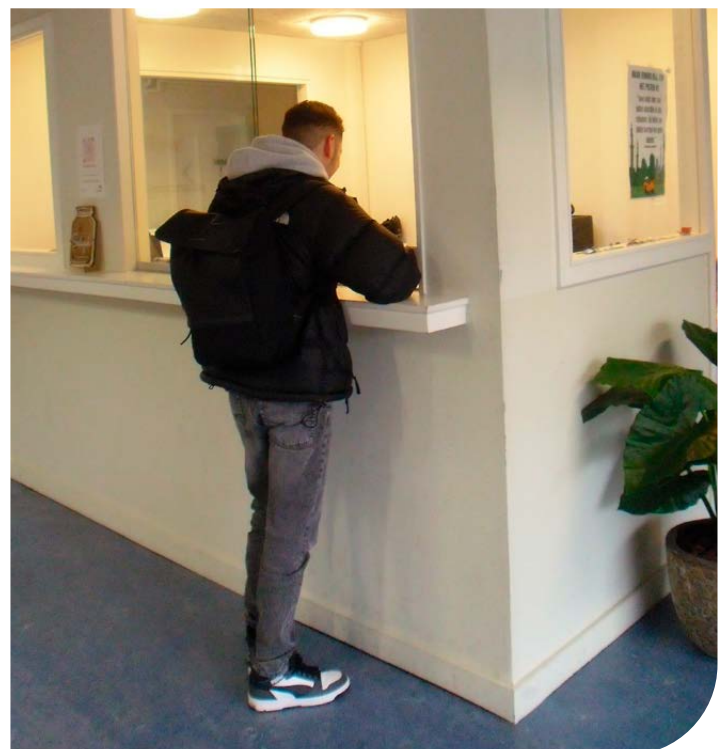
10.5 Klachtenregeling

Binnen het Avicenna moet iedereen in een veilige en prettige omgeving kunnen werken en studeren. Respect en aandacht voor de ander en collegialiteit behoren tot de normale omgangsvormen. Heeft u een klacht over gedrag, omgang of over beslissingen op school? Dan gaan wij natuurlijk graag met u in gesprek.

De mentor van uw zoon of dochter is uw eerste aanspreekpunt. De mentor kan met u uw klacht bespreken, of desgewenst doorsturen naar de juiste persoon. Ook kunnen de interne of de externe vertrouwenspersoon bij een situatie van ongewenst gedrag een rol spelen. Mocht u na het gesprek met de mentor nog niet tevreden zijn over het antwoord of de afhandeling van uw klacht,

wendt u zich dan tot de teamleider van de betreffende afdeling. Onze klachtenregeling is terug te vinden op onze website.

Lokalen, gangen en overblijfruimten worden netjes achtergelaten. Leerlingen worden daarop aangesproken



11 Jaarplanning 2025-2026

Ma	1 sept	Studiedag (geen lessen)
Di	2 sept	Introductiedag alle leerlingen
Wo	3 sept	Start reguliere lessen Klassenbespreking (les t/m 6 ^e uur)
Do	4 sept	Klassenbespreking (les t/m 6 ^e uur)
Di	9 sept	Kennismakingsavond ouders
Wo	10 sept	Zwemmen meisjes (examenleerlingen)
Do	11 sept	Outdoor Valley (leerjaar 1)
Wo	17 sept	Zwemmen meisjes (examenleerlingen)
Ma	22 t/m 26 sept	Anti-pestweek
Wo	24 sept	Ouderavond thema "Pesten" Zwemmen meisjes (examenleerlingen)
Ma	29 sept t/m 1 okt	Afname Cito-0 (leerjaar 1) (inhalen 6 okt)
Wo	1 okt	Zwemmen meisjes (examenleerlingen)
Za	4 okt (ovb)	Outreach activiteiten (5v)
Ma	6 t/m 10 okt	Week tegen armoede
Wo	8 okt	Archeon (1hv/1v) Zwemmen jongens (examenleerlingen)
Ma	13 okt	JUMP-XL Bewegen & Samenleving (examenleerlingen jongens & meisjes) Eerste gesprek met klassenvertegenwoordigers
Di	14 okt	Klassenbespreking (lessen vervallen na 5 ^e lesuur), oudercontact
Wo	15 okt	Zwemmen jongens (examenleerlingen)
Do	16 okt	Klassenbespreking (lessen vervallen na 7 ^e lesuur), oudercontact Voorlichtingsavond profielkeuze (3h/3v) Informatieavond werkwerk Oostenrijk (4h/5h)
Ma	20 t/m 24	Herfstvakantie
Di	28 okt	Theatervoorstelling-Museumbezoek (leerjaar 4) Pre-Lyceum
Wo	29 okt	Zwemmen jongens (examenleerlingen)
Do	30 okt	Excursie slagveld WO1 (5h/6v - CM/EM)
Ma	3 t/m 7 nov	Week van de opvoeding
Ma	3 nov	Start SOVA trainingen (t/m 5 jan)
Di	4 nov	Pre-Lyceum
Wo	5 nov	Ouderavond thema "Opvoeding" Zwemmen jongens (examenleerlingen)
Di	11 nov	Pre-Lyceum
Wo	12 nov	Rijksmuseum (Gouden Eeuw) (2hv/2v)
Wo	13 nov	Studiemarkt (4h/5h/5v/6v)
Di	18 nov	Pre-Lyceum
Wo	19 t/m 25 nov	Toetsweek 1 (SE1) (bovenbouw)
Ma	24 t/m 28 nov	Week van de mediawijsheid
Di	25 nov	Pre-Lyceum
Wo	26 nov	START PERIODE 2 Ouderavond thema "Mediawijsheid" Zwemmen jongens (3h/3v)
Wo	26 + 27 nov	Inhaal Periode 1 ((pre-)examenklassen)
Ma	1 t/m 12 dec	Feedback op lessen door leerlingen
Di	2 dec	Pre-Lyceum
Vr	5 dec	Meidenfeest

Di	9 dec	Rekentoets (herkansing 10 febr) Rapportvergadering (les t/m 5 ^e uur)
Do	11 dec	Rapportvergadering (les t/m 5 ^e uur)
Ma	15 t/m 19 dec	Rapportbespreking met ouders
Ma	15 dec	Schaatsen Bewegen & Samenleving (examenleerlingen jongens & meisjes)
Di	16 dec	Pre-Lyceum
Wo	17 dec	Zwemmen jongens (4h/4v/5v) Open dag
Do	18 dec	Herkansingen toetsweek 1 (SE1)
Ma	22 dec t/m 2 jan	Wintervakantie
Di	6 jan	Pre-Lyceum Start training voor faalangst en examenvrees ((pre)-examenklassen)
Ma	12 t/m 16 jan	Week van respect
Di	13 jan	Pre-Lyceum
Wo	14 jan	Zwemmen jongens (2mh/2hv/2v)
Ma	19 jan	Tweede gesprek met klassenvertegenwoordigers
Ma	26 t/m 30 jan	Afname tevredenheidsonderzoek leerlingen (inhalen 2 t/m 6 febr)
Wo	28 jan	Zwemmen jongens (1mh/1hv/1v) Open dag
Ma	2 t/m 6 febr	Week tegen verslaving
Ma	2 febr	Ouderavond "Vorbereiding op Ramadan"
Di	3 febr	Klassenbespreking (lessen vervallen na 7 ^e lesuur), oudercontact
Wo	4 febr	Ouderavond thema "Verslavingen"
Do	5 febr	Klassenbespreking (lessen vervallen na 7 ^e lesuur), oudercontact
Ma	16 t/m 20 febr	Voorjaarsvakantie
Ma	23 febr t/m 13 mrt	Afname tevredenheidsonderzoek ouders
Ma	23 febr t/m 19 mrt	Ramadanrooster
Wo	4 t/m 10 mrt	Toetsweek 2 (SE2) (bovenbouw)
Wo	11 mrt	START PERIODE 3
Wo	11 + 12 mrt	Inhaal Periode 2 ((pre)-examenklassen)
Zo	15 mrt	Koranwedstrijd
Wo	18 mrt	Iftar leerlingen
Vr	20 mrt	Eid al-Fitr (roostervrije dag, ovb)
Di	24 mrt	Viering Eid al-Fitr
Wo	25 mrt	Zwemmen meisjes (3h/3v)
Ma	30 mrt	Derde (laatste) gesprek met klassenvertegenwoordigers
Di	31 mrt	Herkansingen toetsweek 2 (SE2) Rapportvergadering (lessen vervallen deels)
Wo	1 apr	Bezoek Geofort park (3v) Zwemmen meisjes (4h/4v/5v)
Do	2 apr	Rapportvergadering (les t/m 5 ^e uur)
Vr	3 apr	Goede vrijdag (lesdag)
Ma	6 apr	Tweede Paasdag (vrij)
Ma	6 t/m 10 apr	Week tegen huiselijk geweld en kindermishandeling
Di	7 t/m 9 apr	Afname Cito (leerjaar 1+2 alle niveaus/3h/3v)(inhalen 13 t/m 17 apr)
Di	7 t/m 10 apr	Rapportbespreking met ouders
Wo	15 apr	Zwemmen meisjes (2mh/2hv/2v)
Ma	20 apr t/m 1 mei	Meivakantie
Di	5 mei	Bevrijdingsdag (vrij)

Wo	6 mei	Bezoek Bevrijdingsmuseum Zeeland en graven Marokkaanse soldaten in Kapelle (3h/3v)
Vr	8 t/m 27 mei	CE1 (mavo/havo/vwo)
Di	12 mei	Ouderavond: "Eid al-Adha/Dhul Hija"
Wo	13 mei	Zwemmen meisjes (1mh/1hv/1v)
Do	14 mei	Hemelvaartsdag (vrij)
Vr	15 mei	Vrij
Ma	25 mei	Tweede Pinksterdag (vrij)
Di	26 mei	Eid al-Adha (roostervrije dag, ovb)
Vr	29 mei	Viering Eid al-Adha
Ma	1 t/m 3 juni	Binnenlandse reis naar Valkenburg (2h/2v)
Ma	1 t/m 5 juni	Project "Avicenna Café" (4h/5v)
Wo	3 juni	Bekendmaking normering CSPE
Do	4 juni	Sollicitatietraining (4h) Binnenlandse reis naar Brussel (1h/1v) Buitenlandse reis naar Parijs (3h/3v)
Za	6 juni	Cambride-examendag
Zo	7 t/m 12 juni	Werkweek Oostenrijk (4h/5h)
Ma	8 t/m 11 juni	Kunst en Cultuurweek (leerjaar 1 en 2)
Do	11 juni	Bekendmaking normering CE1 en bb/bk-flex
Di	16 t/m 23 juni	CE2 (alle niveaus)
Di	16 juni	Sportdag
Di	23 t/m 29 juni	Toetsweek 3 (SE3) (pre-examenklassen)
Di	23 juni	Expositie Kunst en Cultuurweek - Benefietavond
Di	30 juni	Bekendmaking normering CE2 Kennismaking nieuwe eerste jaars
Di	30 juni + 1 juli	Inhaal Periode 3 (pre-examenklassen)
Do	2 juli	Diploma uitreiking
Do	9 juli	Rapportvergaderingen
Vr	10 juli	Schoolreis (alle klassen behalve examenklassen) Laatste lesdag
Di	14 juli	Revisievergadering
Do	16 + 17 juli	Boeken inleveren
Vr	17 juli	Vrij
Ma	22 juli t/m 30 aug	Zomervakantie

Op de geplande studiedagen/-middagen worden geen reguliere lessen gegeven. Wel organiseren we op deze dagen andere onderwijsactiviteiten. Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.
Het kan voorkomen dat er gedurende het schooljaar door omstandigheden wijzigingen in de planning ontstaan. Op onze website kunt u de actuele versie van de jaarplanning volgen.

12 Lessentabel

Lessentabel Fichtestraat havo (lesuren per week)

(rood=keuzevak)

VAK	1HV	2HV	3H	4H CM	4H EM	4H NG	4H NT	5H CM	5H EM	5H NG	5H NT
Ak	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	0
Ar of Tu	2	2	2	2	2	0	0	2	2	0	0
Bio	0	2	2	0	0	4	4	0	0	4	4
CKV/te/dr	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0
Ec	0	2	2	4	4	0	0	4	4	0	0
En	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Fa	3	3	2	3	3	0	0	3	3	0	0
Go	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Gs	2	2	2	3	3	0	0	3	3	0	0
If	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2
LO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Ma	0	0	0	2	2	2	2	0	0	0	0
Maw				4	4	0	0	4	4	0	0
Mnt	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Na	0	0	3	0	0	3	3	0	0	3	3
Nask	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ne	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Omgangskunde	0	0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0	0	0	0
R&D	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sk	0	0	3	0	0	3	3	0	0	3	3
Tc	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wi	4	4	4	0	4	4	4	0	4	4	4
Huiswerkbeg	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numo	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Cambridge (facultatief)	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
Totaal	31	35	37,3	30,3	33,3	32,3	32,3	25	28	27	27

Lessentabel Fichtestraat vwo (lesuren per week)

(rood=keuzevak)

VAK	1V	2V	3V	4V CM	4V EM	4V NG	4V NT	5V CM	5V EM	5V NG	5V NT	6V CM	6V EM	6V NG	6V NT
Ak	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ar of Tu	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Bio	0	2	2	0	0	4	4	0	0	4	4	0	0	4	4
CKV/te/dr	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ec	0	2	2	4	4	0	0	4	4	0	0	4	4	0	0
En	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Fa	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Go	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Gs	2	2	2	3	3	0	0	3	3	0	0	3	3	0	0
If	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
LO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Ma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maw				4	4	0	0	4	4	0	0	4	4	0	0
Mnt	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Na	0	0	3	0	0	3	3	0	0	3	3	0	0	3	3
Nask	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ne	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Omgangskunde	0	0	0,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
R&D	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sk	0	0	3	0	0	3	3	0	0	3	3	0	0	3	3
Tc	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Huiswerkbeg	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numo	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cambridge (fac)	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
Totaal	31	35	37,3	30	31	31	31	30	31	31	31	29	31	30	30

13 Schoolondersteuningsprofiel (bijlage)

Hieronder volgt een uitgebreide omschrijving van het ondersteuningsaanbod van zowel onze school als van het Avicenna College Montessoriweg. Hiertoe hebben we ons gehouden aan het format van het samenwerkingsverband Koers VO.

Over het schoolprofiel

Dit is het gezamenlijke schoolprofiel van het Avicenna College en het Avicenna Lyceum. Hierin beschrijven wij ons onderwijs- en ondersteuningsaanbod, aan de hand van vragen die het samenwerkingsverband Koers VO ons heeft gesteld.

Disclaimer

Wij bieden leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek, doch kunnen niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn. Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft en u uw kind bij ons wilt aanmelden, neemt u dan contact met ons op. Dan zullen we in overleg met u de plaatsingsmogelijkheden zorgvuldig onderzoeken en, in het belang van uw kind, een afgewogen besluit nemen.

1:Algemeen

1.1:Algemene informatie

Vraag 1: Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?

Beide locaties zijn goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Het Avicenna College zit op loopafstand van metro- en busstation Zuidplein. Het Avicenna Lyceum is goed bereikbaar met de bus en de metro.

Vraag 2: Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

Avicenna College: ca. 840 leerlingen. Avicenna Lyceum: ca 400 leerlingen.

Vraag 3: Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

Islamitisch

1.2 :Onderwijsaanbod

Vraag 5a: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

Avicenna College: vmbo; Avicenna Lyceum: havo en vwo

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
vmbo-b	☒	☐	
vmbo-b met lwoo	☐	☒	
vmbo-k	☒	☐	
vmbo-k met lwoo	☐	☒	
vmbo-t / mavo	☒	☐	
vmbo-t met lwoo	☐	☒	
Havo	☒	☐	
Atheneum	☒	☐	

Vraag 6: Heeft deze schoollocatie een ISK afdeling?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

Vraag 8a: Welk beroepsprofiel biedt deze locatie (Avicenna College) op welk niveau aan?

	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g
Bouwen, Wonen en Interieur	☐	☐	☐	☐
Dienstverlening en Producten	☐	☐	☐	☐
Economie en Ondernemen	☒	☐	☒	☒
Groen	☐	☐	☐	☐
Horeca, Bakker en Recreatie	☐	☐	☐	☐
Maritiem en Techniek	☐	☐	☐	☐
Media, Vormgeving en ICT	☐	☐	☐	☐
Mobiliteit en Transport	☐	☐	☐	☐
Produceren, Installeren en Energie	☒	☐	☒	☒
Zorg en Welzijn	☒	☐	☒	☒
Niet van toepassing want alleen onderbouwlocatie	☐	☐	☐	☐

Vraag 9: Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?

- ☐ Nee
- ☒ Ja

	entreeopleiding	niveau 2	niveau 3-4
Bouwen, Wonen en Interieur	☐	☐	☐
Dienstverlening en Producten	☐	☐	☐
Economie en Ondernemen	☒	☐	☒
Groen	☐	☐	☐
Horeca, Bakker en Recreatie	☐	☐	☐
Maritiem en Techniek	☐	☐	☐
Media, Vormgeving en ICT	☐	☐	☐
Mobiliteit en Transport	☐	☐	☐
Produceren, Installeren en Energie	☒	☐	☒ Zorg
en Welzijn	☒	☐	☐

Vraag 11: Ruimte voor aanvullende informatie over de samenwerking met het mbo

Het Avicenna College heeft een samenwerking met het Albeda College mbo niveau 1. Daarnaast hebben we een samenwerking met Lentiz en het Techniek College voor mbo niveau 4 opleiding.

1.3 :Typering van de school

Vraag 14: Wat is het motto van de schoollocatie?

Het aanbieden van excellent, ambitieus en Islamitisch voortgezet onderwijs!

Vraag 15: Waar staat deze schoollocatie voor?

Het Avicenna ziet het als haar belangrijkste opdracht om ambitieus, excellent Islamitisch voortgezet onderwijs te verzorgen, waarin kinderen hun geloof kunnen beleven en waarin zij optimaal worden toegerust om succesvol, betekenisvol en met vertrouwen mee te kunnen doen aan de vormgeving van de Rotterdamse en de Nederlandse maatschappij van morgen.

Vraag 17: Wat is de visie op ondersteuning van leerlingen en hoe ziet dit er in de praktijk uit?

Leerlingen maken optimaal gebruik van het onderwijs wanneer dit onderwijs bij hen aan sluit en zij zich persoonlijk betrokken voelen. Een veilig schoolklimaat is voor alle leerlingen van groot belang om verminderde schoolprestaties en uitval te voorkomen.

De taak van het Avicenna is via goed onderwijs, goede begeleiding en het stimuleren van levensbeschouwelijke en culturele vorming haar leerlingen op weg te helpen in hun ontwikkeling naar volwaardige participatie in de Nederlandse samenleving. Door een veilige leeromgeving te bieden waar iedereen zich thuis voelt en door goede samenwerking met ouders zet het Avicenna zich in om leerlingen optimale kansen te bieden om tot verantwoordelijke, zelfredzame en gelukkige mensen uit te groeien.

Vraag 18: Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?

- Islamitische grondslag Gebedsruimtes
- Cambridge Engels, Research & Discovery Veilige leeromgeving
- Extra vakken: Arabisch, Drama, Godsdienst en Turks Extra ondersteuning
- Burgerschap
- Extra aandacht voor basisvaardigheden taal en rekenen
- Aandacht voor elke leerling

1.4 :Bijzonder onderwijsaanbod

Vraag 19: Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

☒ Ja

Wij bieden onderstaande type bijzonder onderwijsaanbod

- ☐ Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod
- ☒ Ja, we bieden structureel vakken met examenmogelijkheid, namelijk:
- ☒ Arabisch: Vmbo-b, vmbo-k, vmbo-tl, havo, vwo
 - ☒ Turks: Vmbo-b, vmbo-k, vmbo-tl, havo, vwo
 - ☒ Informatica: Vmbo-tl, havo, vwo

Vraag 20: Ruimte voor toelichting over het bijzondere onderwijsaanbod op deze locatie

Naast het bovenstaande aanbod biedt het Avicenna ook de volgende vakken aan:

- Godsdienst
- Research & Discovery voor havo/ vwo leerjaar 1-2
- Cambridge Engels voor havo en vwo
- Ruimte voor talentontwikkeling: sport, drama, kunst en cultuur
- Omgangskunde voor alle leerjaren waarin er een profielkeuze plaatsvindt

2: Toelating

2.1 : Toelatingscriteria

Basis = elke school heeft heldere toelatingscriteria

Om in aanmerking te komen voor lwoo gelden de landelijke criteria.

- De leerling heeft een IQ tussen 75 en 90.
- De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft. Of
- De leerling heeft een IQ tussen 91 en 120.
- De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft. De leerling heeft leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek.

Vraag 22a: Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

☐ Nee

☒ Ja, namelijk:

- ☒ Onderschrijven van de identiteit (geloofsovertuiging) van de school: Iedereen die de Islamitische grondslag met de daarbij behorende waarden en normen respecteert is van harte welkom op het Avicenna.
- ☐ Onderschrijven van het onderwijsconcept op de school
- ☐ Leerlingen tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan vermeld
- ☐ Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan vermeld

2.2 : Toelatingsprocedure

Overstaproute

De scholen van samenwerkingsverband Koers VO hebben afspraken gemaakt over de overstap van de basisschool, sbo en so naar het vo of vso. Deze afspraken staan in De OverstapRoute. Wij volgen de afspraken van de Overstaproute en loting bij overaanmelding.

Vraag 23: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en/of een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	☐	☒	
Een intakegesprek met de ouders	☐	☒	
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	☐	☒	☐
Aanvullende testen en/of onderzoeken	☐	☒	☐
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een meeloopdag)	☐	☒	☐
Een observatie op de school van herkomst	☐	☒	
Een auditie (voor een dans/muziek/theaterklas)	☐	☐	☒
Het maken van een opdracht	☐	☐	☒
Het laten zien van een portfolio	☐	☐	☒

Vraag 25a: Als er meer leerlingen zich aanmelden dan deze locatie kan plaatsen, worden dan voorrangsregels gebruikt?

- ☐ Ja we hebben één voorrangsregel
- ☒ Ja, we hebben twee voorrangsregels
- ☐ Ja, we hebben drie voorrangsregels
- ☐ Nee, onze schoollocatie hanteert geen voorrangsregels

Vraag 25b: De eerste voorrangsregel is:

- ☒ Leerlingen die al een broer of zus op onze locatie hebben, krijgen voorrang
- ☐ Leerlingen uit de eigen gemeente/wijk krijgen voorrang, namelijk ...
- ☐ Leerlingen afkomstig van een so-school van het eigen schoolbestuur krijgen voorrang
- ☒ Anders, namelijk: kinderen van personeelsleden krijgen voorrang

Vraag 26: Welke toelatingsprocedure geldt voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Het aanmeldingsproces is een cruciaal onderdeel van de schooladministratie. Om dit proces soepel te laten verlopen, zijn bepaalde documenten vereist, waaronder het VO-VO formulier, cijferlijst, OPP, OKR, verzuimregistratie etc. Het waarborgt dat alle informatie wordt gecontroleerd en dat de toelating nauwkeurig worden bijgehouden en wordt gekeken of tussentijdse instroom mogelijk is, mits er plek is.

Vraag 27: Ruimte voor (aanvullende) informatie over de toelating

De overstap van PO naar het VO is een spannende gebeurtenis. Om deze overgang zo goed mogelijk te laten verlopen, is de overdracht van info van belang. Het Avicenna volgt hierbij de overstaproute van het samenwerkingsverband Koers VO. Na de aanmelding wordt het dossier doorgenomen en ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. Indien nodig, wordt er contact opgenomen met de basisschool om aanvullende info te verkrijgen. Leerling wordt geplaatst op basis van het basisschooladvies.

3:Leerling in beeld

3.1 :Ontwikkeling van de leerling

Basis = elke school volgt de ontwikkeling van elke leerling

Vraag 28: Hoe volgt de schoollocatie het leren en ontwikkelen van de leerling?

De leerling-prestaties en sociaal-emotioneel (SE) functioneren van leerlingen worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem (Magister). Gemaakte toetsen worden geanalyseerd middels RTTI en OMZA. Taal- en rekenontwikkeling worden gemeten via CITO-LVS . Zo wordt in kaart gebracht op welk (cognitief) niveau de leerling presteert. De mentor heeft zicht op deze ontwikkelingen op individueel en groepsniveau. Als een leerling opvalt qua prestaties, gedrag, motivatie, aanwezigheid, SE functioneren, etc. brengt de mentor de leerling in tijdens leerling-besprekingen met alle betrokken vakdocenten. Wanneer extra zorg nodig is wordt de leerlingen doorgezet naar het ondersteuningsteam. Bij alle vormen van overleg wordt de samenwerking met de leerling zelf en de ouders zoveel mogelijk opgezocht.

Vraag 29: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	Altijd	Alleen als nodig	Nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
Screenen op dyslexie	☒	☐	
Screenen op dyscalculie	☐	☒	
Screenen op faalangst	☒	☐	
Screenen op (hoog)begaafdheid	☒	☐	
In beeld brengen van het welbevinden	☒	☐	
In beeld brengen sociale vaardigheden	☒	☐	
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	☒	☐	☐

Onze docenten overleggen over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen. Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

Vraag 30: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	Alt d	Alleen als nodig	Nooit
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	☒	☐	☐
Regelmatig individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties, welbevinden en/of gedrag	☒	☐	☐
De mentor (of coach) brengt vóór de kerst de onderwijsbehoeften van zijn leerlingen in beeld	☒	☐	☐
De mentor (of coach) overlegt met ouders en leerling over de ontwikkeling van de leerling op ☐ school en thuis	☒	☐	
De mentor (of coach) bespreekt zijn leerlingen met de mentor (of coach) van het volgende schooljaar	☒	☐	☐
Gebruik van portfolio voor:	☐	☒	☐

Portfolio toelichting

Leerlingen uit vmbo maken vanaf leerjaar 2 een portfolio om de overgang naar de mbo opleidingen te vergemakkelijken.

Vraag 31: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

Daarnaast volgt Avicenna het leren en de ontwikkeling van de leerling d.m.v. verschillende soorten toetsen. Onder toetsen verstaan we: het systematisch verzamelen van informatie over iemands kennis, vaardigheden, inzicht, competenties en het geven van een oordeel daarover. Alle toetsen die in een schooljaar worden afgenomen zijn opgenomen in het PTO. Het programma van toetsing en afsluiting (PTA) is een document voor de bovenbouw van vmbo, havo en vwo. Het doel van dit document is om leerlingen en ouders te informeren over de inhoud, vorm, weging e.d. van het schoolexamen.

4: Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden**4.1 :Aantal leerlingen en docenten per klas/groep**

Basis = elke school zorgt voor veiligheid en welbevinden van elke leerling '

Vraag 32: Wat is meestal het aantal leerlingen per klas/groep?

	1e leerjaar	2e leerjaar	3e leerjaar en hoger
vmbo-b	15	15	17
vmbo-b met lwoo	15	15	17
vmbo-k	20	20	20
vmbo-k met lwoo	17	17	20
vmbo-t / mavo	25	25	28
vmbo-t met lwoo	25	25	28
Havo	25	25	28
Atheneum	25	25	28

Vraag 33: Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling meestal te maken in een schoolweek?

	1e leerjaar	2e leerjaar	3e leerjaar en hoger
vmbo-b	12	12	12
vmbo-b met lwoo	12	12	12
vmbo-k	12	12	12
vmbo-k met lwoo	12	12	12
vmbo-t / mavo	12	12	12
vmbo-t met lwoo	12	12	12
Havo	15	15	12
Atheneum	15	15	12

4.2 :Werken aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden

Basis = elke school werkt aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

Vraag 35: Hoe werkt de schoollocatie aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

De islamitisch identiteit van het Avicenna College heeft een enorme bijdrage in het 'thuis' gevoel van de leerlingen. Daarnaast worden onze leerlingen uitgedaagd om hun talenten te ontwikkelen. Om een veilige schoolcultuur te waarborgen wordt er een veiligheidmonitor afgenomen. Elke week wordt er een Hadith behandeld die positieve omgang met elkaar stimuleert. Daarnaast heeft elke klas een vaste mentor en een klassenvertegenwoordiger die periodiek met het MT aan tafel zit om verbeterpunten op te stellen. Ook mogen leerling periodiek feedback geven aan docenten. Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben kunnen zij intern trainingen volgen voor bijvoorbeeld faalangst, agressie-regulatie of sociale vaardigheden. Ook is er altijd een anti-pest coördinator en/of vertrouwenspersoon beschikbaar.

Basis = elke leerling heeft een mentor

Elke leerling heeft een mentor. De mentor geeft meestal een eigen vak én een mentorles aan zijn mentorklas. In de brugklas is in de mentorles meestal aandacht voor omgaan met elkaar en met jezelf en studievoordigheden. De mentor of coach is de persoon bij wie leerlingen en hun ouders als eerste terecht kunnen met vragen.

Vraag 36: Beschrijf hoe de mentor of coach op deze locatie de leerlingen begeleidt

We vinden het van belang dat iedereen zich op school psychisch, sociaal en fysiek veilig voelt. Daarom besteden we veel aandacht aan het vergroten van zelfvertrouwen en weerbaarheid, het tegengaan van pesten en respectvolle omgang met elkaar.

Op het Avicenna College is de mentor het eerste aanspreekpunt van de leerlingen en de ouders. De mentor begeleidt de leerlingen zowel in de resultaten als op sociaal-emotioneel gebied. De mentor gebruikt de methode van Tumult als onderlegger voor de mentoruren. Naast de gemeenschappelijke mentoruren plannen alle mentoren individuele 10 minuten gesprekken in met de leerlingen. Periodiek komen de ouders op school om het over de voortgang van hun kind te hebben met de mentor. Tussentijds worden de ouders telefonisch

benaderd door de mentor.

Vraag 37: Welke ondersteuningsmogelijkheden op het gebied van welbevinden en sociale vaardigheden heeft deze schoollocatie?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, alleen als nodig	Nee, niet in huis
In mentorlessen werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar	☒	☐	☐
Apart vak sociale vaardigheden voor leerlingen op het rooster	☐	☒	☐
Alle docenten werken aan sociale vaardigheden volgens afgesproken methode/aanpak	☒	☐	☐
Sociale vaardigheidstraining	☐	☒	
Faalangstreductietraining	☐	☒	
Examenvreesreductietraining	☐	☒	
Weerbaarheidstraining	☐	☒	
Agressieregulatie training	☐	☒	
Coaching bij persoonlijke ontwikkeling	☒	☐	

Vraag 38: Ruimte voor aanvullende informatie over ondersteuningsmogelijkheden op het gebied van welbevinden en sociale vaardigheden

Onze leerlingen kunnen extra begeleiding en ondersteuning krijgen b (dreigende) achterstanden, bij leerproblematiek en b sociaal-emotionele hulpvragen. Het ondersteuningsteam verzorgt voor alle eerstejaars leerlingen standaard SOVA-trainingen van gemiddeld 10 groepssessies in het kader van preventie en vroegsignalering.

4.3 :Betrekken van leerlingen

Basis = elke school betreft leerlingen bij elkaar en bij de school

Vraag 39: Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

- ☐ Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie
- ☒ Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie
- ☒ Proeflessen voor de zomervakantie
- ☒ Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen ☐ Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- ☒ Speciaal project in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen
- ☐ Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden
- ☒ Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)
- ☒ Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw
- ☐ In de brugklas (b na) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor
- ☒ Indien mogelijk plaatsen b bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)

Vraag 40: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- ☐ Leerlingmentoren
- ☐ Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- ☐ Buddy's
- ☒ Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- ☐ Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- ☐ Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding aan jongerejaars leerlingen
- ☒ Leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen en/of goede doelen
- ☒ Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- ☒ Leerlingen worden betrokken b keuze lesmateriaal
- ☒ Leerlingen worden betrokken b inrichting schoolgebouw
- ☒ Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- ☐ Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- ☒ Leerlingen beoordelen docenten
- ☐ Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie

Vraag 42: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"

Avicenna College: 7,04; Avicenna Lyceum: 8,38

Vraag 43: Ruimte voor (aanvullende) informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid

Beide locaties hebben een leerlingenraad. Deze leerlingen vormen een aanspreekpunt voor leerlingen en een spreekbuis naar de schoolleiding. Ook heeft elke klas heeft een klassenvertegenwoordiger. De klassenvertegenwoordiger spreekt namens de klas richting de mentor, docenten en teamleiding. Periodiek worden alle klassenvertegenwoordigers door de teamleiding uitgenodigd om schoolzaken te bespreken. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen de klassenvertegenwoordigers aangeven wat goed gaat, wat nog verbeterd kan worden, en advies geven aan de teamleiding. Aanvullend hebben we een actieve leerlingenraad.

5: Betrekken van ouders

5.1 :Betrokkenheid ouders

Basis = elke school betreft ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Als sprake is van extra ondersteuning wordt er altijd met ouders en leerling samen een handelingsplan of een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP; de leerling heeft recht om zijn of haar zienswijze te geven. Samen wordt minimaal 1x per jaar bekeken hoe de leerling zich ontwikkelt en wordt het plan aangepast.

Vraag 44: Hoe kijkt de schoollocatie naar samenwerken met ouders en het vormgeven van de 'gouden driehoek' school-ouders-leerling?

Het betrekken van ouder(s)/verzorger(s) bij de schoolloopbaan van hun kind en bij onze school vinden wij van groot belang. Een goede samenwerking in de pedagogische driehoek van leerling, ouders en school is cruciaal om de kansen op schoolsucces te vergroten. We zijn ervan overtuigd dat deze samenwerking een positief effect heeft op zowel de ontwikkeling als het welzijn van leerlingen. Daarom hebben wij een brugfunctionaris, die zich inzet om ouder(s)/verzorger(s) actief te betrekken bij belangrijke ontwikkelingen op school en de voortgang van hun kinderen. In gevallen waarin leerlingen moeite hebben op school door bijvoorbeeld hun thuissituatie, is het essentieel dat er iemand beschikbaar is om ouder(s)/verzorger(s) te ondersteunen en de brug te slaan tussen kind, ouders, school en, indien nodig, externe hulpverlening en partners in de wijk.

Vraag 45: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

- ☒ Kennismakingsgesprek voor ouders en hun kind met de mentor op school aan het begin van het schooljaar
- ☐ Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.
- ☐ Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is
- ☒ School maakt afspraken met ouders over op welke manier er contact is (bijv. mail, app, telefonisch, etc.)
- ☒ Regelmatig contact met ouder en hun kind over de ontwikkeling van de leerling op school en thuis
- ☒ De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid
- ☒ Ouders krijgen inzage in het huiswerk en de actuele resultaten van hun kind
- ☒ Meteen contact bij niet gemelde afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)
- ☒ Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders en hun kind op school
- ☒ Organiseren (10-minuten) gesprekken met docenten naar aanleiding van het rapport
- ☒ Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school
- ☐ Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school
- ☒ Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school
- ☒ Organiseren inloopochtenden
- ☐ Inzetten hulpouders

Vraag 46: Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

8,0

Vraag 47: Ruimte voor (aanvullende) informatie over het ouderbeleid van de school en/of de oudertevredenheid

Avicenna heeft een zeer actieve en betrokken ouderraad. De ouderraad vormt een afspiegeling van alle leerlingen op onze school. De ouderraad komt regelmatig b eeen met de directie om belangrijke zaken te bespreken. Daarnaast organiseert de ouderraad samen met de brugfunctionaris themabijeenkomsten voor ouders. Avicenna heeft hiervoor een deskundige die de rol van brugfunctionaris vervult en centraal staat in deze ondersteuning en voert activiteiten uit gericht op verbinden van ouders aan de school en het vergroten van educatief- en pedagogisch partnerschap

6:Ondersteuning

6.1 :Omgaan met verschillen in leren

Vraag 48: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren en leerstijlen?

Leerlingen krijgen les op het niveau dat b hun opleiding past. Voor alle afdelingen ontwikkelen we lesstandaarden, op basis van (cognitieve) leerling kenmerken. Deze leiden tot de uitwerking van de ideale Avicenna-les. Een belangrijk onderdeel hierin is het goed toepassen van RTTI/OMZA, in een doorgaande lijn en passend bij de opleiding. Het activeren, motiveren en samenwerkend leren van leerlingen heeft hierin een belangrijke plek. We coachen hen b denkstappen en bieden de nodige afwisseling in de les. In de planperiode gebruiken we de ontwerpprincipes om tot definitieve standaarden te komen die docenten in de les gaan hanteren. Daarnaast besteedt het Avicenna aandacht aan de samenhang tussen vakken en ontwikkelen voor alle afdelingen een passend vakoverstijgend aanbod.

Vraag 49: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in taalniveaugroepen en krijgen de Nederlandse taallessen op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
- ☒ Extra les taal(vaardigheid)
- ☒ Remedial teaching taal (individueel of klein groepje)
- ☒ Ondersteuning b Nederlands als tweede taal (NT2)
- ☐ Alle docenten geven taalgericht (vak)onderwijs
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples taal in het rooster
- ☒ Anders, namelijk: Het Avicenna College heeft een actief taalbeleid, zo heeft elk lokaal de beschikking over (begrijpend)leeskaarten.
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra taalondersteuning

Vraag 50: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor taal

Belangrijke componenten in ons taalbeleid zijn:

Alle vakken hebben in hun onderwijsprogramma aandacht voor taal en taaldoelen. Ook hebben we op onderdelen een uniforme aanpak, b voorbeeld in taalverzorging, leesstrategieën en gespreksvoering.

Vraag 51: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?

In de eerste twee jaar wordt de leerling begeleid door de dyslexiecoach middels de methode Dyslexiesleutels van Marzenka Rolak. Op grond van wat de dyslexiecoach weet uit het onderzoeksverslag behorend bij de dyslexieverklaring, wat zij zelf waarneemt en wat de behoefte van de leerling is, wordt een OPP gemaakt voor de begeleiding. Het Avicenna College heeft een dyslexiebeleid. In de praktijk bieden wij het volgende aan:

- Kurzweil voorleesapplicatie
- extra uitleg
- aanleren van technieken
- hulp bij planning
- spelling niet beoordelen
- zowel schriftelijke als mondelinge overhoring
- grotere teksten
- extra tijd voor proefwerken
- overzichtelijke lay-out van toetsen
- doorspreken van gemaakte toetsen
- schematiseren van lesstof
- gebruik van strategiekaarten

Vraag 52: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in rekenniveaugroepen en krijgen rekenen/wiskunde op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen wiskunde/rekenen
- ☒ Extra rekenles
- ☒ Remedial teaching rekenen (individueel of klein groepje)
- ☒ Dyscalculiebegeleiding
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples rekenen in het rooster
- ☐ Anders, namelijk ...
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra rekenondersteuning

Vraag 53: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor rekenen

Het Avicenna College beschikt over een dyscalculiebeleid.

Vraag 54: Biedt de schoollocatie ondersteuning/aanpassingen gericht op (hoog)begaafde leerlingen?

- ☐ Nee
- ☒ Ja, namelijk:
 - ☒ Een peergroep voor contactmomenten met andere begaafde leerlingen
 - ☐ Aanwezigheid van een begaafdheidsspecialist in de school
 - ☒ Inzet gespecialiseerde coach/begeleider voor persoonlijke ontwikkeling
 - ☒ Extra ondersteuning bij plannen, organiseren en leren leren
 - ☒ Extra uitdaging binnen vakken
 - ☐ Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
 - ☐ Extra vakken mogelijk
 - ☒ Deel van de leerstof op hoger niveau
 - ☒ Versneld doorlopen van de opleiding
 - ☐ Mogelijkheid om een programma te volgen op een Universiteit of Hogeschool
 - ☒ Incidenteel maatwerk door bieden alternatief programma binnen/buiten de school
 - ☐ Psycho-educatie
 - ☐ Anders, namelijk ...

Vraag 55: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor (hoog)begaafde leerlingen

Bedienen van leerlingen met hoogbegaafdheid is een uitdaging. Ondersteuning vindt plaats in de klas door de eigen docenten, ondersteund door de hoogbegaafdheid coach en eventueel de schoolpsycholoog of remedial teacher.

Vraag 56: Welke ondersteuning biedt deze schoollocatie als het gaat om leren leren en huiswerkbegeleiding?

- ☐ De school is (t)huiswerkvrij
- ☐ Huiswerk wordt zoveel mogelijk op school gemaakt (huiswerk-arm)
- ☒ In de brugklassen is er aandacht voor leren leren en maken van huiswerk
- ☐ Leerlingen leren hoe een (papier) agenda te gebruiken om te leren plannen
- ☐ Leerlingen kunnen zelf een keuzeles plannen in het rooster voor een vak waar zij moeite mee hebben
- ☐ De school organiseert huiswerkklassen na schooltijd waar leerlingen hun huiswerk kunnen maken onder begeleiding van een docent
- ☐ Binnen de school is een huiswerkinstituut waar leerlingen betaald gebruik van kunnen maken
- ☒ De school kan voor enkele leerlingen studiebegeleiding organiseren
- ☐ Anders, namelijk:

6.2 :Ondersteuning in de school

Vraag 58: Hoe geeft deze schoollocatie vorm aan lwoo?

Leerlingen met een LWO0 indicatie krijgen op het Avicenna College extra ondersteuning door de Remedial Teacher voor taal en rekenen. Ook krijgen zij SOVA trainingen door deskundigen binnen de school. De klassen van de LWO0 leerlingen zijn niet groter dan 17 leerlingen. Ze verblijven zoveel mogelijk in dezelfde vleugel van het gebouw en krijgen les van vast aantal docenten. Waar nodig wordt andere begeleiding ingezet. Voor de LWO0 leerlingen werken we met een groepshandelingsplan. Waar individuele begeleiding wordt ingezet stellen we een OPP op. Deze bespreken en evalueren we met de leerling en ouders. Handelingsafspraken en adviezen worden besproken met het docententeam.

Vraag 59: Wat kunnen leerlingen van de docenten op deze schoollocatie verwachten?

Het Avicenna College bestaat uit zeer deskundige docenten met hart voor de leerlingen. Docenten fungeren als rolmodel en steun en toeverlaat voor de leerlingen.

Vraag 60: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	☒	☐	☐

Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken)	☒	☐	☐
Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen)	☐	☒	☐
Werken met studieplanners	☒	☐	☐
Extra verduidelijking van grenzen aangedrag (waar mogelijk visueel maken)	☒	☐	☐
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	☒	☐	☐
Uitbreiding instructie tijd	☐	☒	
Leerstof aanbieden in kleinere delen	☐	☒	
Vak(ken) op hoger niveau	☐	☒	
Versneld doorlopen van vak(ken)	☐	☒	
Elke dag starten met de mentor	☐	☐	☒
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	☐	☒	☐
Situaties nabespreken	☐	☒	☐

Vraag 61: Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

Leerlingbegeleiding begint met de vakdocent. Het is de taak van de vakdocent de leerstof zodanig aan te bieden dat de leerling de leerstof zo goed mogelijk kan verwerken. Daarnaast heeft de vakdocent als taak de leerlingen te helpen hun capaciteiten te ontplooien. Leerlingen kunnen altijd naar hun vakdocenten toe stappen als ze moeite hebben met een vak.

Vraag 63: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking en/of taalontwikkelingsstoornis?

☒ Ja ☐ Nee

De leerlingen krijgen een pasje waarop tijdverlenging bij toetsen staat vermeld en handelingsadviezen voor de vakdocenten. In het eerste jaar krijgt de leerling een lessencyclus van de remedial teacher aangeboden. In samenspraak kunnen wat voor facilitering nog meer mogelijk is.

Vraag 64: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een visuele beperking?

☐ Ja ☒ Nee

Vraag 65: Op elke school zitten leerlingen die vanwege hun (psychische) kwetsbaarheid (tijdelijk) ondersteuning nodig hebben. Op welke manier ondersteunt de schoollocatie deze leerlingen?

Het Avicenna heeft een intern ondersteuningsteam bestaande uit schoolmaatschappelijk werkers, schoolpsycholoog, Remedial Teachers, Begeleider Passend Onderwijs, anti-pest coördinator, vertrouwenspersonen, dyslexiecoach, verzuimmedewerkers, leerlingbegeleiders, medewerker ouderbetrokkenheid en een ondersteuningscoördinator. Waar nodig worden leerlingen individueel begeleid of getraind. Het ondersteuningsteam werkt samen met externe organisaties.

Onze locaties zijn samen met ruim 110 andere schoollocaties aangesloten bij Samenwerkingsverband Koers VO. Het doel van deze samenwerking is om er met elkaar voor te zorgen dat er voor elke leerling een passende onderwijsplek is.

N.B. De locaties van Auris en Visio zijn niet aangesloten b Koers VO maar landelijk georganiseerd.

Vraag 66: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

☒ Ja

Het Avicenna neemt actief deel aan de Children's Zone met als doel een naadloze doorstroom te realiseren tussen PO en VO. Daarnaast neem het Avicenna deel aan het veiligheidsoverleg Zuidplein met als doel een veilige omgeving te creëren in de wijk Zuidplein. Tevens wordt er actief samengewerkt met het OPDC de Enk voor het aanbieden van passend onderwijs. Indien aan de orde werken we samen met Auris om deze leerlingen te ondersteunen.

☐ Nee

Vraag 67: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een zorgpartner/instelling?

☒ Ja ☐ Nee

Het Avicenna werkt actief samen met de Arbodienst met als doel medewerkers gezond te houden. Daarnaast hebben we een samenwerking met het Volste Vertrouwen om voor leerlingen en medewerkers een veilige leer/werkomgeving te handhaven. Daarnaast werkt het Avicenna samen met het CJG.

Vraag 68: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school

Op het Avicenna College draait het niet alleen om cijfers, maar ook om de ontwikkeling van onze leerlingen in de volle breedte. Het ondersteuningsteam van de school k kt dan ook vanuit een integrale blik naar deze ontwikkeling en heeft leden met verschillende expertises zowel op sociaal pedagogisch als op ortho-didactisch vlak.

Vraag 69: Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?

- ☒ Deskundige op het gebied van lichamelijke beperkingen en ziektes (beschikbaar via expertisepool Koers VO)
- ☒ Begeleider passend onderwijs
- ☒ Counselor/vertrouwenspersoon
- ☒ Gedragsdeskundige(psycholoog/(ortho)pedagoog)
- ☒ Schoolmaatschappelijk kwerker
- ☒ Schoolarts (CJG)
- ☒ Schoolverpleegkundige(CJG)
- ☒ Schoolloopbaancoach
- ☒ Jongerenwerker
- ☒ (wijk)agent
- ☒ Leerplichtambtenaar
- ☒ Arbeidsdeskundige(UWV)
- ☐ Revalidatie arts
- ☐ Psychiater
- ☐ Zorgmedewerker/zorgassistent

Vraag 70: Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school

Het Avicenna werkt nauw samen met Jeugdprofs, Bureau Halt en JOZ.

6.3 :Aanpassingen

Vraag 71: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	☐	☒
(b na) dagel ks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☐	☒
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	☒	☐

Weinig wisseling lokalen	☐	
Werken met blokuren (80-100 min)	☐	
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	☐	☒
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	☒	☐

Vraag 72: Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie

Het ondersteuningsteam organiseert wekelijks een spreekuur. Medewerkers, leerlingen maar ook ouder(s)/verzorger(s) mogen hier vrijblijvend gebruik van maken voor vragen voor de school maatschappelijk werkers, of de psycholoog.

Vraag 74: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Theorie- en praktijk lokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	☒	☐
Lift	☒	☐
Invalidentoilet	☒	☐
Brede deuren	☒	☐
Tilvoorzieningen	☐	☒
Extra schoonmaak ivm allergieën	☒	☐
Rustruimte (aparte ruimte in de school waar de leerling indien nodig fysiek kan rusten)	☒	☐

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	☒	☐
Prikkelarme verlichting (speciaal aangeschafte lampen die effect hebben op het leren in de klas)	☒	☐
Aanpassingen in de akoestiek	☒	☐

	Ja, voor alle of groepen leerlingen	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	☐	☒	☐
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	☐	☒	☐
Stille (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	☒	☐	☐
Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	☒	☐	☐
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	☒	☐	☐

Vraag 75: Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school

Voor de slechtziende leerlingen zijn er signaalstrepen op de trappen aangebracht.

